



# SLUŽBENE NOVINE OPĆINE KAKANJ

IZDAVAČ:  
Općina Kakanj  
GODINA XVIII

Broj 4/2014  
Datum: 11.03.2014.  
Akti: 51 - 82

GRAFIČKA PRIPREMA I ŠTAMPA:  
STRUČNA SLUŽBA ZA POSLOVE  
OPĆINSKOG VIJEĆA

51.

BOSNA I HERCEGOVINA  
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE  
ZENIČKO - DOBOJSKI KANTON  
OPĆINA KAKANJ

Općinsko vijeće

Broj: 01/1-61/14

Kakanj, 27.02.2014. godine

Na osnovu člana 75. Ustava Zeničko-dobojskog kantona („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj: 1/96, 10/00 i 8/04), člana 13. stav 2., člana 36. i 37. Zakona o principima lokalne samouprave u Federaciji BiH („Službene novine Federacije BiH“, broj: 49/06 i 51/09), člana 13. stav 1. Zakona o pripadnosti javnih prihoda u Federaciji BiH („Službene novine Federacije BiH“, broj: 22/06, 43/08 i 22/09), te člana 24. i 108. Statuta Općine Kakanj („Službene novine Općine Kakanj“, broj: 4/08), Općinsko vijeće na 17. sjednici održanoj dana 27.02. 2014. godine donijelo je

## O D L U K U

o izmjenama i dopunama Odluke o općinskim taksama na istaknutu firmu

### Član 1.

U Odluci o općinskim taksama na istaknutu firmu („Službene novine Općine Kakanj“, broj: 4/13 i 7/13), **Tarifa općinskih taks na istaknutu firmu:** Tarifni brojevi: 15, 19, 27, 28, 29 i 43. mijenjaju se i dopunjavaju kako slijedi:

#### **TARIFNI BROJ 15.**

Oblast: 22

Naziv djelatnosti: **Proizvodnja proizvoda od gume i plastičnih masa**

- Proizvodnja proizvoda od gume
- Proizvodnja proizvoda od plastičnih masa

POSLOVNA ZONA	I		II		III		IV		V		VI	
	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F
PRAV. LICE-P FIZIČ. LICE-F												
IZNOS U KM	600	400	520	340	440	280	360	220	280	160	200	100

**TARIFNI BROJ 19.**

Oblast: 27 i 28

Naziv djelatnosti: Proizvodnja električne opreme i proizvodnja mašina i uređaja

POSLOVNA ZONA	I		II		III		IV		V		VI	
	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F
PRAV. LICE-P FIZIČ. LICE-F												
IZNOS U KM	2.000	350	1.700	300	1.400	250	1.100	200	800	150	500	100

**TARIFNI BROJ 27.**

Oblast: 45

Naziv djelatnosti: Trgovina na veliko i na malo motornim vozilima i motociklima; popravak motornih vozila i motocikala

- Trgovina dijelovima i priborom za motorna vozila
- Trgovina motociklima, dijelovima i priborom za motocikle te održavanje i popravak motocikala

POSLOVNA ZONA	I		II		III		IV		V		VI	
	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F
PRAV. LICE-P FIZIČ. LICE-F												
IZNOS U KM	300	200	270	180	240	160	210	140	180	120	150	100

**TARIFNI BROJ 28.**

Oblast: 46

Naziv djelatnosti: Trgovina na veliko, osim trgovine motornim vozilima i motociklima,

alineja 2. „Trgovina na veliko poljoprivrednim sirovinama i živim životinjama“, se briše.

Iza naziva djelatnosti Trgovina na veliko, osim trgovine motornim vozilima i motociklima, dodaje se novi naziv djelatnosti koji glasi:

- Trgovina na veliko poljoprivrednim sirovinama i živim životinjama, otkup tržišnih viškova poljoprivrednih proizvoda i sirovina

POSLOVNA ZONA	I		II		III		IV		V		VI	
	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F
PRAV. LICE-P FIZIČ. LICE-F												
IZNOS U KM	340	-	300	-	260	-	220	-	180	-	140	-

**TARIFNI BROJ 29.**

Oblast: 47

Iza naziva **Apoteke**, dodaje se novi naziv djelatnosti, koji glasi:

- Depo apoteke

POSLOVNA ZONA	I		II		III		IV		V		VI	
	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F
PRAV. LICE-P FIZIČ. LICE-F												
IZNOS U KM	300	-	270	-	240	-	210	-	180	-	150	-

**TARIFNI BROJ 43.**

Oblast: 66

Naziv djelatnosti: Pomoćne djelatnosti kod finansijskih usluga i djelatnosti osiguranja

- Pomoćne djelatnosti kod finansijskih usluga,
- Pomoćne djelatnosti u osiguranju

POSLOVNA ZONA	I		II		III		IV		V		VI	
	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F
PRAV. LICE-P FIZIČ. LICE-F												
IZNOS U KM	1.000	300	900	250	800	200	700	150	600	100	500	50

**Član 2.**

Ostale odredbe Odluke o općinskim taksama na istaknutu firmu ostaje nepromijenjene.

**Član 3.**

Ova Odluka stupa na snagu 8 (osmog) dana od dana objavljivanja u "Službenim novinama Općine Kakanj".

PREDSJEDAVAJUĆI  
OPĆINSKOG VIJEĆA

Katičić Slaven, s.r.

52.

**BOSNA I HERCEGOVINA  
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE  
ZENIČKO-DOBOJSKI KANTON  
OPĆINA KAKANJ**

**Općinsko vijeće**

Broj: 01/1-57/14

Kakanj, 27.02.2014. godine

Općinsko vijeće, na 17. sjednici održanoj 27.02.2014. godine, u postupku izrade izmjena i dopuna dijela Regulacionog plana „Centar Kakanj“ („Službene novine Općine Kakanj“, broj: 2/06 i 5/10), a na osnovu člana 6. i 35. Zakona o prostornom uređenju („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj: 02/04 i 02/08), Odluke o pristupanju izradi izmjena i dopuna dijela Regulacionog plana „Centar Kakanj“ („Službene novine Općine Kakanj“, broj: 1/14) i člana 24. Statuta Općine Kakanj („Službene novine Općine Kakanj“, broj: 4/08), donijelo je

**ODLUKU**

**o izmjenama i dopunama dijela Regulacionog plana „Centar Kakanj“**

**Član 1.**

Usvajaju se izmjene i dopune dijela Regulacionog plana „Centar Kakanj“.

**Član 2.**

Granice obuhvata predmetnih izmjena i dopuna dijela Regulacionog plana „Centar Kakanj“ su prikazane u grafičkom prilogu koji je sastavni dio ove Odluke.

**Član 3.**

Planska dokumentacija, tekstualni i grafički dio čuvat će se u Službi za privredu, urbanizam i zaštitu okoline.

**TEKSTUALNI DIO:**

1. Izvod iz urbanističke osnove
2. Projekcija izgradnje i uređenje prostorne cjeline
3. Odluka o provođenju izmjena i dopuna dijela Regulacionog plana „Centar Kakanj“

**GRAFIČKI DIO: Tematske karte**

**Urbanizam prezentiran na odgovarajućem broju tematskih karata i to:**

1. Izvod iz Urbanističkog plana Kaknja

2. Postojeće stanje građevinskog fonda
3. Postojeće stanje infrastrukture
4. Postojeće i posjedovno stanje
5. Plan namjene korištenja prostora
6. Urbanističko rješenje - namjena, spratnost i razmještaj objekata
7. Odnos prema postojećim objektima
8. Karta rušenja
9. Mreža građevinskih i regulacionih linija sa prijedlogom plana parcelacije
10. Plan sa označenim nivelacionim podacima
11. Plan infrastrukture

- idejno rješenje saobraćaja;
- analitička obrada građevinskih parcela;
- idejno rješenje snabdijevanja vodom i odvodnja otpadnih i oborinskih voda;
- idejno rješenje toplifikacije;
- idejno rješenje elektroenergetike i javne rasvjete;
- idejno rješenje hortikulture;
- idejno rješenje TK mreže.

