

**Podnosilac zahtjeva:**

PREZIME	
IME	
IME RODITELJA	
ADRESA STANOVANJA	
KONTAKT TELEFON	

broj
protokola

**SLUŽBA ZA OPĆU UPRAVU, RADNE I ZAJEDNIČKE POSLOVE,
LOKALNU SAMOUPRAVU I MJESNE ZAJEDNICE****PREDMET: ZAHTJEV ZA KORIŠTENJE ARHIVE IZ RANIJIH GODINA**

Obraćam Vam se zahtjevom da mi omogućite korištenje predmeta iz arhive iz ranijih godina:

1. do 5 godina
2. preko 5 godina.

Predmet mi je potreban radi _____

Uz zahtjev prilažem:

Dokaz o uplati administrativne takse

Svojom potpisom dajem saglasnost za prosljeđivanje ličnih i ostalih podataka iz ove prijave u cilju provjere njihove tačnosti i vjerodostojnosti.

Kakanj, _____ . godine

PODNOŠILAC ZAHTJEVA

L.K. _____ PU _____