**Član 4.**

Provođenje izmjena i dopuna dijela Regulacionog plana „Centar Kakanj“ vršit će Služba za privredu, urbanizam i zaštitu okoline, a nadzor nad provođenjem vršit će nadležni urbanističko građevinski inspektor.

**Član 5.**

Uslovi za izgradnju i uređenje prostora primjenjivat će se u skladu sa propisanim uslovima u Odluci o Provođenju izmjena i dopuna dijela Regulacionog plana „Centar Kakanj“ koja je sastavni dio ove Odluke.

**Član 6.**

Eventualne izmjene plana vršit će Općinsko vijeće na prijedlog nadležne Službe po propisanoj proceduri.

**Član 7.**

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u „Službenim novinama Općine Kakanj“.

**PREDSJEDAVAJUĆI  
OPĆINSKOG VIJEĆA**

Katičić Slaven, sr.

53.

**BOSNA I HERCEGOVINA  
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE  
ZENIČKO-DOBOJSKI KANTON  
OPĆINA KAKANJ**

**Općinsko vijeće**

Broj: 01/1-58/14

Kakanj, 27.02.2014. godine

Općinsko vijeće, na 17. sjednici održanoj 27.02.2014. godine, u postupku izrade izmjena i dopuna dijela Regulacionog plana „Centar Kakanj“ („Službene novine Općine Kakanj“, broj: 2/06 i 5/10), a na osnovu člana 6. i 35. Zakona o prostornom uređenju („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj: 02/04 i 02/08), Odluke o pristupanju izradi izmjena i dopuna dijela Regulacionog plana „Centar Kakanj“ („Službene novine Općine Kakanj“, broj: 1/14) i člana 24. Statuta Općine Kakanj („Službene novine Općine Kakanj“, broj: 4/08), donijelo je

**O D L U K U**

**o provođenju izmjena i dopuna dijela  
Regulacionog plana „Centar Kakanj“**

**Član 1.**

Ovom Odlukom utvrđuju se uslovi korištenja, izgradnje, uređenja i zaštite prostora i način provođenja izmjena i dopuna dijela Regulacionog plana „Centar Kakanj“ (u daljem tekstu: Plan), a naročito granice prostorne cjeline, urbanističko-tehnički uslovi za izgradnju građevina, uslovi za uređenje građevinskog zemljišta, uređenje zelenih i slobodnih površina, te odnosi prema postojećim objektima.

**Član 2.**

Granice obuhvata predmetnih izmjena i dopuna plana prikazane su u grafičkom prilogu koji je sastavni dio ove Odluke.

Površina obuhvata je cca 3,8 ha i isti se nalazi u k.o. Kakanj.

**Član 3.**

Izgradnja na ovom području vršit će se na osnovu ovog Plana.

**Član 4.**

U obuhvatu Plana definisane su zone sa sljedećim namjenama:

- stambeno-poslovna zona;
- zona društvene infrastrukture;
- zona saobraćajne infrastrukture;
- zona sporta i rekreacije.

**Član 5.**

Urbanističko-tehnički uslovi za izgradnju građevina:

**Regulaciona i građevinska linija:**

- građevinske parcele utvrđene su regulacionom linijom i definisane su u grafičkom dijelu Plana;
- planom utvrđene parcele moguće je, zavisno od potrebe potencijalnih investitora spajati ili dijeliti na dvije i više građevinskih parcela, pri čemu se ne može remetiti planirani saobraćajni koncept i mjenjati utvrđena građevinska linija prema ulici;
- ukoliko se u toku pribavljanja urbanističke saglasnosti utvrdi da, zbog imovinsko-pravnih odnosa, nije moguće realizovati planirani objekat u predviđenom gabaritu, neophodno je izvršiti povlačenje i realizaciju gabarita objekta u okviru pripadajuće parcele;
- spajanje dvije ili više parcela u jednu odnosno podjela parcela na dvije ili više parcela za potrebe utvrđivanja parcele za redovnu upotrebu postojećeg objekta je moguće, ali uz prethodnu pismenu saglasnost korisnika ili vlasnika svih predmetnih parcela;
- građevinska linija utvrđuje dio građevinske parcele na kojoj je moguće izgraditi građevinu. Građevinskom linijom je utvrđena udaljenost objekta od regulacione linije i pravac pružanja ulične fasade. Građevinska linija ne može prelaziti regulacionu liniju, osim ako ista nije predviđena Planom. Unutar građevinskih linija investitor je slobodan da definiše tlocrt građevina u ovisnosti od potreba i želja;
- građevinska linija utvrđena grafičkim dijelom plana se može preći za maksimalno 2,0 m, kod nadzemnih etaža planiranih objekata;
- eventualnim proširenjem planiranih objekata se ne može mijenjati utvrđeni pješački saobraćajni koncept, odnosno širina trotoara ne može biti manja od 1,5 m;
- predlaže se povlačenje građevinske linije jedne završne etaže za minimalno 1,0 metar, za objekte čija je spratnost P+5;

- ukoliko se u toku pribavljanja urbanističke saglasnosti utvrdi da zbog imovinskopravnih odnosa nije moguće realizovati planirani objekat u predviđenom gabaritu, neophodno je izvršiti povlačenje planirane regulacione i građevinske linije objekta na ivicu pripadajuće parcele;
- planirane građevine čija se građevinska linija nalazi na ivici parcele susjeda mora imati zabatni zid;
- građevinska linija podrumске etaže može biti i veća od građevinske linije osnovnog gabarita objekta ili povezivati dva ili više stambenih blokova, ali samo na dijelu koji je cijelom površinom ukopan u odnosu na uređeni teren i ne ugrožava osnovnu funkciju komunalne infrastrukture i objekata na susjednim parcelama. Udaljenost građevinske linije podruma u odnosu na susjednu parcelu je minimalno 1,0 m zbog mogućnosti realizacije zaštite građevinske jame. Za realizaciju podrumskih etaža neophodan je projekat osiguranja građevinske jame.

#### **Spratnost objekata:**

- planirana spratnost i odstojanje objekata utvrđene su Planom, naznačene u grafičkim priložima i ne mogu se mijenjati osim u slučajevima koji su propisani ovom odlukom;
- etaže objekta su: podrum („Po“), suteran („S“), prizemlje („P“), spratovi („1“, „2“,...), potkrovlje („Pt“);
- spratnost objekata na kosom terenu odnosi se na dio vertikalnog gabarita objekta lociranog na nižoj strani uređenog terena, odnosno računa se od kote najnižeg ruba uređenog terena uz građevinu;
- podrumom se smatra najniža etaža zgrade koja je najmanje jednom polovicom volumena i sa svim stranicama ukopana u odnosu na uređen teren (više od 50%). Jedna ili više podrumskih etaža mogu se realizirati kod izgradnje planiranih građevina, pod uslovom da se obezbijede odgovarajuće tehničke mjere u cilju zaštite od podzemnih i površinskih voda kao i obrušavanja terena (projekat osiguranja građevinske jame);
- suteran je etaža dijelimično ukopana u teren sa tri strane i slobodnim pročeljem, kao i etaža zgrade koja je ukopana u odnosu na uređen teren između jedne četvrtine do

jedne polovine svog volumena (između 25% i 50%);

- potkrovnom etažom se smatra prostor ispod krovništа sa visinom nadzītka do 150 cm. Visina nadzītka se mjeri od gornje kote poda potkrovlja do spoja nadzītka sa krovnom konstrukcijom;
- tavanom se smatra prostor ispod krovništа sa visinom nadzītka do 60 cm. Visina nadzītka se mjeri od gornje kote poda potkrovlja do spoja nadzītka sa krovnom konstrukcijom;
- za spratnost objekata koja je veća od P+2 udaljenost objekata mora biti minimalno 8,0 m;
- za spratnost objekata koja je veća od P+4 udaljenost objekata mora biti minimalno 12,0 m;
- na ravnom krovu javnih garaža na kojima su planirani sadržaji sporta i rekreacije mogu se planirati sportski objekti spratnosti Prizemlje (P) od savremenih građevinskih materijala sa pratećim sadržajima koji će svojim likovnim izrazom, proporcijama, arhitekturom i odnosom masa, činiti oblikovnu cjelinu sa susjednim novorealiziranim i planiranim objektima.

#### **Arhitektonsko oblikovanje:**

Pri arhitektonskom oblikovanju i materijalizaciji nove izgradnje, te rekonstrukcije, dogradnje i nadogradnje postojećih objekata poštivati sljedeće smjernice:

- kod arhitektonskog oblikovanja objekata birati slobodnije funkcionalno oblikovanje, sa jednostavnim, mirnim arhitektonskim linijama i formom jednostavnih kubusa. Savremeni način tretiranja fasade treba biti sa aspekta forme, kolorita i upotrebe savremenih materijala;
- kod arhitektonskog oblikovanja preporučuje se izvlačenje i uvlačenje u okviru horizontalnog gabarita objekta, te ukoliko se radi o objektima čija dužina prelazi 30 m vertikalama izdjeliti objekat u lamele, poštivajući ritam uličnog fronta i uslove vezane za građevinsku liniju koji su utvrđeni ovim članom;
- kod arhitektonskog oblikovanja objekata veće spratnosti i volumena preporučuje se smicanje i povlačenje vertikalnog gabarita, naročito završnih etaža, uz povremeno

- naglašavanje horizontala, kako bi se vizuelno ublažio vertikalni volumen;
- novi ili zamjenski objekti moraju svojim likovnim izrazom, proporcijama, arhitekturom i odnosom masa, činiti oblikovnu cjelinu sa susjednim novorealiziranim i planiranim objektima ili blokom u cjelini;
  - pri kolorističkoj obradi preporučuje se ublažena bijela ili svijetlo pastelne u kombinaciji sa neutralnim nijansama;
  - kod projektovanja i realizacije planiranih objekata, u zavisnosti od dužine arhitektonskog gabarita, obezbijediti pasaže i prolaze (dimenzionirane tako da mogu propustiti interventna vozila) u kojima se ne mogu postavljati privremeni ili stalni objekti čiji gabarit smanjuje projektovani gabarit istih. Pasaži i prolazi se mogu koristiti za potrebe sadržaja koji su smješteni neposredno uz njih i to za otvaranje izloga i ulaza, postavljanje reklama i vizuelnih komunikacija, koji svojim položajem i veličinama ne smanjuju gabarit istih;
  - veće slobodne površine na fasadama stambeno-poslovnih objekata mogu se koristiti za isticanje firmi, reklama i sl., pod uslovom da se za ove potrebe izradi i usvoji projekat izgleda cjelokupne fasade na kojoj se postavljaju navedeni elementi;
  - uređaji koji su u funkciji obavljanja djelatnosti u objektu (ventilacije, dimnjaci, klima uređaji, RTV i sl.) po mogućnosti smještaju se unutar osnovnog gabarita objekta, posebno u slučaju kada bi svojim volumenom, primjenjenim materijalom i oblikom mogli znatno uticati na arhitektonski izgled fasade.

#### **Završna etaža i krovšte:**

- krovovi objekata mogu biti jednovodni, dvovodni, viševodni ili ravni. Kod objekata sa dvije ili više kosih krovnih ravni, jedna streha mora biti paralelna sa saobraćajnicom, odnosno jedna krovna ravan mora biti sa nagibom orjentisanim prema ulici;
- kod objekata sa dvovodnim i viševodnim kosim krovom, a koji se nalazi na kosom terenu, jedna krovna ravan mora biti sa nagibom orjentisanim u smjeru pada terena,

- odnosno strehom paralelnom sa izohipsama;
- preporučuje se primjena jednostavnih krovnih formi: ravnih krovova, krovova sa blagim nagibom krovnih ravni sakrivenih obodnom atikom, jednovodnih krovova sa blagim nagibom do 6% ili četverovodnih krovova. Primjena dvovodnih (trovodnih) kosih krovova preporučuje se kod izvođenja objekata u nizu i sa zabatnim bočnim zidovima;
  - nagib kosih krovova prilagoditi nagibu na susjednim objektima, odnosno za objekte u nizu sa zabatnim zidom neophodno je ujednačiti krovnu ravan. Cijela krovna ravan mora biti jednakog nagiba. Prosječni nagib je cca 30°. Za objekte u nizu se može kombinovati i realizacija sa ravnim krovom, ali pod uslovom povlačenja završne etaže za minimalno 1,0 m unutar građevinske linije;
  - za sve postojeće i planirane objekte utvrđene ovim Planom, daje se mogućnost izgradnje suterena i potkrovlja, odnosno sprata ukoliko se za to ukaže potreba ili to prirodni uslovi omogućavaju.

#### **Ostali uslovi:**

- koeficijent izgrađenosti utvrđen je i prezentiran u tekstualnom obrazloženju Plana;
- nivelacione kote prizemlja planiranih objekata u odnosu na saobraćajnicu-ulicu utvrdit će se na osnovu nivelacionih kota saobraćajnica datih u Planu;
- nivelaciona kota prizemlja ili suterena u objektima u kojima je predviđen poslovni prostor mora se izvesti najmanje 15,0 cm više od kote niveleta pločnika;
- priključke na saobraćajnice i mrežu komunalne infrastrukture treba u svakom konkretnom slučaju projektovati u skladu sa Planom (važećim tehničkim normativima) na osnovu faza komunalne infrastrukture koje su sastavni dio Plana;
- za sve novoplanirane sadržaje mora se obezbijediti saobraćajni pristup, a prema normativima odgovarajući broj mjesta za parkiranje/garažiranje;
- pristup u podzemne garaže rampama se može realizovati sa sekundarnih naseljskih saobraćajnica, prostora planiranog parkinga ili drugog prostora u okviru parcele, pri

čemu početak rampe mora biti udaljen minimalno 8,0 metara od osovine pristupne saobraćajnice. Interni pristup do parkirnih ili garažnih mjesta može se realizovati i kroz pasaže u parterima objekata;

- nivelete pješačkih saobraćajnica, kao i prilazi i ulazi u građevine, moraju biti isprojektovane i izvedene prema Uredbi o urbanističko-tehničkim uslovima, prostornim standardima i normativima za otklanjanje i sprječavanje stvaranja arhitektonsko-urbanističkih barijera za kretanje invalidnih lica koja koriste tehnička i ortopedska pomagala;
- na bočnim fasadama objekta moguće je otvaranje prozora prema susjedu, pod uslovom da rastojanje objekta od granice parcele bočnog susjeda iznosi min. 3,0 m. Ukoliko je rastojanje manje od 3,0 m, otvaranje prozora je moguće uz saglasnost susjeda.

#### Član 6.

Postojeći objekti koji se zadržavaju ovim Planom, mogu se rekonstruisati, sanirati, redizajnirati, dograditi ili nadzidati, kako za potrebe stanovanja, tako i za potrebe dobivanja poslovnog prostora u kojem se mogu obavljati isključivo djelatnosti koje ne ugrožavaju čovjekovu okolinu i standard života u susjednim zgradama.

Ovi zahvati mogu se odobriti ukoliko ne pogoršavaju uslove stanovanja u susjednim zgradama (očuvanje prava na vidik i osunčanje).

Za dobivanje urbanističke saglasnosti, odnosno odobrenja za građenje za navedene intervencije potrebno je imati: projekat, urbanističko rješenje građevinske parcele i geotehnički izvještaj od strane ovlaštene institucije.

Nadziđivanje postojećih objekata može se dozvoliti pod sljedećim uslovima: objekat na kojem se vrši nadziđivanje mora zadovoljiti konstruktivno-seizmičke uslove, a spratnost nadzidanih objekata treba biti usklađena sa prosječnom visinom okolnih objekata.

Za sve novoplanirane sadržaje mora se obezbijediti odgovarajući broj mjesta za parkiranje/garažiranje.

Kod nadziđivanja-dogradnje postojećih objekata, nadzidani-dograđeni dio objekta uskladiti sa postojećim u cilju unapređenja estetskih vrijednosti postojećeg izgleda objekta, u skladu sa odredbama člana 5. ove Odluke koje se odnose na arhitektonsko oblikovanje i materijalizaciju.

#### Član 7.

Za legalizaciju bespravno izgrađenih objekata koji su realizovani na ivicama parcela sa susjednom parcelama, a imaju otvore mora se izvršiti njihovo zatvaranje u cilju dobivanja zabatnog zida prema susjedu ili izvršiti povlačenje (uklanjanje dijela) objekta za minimalno 2,0 metra. Zadržavanje postojećih otvora je moguće samo uz pismenu saglasnost susjeda.

#### Član 8.

Uređenje građevinskog zemljišta se mora izvesti u obimu i na način kako je to predviđeno Planom.

Izgradnja građevina se ne može započeti bez prethodnog minimalnog uređenja građevinskog zemljišta, pod čime se podrazumijeva obezbjeđenje saobraćajnog pristupa parceli, priključenje na vodovodnu, kanalizacionu i elektroenergetsku mrežu, eventualno izmještanje vodova komunalne infrastrukture, te potrebnih radova na stabilizaciji terena.

Izgradnja građevina ne može započeti prije uklanjanja objekata predviđenih za rušenje. Izuzetno se ovi objekti mogu koristiti za potrebe gradilišta, ali se isti moraju ukloniti prije tehničkog prijema građevine.

Privremeno korištenje građevinskog zemljišta koje nije privedeno krajnjoj namjeni se ne može odobriti.

#### Član 9.

Na postojećim objektima koji su predviđeni za rušenje mogu se odobriti samo radovi tekućeg održavanja.

Za objekte koji su izgrađeni bez odgovarajućih saglasnosti, a ovim Planom su predviđeni za rušenje u svrhu realizacije saobraćajnica, naknadna urbanistička, odnosno odobrenje za građenje saglasnost se ne može odobriti.

#### Član 10.

Prizemlja i sutereni postojećih i planiranih individualnih i kolektivnih stambenih objekata se mogu pretvarati u poslovni prostor (spratne etaže samo u kancelarijski prostor i sl.).

#### Član 11.

U poslovnom prostoru mogu se obavljati sve djelatnosti koje ne ugrožavaju prirodnu sredinu i okoliš, koje ne remete korištenje susjednih objekata i sadržaja i koje se vrše u objektima



izgrađenim u skladu sa važećim propisima (u odnosu na djelatnosti koje se u njima vrše).

#### Član 12.

Izgradnja objekata privremenog karaktera se ne može odobriti, izuzimajući privremene objekte za potrebe gradilišta.

Privremeni objekti za potrebe gradilišta se moraju ukloniti prije podnošenja zahtjeva za tehnički prijem građevine.

#### Član 13.

Saobraćajne površine, površine za parkiranje i garažiranje vozila utvrđene su planom-faza saobraćaja.

Parkiranje - garažiranje se mora obezbijediti u sklopu pripadajuće parcele, unutar gabarita objekta ili jedne ili više podzemnih etaža garaže. Garaže u okviru blokova se mogu povezivati u podzemnim etažama, ali da pri tome ne remete komunalnu infrastrukturu.

Prilikom izdavanja urbanističke saglasnosti, a na osnovu tražene bruto građevinske površine i namjene, neophodno je odrediti broj parking - garažnih mjesta.

Interni saobraćaj koji je u grafičkom prilogu definisan u okviru građevinskih parcela sa stambeno-poslovnim objektima realizuje sam investitor. Prikazani interni saobraćaj u okviru navedenih parcela se može i mijenjati, ali pod uslovom da se zadovolji propisan broj parking mjesta i minimum 15% zelenila.

#### Član 14.

Unutar saobraćajnog ugla preglednosti ne mogu se postavljati visoke ograde, vršiti sadnja visokog zelenila ili graditi druge fizičke strukture.

#### Član 15.

Ovim Planom utvrđene su kategorije zelenila:

1. zelenilo uz stambeno-poslovne i poslovne objekte;
2. zelenilo uz objekte društvene infrastrukture;
3. zelenilo uz sportske objekte;
4. javne zelene površine;
5. linijsko zelenilo uz saobraćajnice.

Površine utvrđene kao neke od ovih kategorija ne mogu se koristiti za druge namjene, niti se mogu graditi objekti koji nisu u skladu sa

funkcijom koju ta kategorija zelenila treba da ostvari.

Tehnički prijem arhitektonskih i drugih objekata podrazumijeva i prijem izvedenih radova na uređenju zelenih površina.

Izgradnja i uređenje zelenih površina vrši se u skladu sa prethodno pribavljenom (odgovarajućom) dokumentacijom urađenom na osnovu Idejnog rješenja hortikulture, koja je sastavni dio Plana.

U zonama zelenila se može odobriti izgradnja pješačkih staza sa urbanim mobilijarom.

#### Član 16.

Uslovi za sklanjanje stanovništva i materijalnih dobara moraju biti obezbijeđeni u skladu sa odredbama Zakona o zaštiti i spašavanju ljudi i materijalnih dobara od prirodnih i drugih nesreća („Službene novine Federacije BiH“, broj 39/03) i odredbama Uredbe o mjerilima, kriterijima i načinu izgradnje skloništa i tehničkim normativima za kontrolu ispravnosti skloništa („Službene novine Federacije BiH“, broj 21/05).

#### Član 17.

U postupku donošenja urbanističke saglasnosti i odobrenja za građenje, nivelete pješačkih saobraćajnica, kao i prilazi i ulazi u građevine, moraju biti isprojektovani i izvedeni prema Uredbi o urbanističko-tehničkim uslovima, prostornim standardima i normativima za otklanjanje i sprečavanje stvaranja arhitektonsko-urbanističkih barijera za kretanje invalidnih lica koja koriste tehnička i ortopedska pomagala.

#### Član 18.

Pri izdavanju dozvole za građenje arhitektonskih objekata potrebno je pribaviti inženjersko-geološki i geotehnički nalaz i uslove temeljenja od stručnih institucija, a statički proračun mora se dimenzionirati za potrebe najmanje 8<sup>0</sup> MCS.

Tehnička dokumentacija za realizaciju novih objekata mora biti u saglasnosti sa preporukama vezanim za konstruktivne elemente same građevine i neophodnih radova na okolnom terenu na osnovu detaljnog inženjersko - geološkog i geotehničkog izvještaja, koji treba biti urađen od strane ovlaštene firme.

Obim i kvalitet izvedenih radova vezanih za geoinženjerske uslove moraju biti verifikovani u okviru tehničkog prijema, a upotrebna dozvola se

ne može izdati ukoliko predviđeni radovi nisu u obimu i kvalitetu zadovoljavajući.

#### Član 19.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u „Službenim novinama Općine Kakanj“.

#### PREDSJEDAVAJUĆI OPĆINSKOG VIJEĆA

Katičić Slaven, sr.

#### 54.

#### BOSNA I HERCEGOVINA FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE ZENIČKO-DOBOJSKI KANTON OPĆINA KAKANJ

#### Općinsko vijeće

Broj: 01/1-59/14

Kakanj, 27.02.2014. godine

Na osnovu člana 13. Zakona o principima lokalne samouprave u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine“, broj: 49/06 i 51/09) i člana 24. Statuta Općine Kakanj („Službene novine Općine Kakanj“, broj: 4/08), Općinsko vijeće na 17. sjednici održanoj 27.02.2014. godine, donijelo je

#### ODLUKU

#### o uslovima i postupku stimulativnog zapošljavanja pripravnika

#### Član 1.

Ovom Odlukom utvrđuje se postupak i kriteriji za stimulativno zapošljavanje pripravnika kod poslodavaca na području općine Kakanj.

#### Član 2.

Stimulativno zapošljavanje vrši se upućivanjem javnog poziva poslodavcima sa područja općine Kakanj kao i licima sa završenom VSS i VŠS spremom koja se prvi put zapošljavaju u zanimanjima za koja su se obrazovali, radi njihovog osposobljavanja za samostalan rad.

Ugovor o obavljanju pripravničkog staža zaključuje se na onoliko vremena koliko traje pripravnički staž propisan za stepen stručne sprema na koji se odnosi.

Ugovor o obavljanju pripravničkog staža zaključuje se između poslodavca i pripravnika.

Ugovor o finansiranju poticaja zapošljavanja pripravnika sa visokom i višom stručnom spremom zaključuje se između Općine Kakanj i poslodavca, najduže na godinu dana.

#### Član 3.

Općina Kakanj će u okviru opredijeljenog iznosa u budžetu utvrditi broj pripravnika čije će se zapošljavanje finansirati, a programom stimulativnog zapošljavanja biće obuhvaćena lica sa prebivalištem na području općine Kakanj.

#### Član 4.

U okviru opredijeljenog iznosa Općina Kakanj će finansirati neto plaću i sve poreze i doprinose na plaću, najduže godinu dana.

Ostale zakonske obaveze prema pripravnicima regulišu se ugovorom između poslodavca i pripravnika.

Pripravnicima će se isplaćivati plaća koja iznosi 55% prosječne neto plaće u Federaciji BiH.

#### Član 5.

Općinski načelnik raspisuje javni poziv i imenuje Komisiju za provođenje postupka stimulativnog zapošljavanja pripravnika.

Prijava sa potrebnom dokumentacijom se podnosi Komisiji iz stava 1. ovog člana, putem protokola Općine.

Razmatranje dostavljene dokumentacije i rangiranje kandidata vršit će komisija koju imenuje Općinski načelnik, a u čijem sastavu će, pored uposlenika Općine, biti predstavnik omladinskih i drugih nevladinih organizacija i jedan vijećnik kojeg predloži Općinsko vijeće.

Komisija će na osnovu rang liste kandidata i zahtjeva poslodavaca izvršiti raspored i odabir kandidata čije će se zapošljavanje finansirati, vodeći računa o ujednačenosti odobrenog broja pripravnika i stvarnim potrebama poslodavaca.

#### Član 6.

Rangiranje kandidata vršit će se na osnovu sljedećih kriterija:

- a) vrijeme provedeno na evidenciji Biroa za zapošljavanje - za svaku godinu kandidatu se dodjeljuje 12 bodova, tj. 1 bod za svaki navršeni mjesec.
- b) za svaku godinu dužine trajanja studija prema nastavnom programu fakulteta i propisanim brojem semestara, kandidatu se dodjeljuje 12 bodova.
- c) socijalni status - za svakog punoljetnog nezaposlenog člana zajedničkog domaćinstva kao i za svako dijete kandidatu se dodjeljuje 5 bodova.
- d) za prosjek ocjena završenog studija dodjeljuju se sljedeći bodovi:
- za prosjek ocjena 6,00 – 6,50  
5 bodova
  - za prosjek ocjena 6,51 – 7,50  
7 bodova
  - za prosjek ocjena 7,51 – 8,50  
10 bodova
  - za prosjek ocjena 8,51 – 9,50  
15 bodova
  - za prosjek ocjena 9,51 – 10,00  
20 bodova

Kod ocjenjivanja od 1 – 5

- za prosjek ocjena 2,00 – 2,99  
5 bodova
- za prosjek ocjena 3,00 – 3,99  
10 bodova
- za prosjek ocjena 4,00 – 4,99  
15 bodova
- za prosjek ocjena 5,00  
20 bodova

Kandidatima koji imaju status povratnika ili raseljenih lica, odnosno kandidatima koji su djeca osoba koja imaju status povratnika ili raseljenih lica, dodjeljuje se 10 bodova.

Prednost pri zapošljavanju pripravnika imaju kandidati: djeca šehida, djeca poginulih pripadnika OS BiH, djeca ratnih vojnih invalida i djeca pripadnika OS BiH čiji su roditelji prijavljeni u JU Služba za zapošljavanje kao nezaposlene osobe.

### Član 7.

O rezultatima javnog poziva poslodavci i kandidati će biti pismeno obaviješteni, a imaju pravo žalbe Drugostepenoj komisiji za žalbe u roku od 8 (osam) dana od dana prijema obavještenja.

Žalba se podnosi putem Komisije za provođenje postupka stimulativnog zapošljavanja pripravnika.

### Član 8.

Obavezna dokumentacija koju kandidati moraju dostaviti je:

- uvjerenje JU Služba za zapošljavanje da se kandidat nalazi na evidenciji nezaposlenih;
- izjava o zajedničkom domaćinstvu;
- dokaz o završenom školovanju (ovjerena kopija diplome);
- prijava o prebivalištu;
- izjava ovjerena kod nadležnog organa, da kandidat nakon sticanja stručne sprema, do prijave na javni poziv, nije obavljao pripravnčki ili volonterski rad.

Ostala potrebna dokumentacija je:

- uvjerenje JU Služba za zapošljavanje za punoljetne nezaposlene članove domaćinstva i potvrda predsjednika Savjeta mjesne zajednice za maloljetne članove zajedničkog domaćinstva i neprijavljene nezaposlene članove domaćinstva koji nisu evidentirani u JU Služba za zapošljavanje;
- potvrda da je kandidat dijete šehida ili poginulog pripadnika Oružanih snaga BiH, dijete ratnog vojnog invalida ili dijete pripadnika OS BiH čiji su roditelji prijavljeni u JU Služba za zapošljavanje kao nezaposlene osobe;
- potvrda o statusu povratnika ili raseljene osobe;
- potvrda o ostvarenom prosjeku ocjena.

### Član 9.

Prijava kandidata koja ne sadrži jedan od dokumenata iz člana 8. stav 1. ove Odluke (obavezna dokumentacija) neće biti uzeta u razmatranje.

Kandidat koji ne dostavi jedan od dokumenata iz člana 8. stav 2. ove Odluke (ostala dokumentacija) neće ostvariti bodove prema datom kriteriju za koji je vezan taj dokument.

#### Član 10.

Uz prijavu na javni poziv poslodavci su dužni dostaviti slijedeću dokumentaciju:

- ovjerenu fotokopiju rješenja o upisu u sudski registar ili drugi registar u skladu sa zakonom.

U slučaju da više poslodavaca dostavi prijavu za isto zanimanje, prednost kod rasporeda kandidata koji su na konačnoj listi za uvrštavanje u program daje se javnim preduzećima ili javnim ustanovama čiji je osnivač Općina Kakanj.

Jednom poslodavcu se može dodijeliti više pripravnika, vodeći računa o potrebama poslodavaca i stručnom zanimanju kandidata, vodeći računa o ujednačenosti odobrenog broja pripravnika i stvarnim potrebama poslodavaca te stručnom zanimanju kandidata.

#### Član 11.

Ovom Odlukom stavlja se van snage Odluka o uslovima i postupku stimulativnog zapošljavanja pripravnika („Službene novine Općine Kakanj“, broj: 3/09) i Odluka o izmjenama i dopunama Odluke o uslovima i postupku stimulativnog zapošljavanja pripravnika („Službene novine Općine Kakanj“, broj: 2/10).

#### Član 12.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja a objavit će se u „Službenim novinama Općine Kakanj“.

**PREDSJEDAVALAČI  
OPĆINSKOG VIJEĆA**

Katičić Slaven, sr.

55.

**BOSNA I HERCEGOVINA  
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE  
ZENIČKO-DOBOJSKI KANTON  
OPĆINA KAKANJ**

**Općinsko vijeće**

Broj: 01/1-62/14

Kakanj, 27.02.2014. godine

Na osnovu člana 115. Zakona o organizaciji organa uprave u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine F BiH“, broj: 35/05), člana 13. i 35. Zakona o principima lokalne samouprave u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine F BiH“, broj: 49/06 i 51/09), člana 24. i 105. Statuta Općine Kakanj („Službene novine Općine Kakanj“, broj: 4/08) i Odluke Općinskog vijeća o davanju saglasnosti na prijedlog za izuzimanje parcele, broj: 0-01/1-88/11 od 31.03.2011. godine, Općinsko vijeće na 17. sjednici održanoj 27.02.2014. godine, donijelo je

**ODLUKU  
o nabavci nekretnine**

#### Član 1.

Odobrava se nabavka nekretnine označene kao k.č. br. 177 (po starom premjeru k.č. br. 5/254, k.o. Sutjeska) kuća+dvorište „Kafana Sutjeska“ u površini 135+133 m<sup>2</sup>, k.o. Kraljeva Sutjeska, upisana u el. z.k. ul. br. 2, kao vlasništvo UTU DD „Bobovac“ Kakanj, sa dijelom 1/1 i posjedovni list br. 84, kao posjed DS: UPI OOUR „Bobovac“ Kakanj, sa dijelom 1/1.

#### Član 2.

Nekretnina, označena u članu 1. ove Odluke, nabavlja se u svrhu buduće izgradnje infrastrukturnih ili drugih kulturno-socijalnih odnosno sportskih objekata za potrebe Općine Kakanj.

Predmetna nekretnina procijenjena je na iznos od 29.927,20 KM od strane Komisije za procjenu nekretnina, koji je predviđen u Budžetu Općine Kakanj pod ekonomskim kodom 821210 kao nabavka zemljišta u istom iznosu.

#### Član 3.

Ovlašćuje se Općinski načelnik da pred notarom zaključi ugovor o kupoprodaji predmetne nekretnine u navedenu svrhu.

**Član 4.**

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenim novinama Općine Kakanj“.

**PREDSJEDAVAJUĆI  
OPĆINSKOG VIJEĆA**

Katičić Slaven, sr.

56.

**BOSNA I HERCEGOVINA  
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE  
ZENIČKO-DOBOJSKI KANTON****OPĆINA KAKANJ****Općinsko vijeće**

Broj: 01/1-63/14

Datum: 27.02.2014. godine

Općinsko vijeće na 17. sjednici održanoj 27.02.2014. godine, na osnovu člana 6. i 45. stav 1. Zakona o građevinskom zemljištu („Službene novine F BiH“, broj: 67/05), člana 17. stav 1. Odluke o građevinskom zemljištu („Službene novine Općine Kakanj“, broj: 8/13 i 12/13) i člana 24. Statuta Općine Kakanj („Službene novine Općine Kakanj“, broj: 4/08), donijelo je

**O D L U K U****o davanju saglasnosti za raspisivanje javnog  
konkursa za dodjelu neizgrađenog gradskog  
građevinskog zemljišta u Kaknju****Član 1.**

Ovom Odlukom daje se saglasnost Službi za imovinsko-pravne, geodetske poslove i katastar nekretnina da raspiše javni konkurs za dodjelu gradskog građevinskog zemljišta iz državne svojine u Kaknju, u svrhu izgradnje garažnih objekata, a koje nosi oznake:

- Parcela P1: označena kao k.č.br. 414/4 (po starom premjeru k.č.br. 342/64, k.o. Popi) zv.«Albanija» njiva, površine 31 m<sup>2</sup>, k.o. Kakanj,
- Parcela P2: označena kao k.č.br. 414/5 (po starom premjeru k.č.br. 342/65, k.o. Popi) zv.«Albanija» njiva, površine 32 m<sup>2</sup>, k.o. Kakanj,
- Parcela P3: označena kao k.č.br. 414/6 (po starom premjeru k.č.br. 342/66, k.o. Popi)

- zv.«Albanija» njiva, površine 32 m<sup>2</sup>, k.o. Kakanj,
- Parcela P4: označena kao k.č.br. 414/7 (po starom premjeru k.č.br. 342/67, k.o. Popi) zv.«Albanija» njiva, površine 35 m<sup>2</sup>, k.o. Kakanj,
- Parcela P5: označena kao k.č.br. 414/8 (po starom premjeru k.č.br. 342/68, k.o. Popi) zv.«Albanija» njiva, površine 35 m<sup>2</sup>, k.o. Kakanj,
- Parcela P6: označena kao k.č.br. 414/10 (po starom premjeru k.č.br.342/70,k.o. Popi) zv.«Albanija» njiva, površine 15 m<sup>2</sup>, k.o. Kakanj,
- Parcela P7: označena kao k.č.br.414/11 (po starom premjeru k.č.br. 342/71, k.o.Popi) zv.«Albanija» njiva, površine 15 m<sup>2</sup>, k.o. Kakanj,
- Parcela P8: označena kao k.č.br.414/12 (po starom premjeru k.č.br.342/72, k.o. Popi) zv.«Albanija» njiva, površine 23 m<sup>2</sup>, k.o. Kakanj,
- Parcela P9: označena kao k.č.br.414/13 (po starom premjeru k.č.br.342/73, k.o. Popi) zv.«Albanija» njiva, površine 69 m<sup>2</sup>, k.o. Kakanj,

sve upisane u zk.el.ul.br. 1550 k.o. Popi, državna svojina 1/1 i sve predviđene za izgradnju garažnih objekata.

**Član 2.**

Nakretnine, označene u članu 1. ove Odluke, dodijeliće se na korištenje radi građenja, nakon provedene procedure javnog konkursa u svrhu izgradnje garažnih objekata, a u skladu sa odredbama Zakona o građevinskom zemljištu („Službene novine Federacije BiH“, broj: 67/05) i Odluke o građevinskom zemljištu („Službene novine Općine Kakanj“, broj: 8/13 i 12/13).

Sastavni dio ove Odluke je prijedlog javnog konkursa za dodjelu zemljišta u Kaknju.

**Član 3.**

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a naknadno će se objaviti u "Službenim novinama Općine Kakanj".

**PREDSJEDAVAJUĆI  
OPĆINSKOG VIJEĆA**

Katičić Slaven, sr.

57.

**BOSNA I HERCEGOVINA  
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE  
ZENIČKO-DOBOJSKI KANTON  
OPĆINA KAKANJ**

**Općinsko vijeće**

Broj: 01/1-70/14

Kakanj, 27.02.2014. godine

Na osnovu člana 25. stav (2) Zakona o cestama Federacije Bosne i Hercegovine („Službene novine F BiH“, broj: 12/10) i člana 24. Statuta Općine Kakanj („Službene novine Općine Kakanj“, broj: 4/08), Općinsko vijeće na 17. sjednici održanoj 27.02.2014. godine, donijelo je

**O D L U K U**

**o davanju saglasnosti na Plan redovnog održavanja javnih cesta na području općine Kakanj za 2014. godinu**

**I**

Ovom Odlukom daje se saglasnost Općinskom načelniku na Plan redovnog održavanja javnih cesta na području općine Kakanj za 2014. godinu.

**II**

Sastavni dio ove Odluke je Plan redovnog održavanja javnih cesta na području općine Kakanj za 2014. godinu.

**III**

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja a naknadno će se objaviti u „Službenim novinama Općine Kakanj“.

**PREDSJEDAVALA  
OPĆINSKOG VIJEĆA**

Katičić Slaven, sr.

58.

**BOSNA I HERCEGOVINA  
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE  
ZENIČKO-DOBOJSKI KANTON  
OPĆINA KAKANJ**

**Općinski načelnik**

Broj: 02/1-549/14

Kakanj, 14.02.2014. godine

**P L A N**

**REDOVNOG ODRŽAVANJA JAVNIH CESTA NA  
PODRUČJU OPĆINE KAKANJ ZA 2014. GODINU**

**I Uvod**

Plan održavanja lokalnih cesta na području općine Kakanj predviđen je Programom rada Općinskog vijeća Općine Kakanj za 2014. godinu.

U skladu sa članom 25. Zakona o cestama Federacije Bosne i Hercegovine („Službene novine F BiH“ broj 12/10), te članom 5. Pravilnika o održavanju javnih cesta, („Službene novine F BiH“ broj: 69/10), Općinski načelnik donosi godišnji plan održavanja javnih cesta.

Održavanje javnih cesta obuhvaća izvođenje radova kojima se osigurava nesmetan i siguran saobraćaj i očuvanje projektovanog stanja ceste.

Radovi održavanja mogu biti:

- Radovi redovnog održavanja
- Radovi vanrednog održavanja

Pri izradi Plana korišteni su sljedeći propisi i akti:

- Zakon o cestama Federacije Bosne i Hercegovine („Službene novine F BiH“, broj: 12/10)
- Pravilnik o održavanju javnih cesta („Službene novine F BiH“, broj: 69/10)
- Prostorni plan općine Kakanj (2010-2030)
- Odluka o provođenju Prostornog plana općine Kakanj za period 2010-2030 („Službene novine Općine Kakanj“, broj: 06/10)

U skladu sa članom 13. Zakona o cestama, upravljanje, građenje, rekonstrukciju, održavanje i zaštitu lokalnih cesta i gradskih ulica vrši nadležni općinski organ.

Prema usvojenom Prostornom planu općine Kakanj (2010-2030) i Odlukom o provođenju Prostornog plana za period 2010-2013, definisan je 31 lokalni cestovni pravac sa ukupnom dužinom od 149,4 km, od kojih je 131,6 km sa asfaltnim zastorom, 14,8 km sa makadamskim zastorom i 3,0 km sa zemljanim zastorom i gradske i prigradske ulice sa ukupnom dužinom od 33,06 km i sve su sa asfaltnim zastorom.

Spomenutim planom su obuhvaćeni sljedeći lokalni putni pravci i ulice:

Red.br.	Naziv putnog pravca	Dužina (km)
1.	Kakanj - BijeleVode - Kondžilo	13,2
2.	Kakanj - Tršće - Ponijeri	19,5
3.	Haljinići - Veliki Trnovci	6,0
4.	Podbjelavići - Živalji	5,1
5.	Čatići - Slapnica	5,7
6.	Brežani - Bištrani	4,0
7.	Kakanj-Juke-Halinovići	11,0
8.	Ivnica - Vukanovići	6,0
9.	Kr. Sutjeska - Poljani - Lučići	4,7
10.	Ž. Stanica - Dumanac - Desetnik	3,8
11.	Bilješevo - Sopotnica	2,5
12.	Bilješevo - Modrinje	2,4
13.	Bilješevo - Gora	3,2
14.	R - 445 - Papratnica - Javor	3,7
15.	Kakanj - Brnj	1,7
16.	Ivnica - Zagrađe - Halinovići	4,6
17.	Hrastovac - Puhovac	4,0
18.	D. Kakanj - Kondžilo - Podborje	18,6
19.	Kakanj - Koprivnica	2,3
20.	Ivnica - Semetiš	1,75
21.	Alagići - Crnač	2,5
22.	Papratnica - Kujavče	1,9
23.	Seoce - Bištrani	2,0
24.	Seoce - Begići	0,5
25.	Vinski put - Banjevac	2,1
26.	D. Kakanj - Groce	1,7
27.	Čatići - Hrasno	1,0
28.	Ričica - Kolići - Haljinići	4,4
29.	Hausovići - Kamen - Drijen	6,0
30.	Čatići - Gora	2,2
31.	Bijela Njiva - Kučići	1,3
32.	Gradske i prigradske ulice	33,06
UKUPNO:		182,41

- smanjenje troškova korisnika dobrim stanjem cesta i
- dovođenje cesta u projektovano stanje uzimajući u obzir izmjenjene potrebe prometa

Redovno održavanje cesta čini skup mjera i radnji koje se obavljaju tokom većeg dijela ili cijele godine na cestama u svrhu održavanja prohodnosti, tehničke ispravnosti i sigurnosti prometa na njima. Ovi radovi se obavljaju i zbog djelimičnog poboljšanja elemenata ceste, stabilnosti i trajnosti ceste i cestovnih objekata i povećanja sigurnosti saobraćaja.

Mnogi putni pravci koji su po Prostornom planu sa asfaltnim kolovozom su građeni prije više od 30 godina i možemo reći da su u lošem ili vrlo lošem stanju (npr: dionica Kučići – Kondžilo, Kakanj – Tršće, dio pravca Ž.stanica – Desetnik, dio pravca Kondžilo – Podborje, dio pravca Zgošća – Zagrađe – Halinovići, Alagići – Crnač, Seoce – Bištrani, Bijele Vode – Kučići...). Pored toga u vrlo lošem stanju su i putni pravci sa makadamskom kolovoznom konstrukcijom (npr: dio pravca Zagrađe - Halinovići, Kakanj – Halinovići (preko Juka), dio pravca Ivnica – Semetiš, Seoce – Bištrani, dio pravca Bilješevo – Gora, dio pravca D. Kakanj - Ribnica – Kondžilo, Podbjelavići – Živalji, Bilješevo – Sopotnica).

Gradske i prigradske ulice su takođe sa asfaltnim kolovozom ali većina njih je građena prije više od 30 godina i zahtjeva redovne sanacije.

Prostornim planom je predviđeno i izmještanje dijela trase lokalnog puta Donji Kakanj - Ribnica - Kondžilo radi izbjegavanja plavnog područja rijeke Ribnice. Izgradnja ove lokalne ceste nije urađena te samim tim ni obuhvaćena ovim planom održavanja. Trenutno održavanje postojeće dionice se provodi na osnovu Sporazuma sačinjenog između Općine Kakanj i subjekata koji vrše eksploataciju na ovom području.

Tabelarni prikaz procjene stanja lokalnih pravaca planiranih Prostornim planom ( 182,41 km)

Ciljevi održavanja cesta, a to i jeste cilj ovog Plana su:

- sprečavanje propadanja cesta,
- omogućavanje sigurnog prometa,

Ukupna dužina	Vrlo dobro		Dobro		Loše		Vrlo loše	
	Dužina km	Proc. (%)	Dužina km	Proc. (%)	Dužina km	Proc. (%)	Dužina km	Proc. (%)
182,41 km	18	9,86	70	38,37	34	18,63	60,5	33,16

Obzirom da je za održavanje lokalnih cesta i gradskih ulica, koje su u stanju kako pokazuje gornja tabela, potreban značajan iznos novčanih sredstava a da su sredstva za ove namjene u Budžetu Općine za 2014. godinu ograničena i nedovoljna, prednost u održavanju cesta po planu održavanja dat će se lokalnim cestama na kojima se odvija redovni linijski autobuski saobraćaj u ukupnoj dužini od 123 km a to su:

1. Kakanj - Bijele Vode – Kučići
2. D.Kakanj – Ribnica – Kondžilo - Podborje
3. Brežani - Bištrani
4. Haljinići - Veliki Trnovci
5. Čatići - Slapnica
6. Kakanj – Tršće - Ponijeri
7. Kakanj – Zagrađe - Halinovići
8. Kakanj - Desetnik
9. Ivnic - Vukanovići
10. Bjelavići - Ričić
11. Raskrsnica (bivša zgrada zadružnog doma) - Autobuska stanica Brnjic
12. Gradske i prigradske ulice

Napomena: U skladu sa članom 9. Zakona o cestama FBiH, nadležni općinski organ za poslove saobraćaja je prosljedio nadležnom kantonalnom organu prijedlog kategorizacije javnih cesta (regionalnih i lokalnih cesta) na području općine Kakanj nakon čega će uslijediti i donošenje Odluke o razvrstavanju lokalnih i nekategorisanih cesta od strane općinskog vijeća.

## II Finansiranje održavanja javnih cesta

U skladu sa članom 88. Zakona o cestama FBiH, finansijska sredstva za održavanje, zaštitu,

obnovu, rekonstrukciju i izgradnju javnih cesta osiguravaju se iz:

- a) Javnih prihoda
- b) Kreditnim sredstvima
- c) Donacija/ grantova

U budžetu Općine Kakanj za 2014. godinu po osnovu javnih prihoda, namjenskih sredstava po osnovu cestovnih naknada, planirano je 515.000,00 KM. Ta sredstva nisu dovoljna ni za održavanje svih javnih cesta tako da obnova, rekonstrukcija i izgradnja javnih cesta iz ovih sredstava nije moguća.

Općina Kakanj i Općinsko vijeće su u januaru 2014. godine na svojoj 16. sjednici donijeli Odluku o kreditnom zaduženju Općine u iznosu od 5.000.000,00 KM. Ovom Odlukom su između ostalih planirane i izgradnja i rekonstrukcija puta Kakanj - Brnjic sa iznosom od 1.500.000,00 KM, izgradnja i rekonstrukcija puta Kakanj - Tršće sa iznosom od 1.800.000,00 KM, te izgradnja i rekonstrukcija ulica u gradu sa iznosom od 1.000.000,00 KM. Treba napomenuti da realizacija ovih sredstava i ovih projekata će u velikoj mjeri zavisiti i od predstojeće Odluke o razvrstavanju javnih cesta u autoceste, brze ceste, magistralne ceste i regionalne ceste koju donosi Vlada Federacije BiH.

Dio sredstava za održavanje gradskih i prigradskih ulica je Zavod za planiranje i izgradnju općine Kakanj planirao kroz Program utroška sredstava od komunalnih naknada.

Obzirom da Općina Kakanj u Budžetu Općine za 2014. godinu iz vlastitih prihoda nije mogla obezbijediti sredstva za održavanje nerazvrstanih cesta, ova kategorija cesta nije obuhvaćena ovim planom jer Zakon o cestama jasno definiše da se po osnovu javnih prihoda iz cestovnih naknada, mogu finansirati samo javne ceste.

Predmet ovog Plana nisu investiciona ulaganja u smislu izgradnje i rekonstrukcije lokalnih i ostalih cesta planiranih ostalim Programima i Budžetom Općine kao ni grantovi viših nivoa vlasti.



### III Redovno i vanredno održavanje lokalnih cesta

Planirana sredstva za održavanje lokalnih cesta u 2014. godini se raspoređuju na:

1. Zimsko održavanje
2. Redovno i vanredno (ljetno) održavanje

#### 1. Zimsko održavanje putnih pravaca

Zimski period održavanja cesta je od 15. novembra tekuće godine do 15. marta iduće godine s tim da se plaćanje vrši u narednoj godini sa pozicije održavanja cesta, mostova i vodovoda po programu cestovnih naknada.

Na osnovu Okvirnog Sporazuma za pružanje usluga zimskog održavanja puteva na području općine Kakanj za sezonu 2011/2012, 2012/2013 i 2013/14. godinu broj: 0-02/1-4322/11 sklopljeni su Ugovori o zimskom održavanju lokalnih i nekategorisanih puteva na području općine Kakanj za period 15.11. 2013. do 15.03. 2014. godine i to:

1. LOT 1. Održavanje putnih pravaca na području općine Kakanj (ukupna dužina 90 km) na iznos od 282.440,00 KM.
2. LOT 2. Nabavka, transport i isporuka šljake i soli na odredišta do 15 km na iznos od 4.600,00 KM
3. LOT 3. Angažovanje mehanizacije i ljudstva u slučaju naknadnog zahtjeva naručioca za potrebe zimskog održavanja na iznos od 83.500,00 KM.

Obzirom da zimska sezona još nije završena, može se desiti da radovi po Lotu 2. i Lotu 3. budu veći ili manji od ugovorenih. U tom slučaju bi iznos redovnog ljetnog održavanja bio manji ili veći za isti iznos.

U skladu sa navedenim troškovima zimskog održavanja, jasno je da za redovno i vanredno (ljetno) održavanje za 2014. godinu ostaje iznos od 144.460,00 KM.

#### 2. Redovno i vanredno (ljetno) održavanje lokalnih cesta

Plan radova održavanja za 2014. godinu

Na osnovu planiranih sredstava za 2014. godinu, ekonomski kod: 613 700 - održavanje cesta, mostova i vodovoda po programu cestovnih

naknada a u skladu sa Pravilnikom o održavanju javnih cesta i propisanim radovima održavanja, predlažemo Plan radova kako slijedi:

Vrsta radova	Jedinica mjere	Količina	Procjenjena vrijednost radova (KM)
Sufinansiranje prijelaza preko željezničkih pruga (Pružni prijelazi u nadležnosti Općine: Jehovina, Mlin, Poljice, Doboj i Kakanj)	kom.	5	8.000,00
Obnavljanje i zamjena kolovoznog zastora	m <sup>2</sup>	2000	30.000,00
Ojačanje kolovoza u svrhu obnove i povećanja nosivosti i kvaliteta vožnje	m <sup>2</sup>	1200	25.000,00
Održavanje bankina, usjeka i nasipa	m <sup>2</sup>	2000	15.000,00
Čišćenje kolovoza i objekata za odvodnju	m	1000	15.000,00
Zamjena, ugrađivanje nove i poboljšanje vertikalne i horizontalne saobraćajne signalizacije	pauš.	1	2.500,00
Postavljanje zaštitne ograde	m	100	6.500,00
Poboljšanje sistema odvodnje cesta	m	1500	17.000,00
Projektovanje i nadzor		pauš.	10.000,00
Hitne intervencije		pauš.	15.460,00
<b>UKUPNO:</b>			<b>144.460,00</b>

Napomena: Količine kao i procjena radova za pojedine pozicije su okvirne.

Procedura javne nabavke za odabir izvođača radova za redovno (ljetno) održavanje lokalnih cesta je okončana. Sa firmom "Trgošped" d.o.o. Kakanj je sklopljen Okvirni sporazum za

period 2014., 2015. i 2016. godina. Svake ugovorne godine će se sklapati pojedinačni ugovori za održavanje lokalnih cesta u skladu sa planiranim sredstvima za ovu namjenu.

Izvođač će radove izvoditi prema utvrđenom planu i dinamici koju odredi investitor.

### REKAPITULACIJA

Red. broj	Opis poslova	Vrijednost radova ( KM)
1.	Zimsko održavanje putnih pravaca (90 km)	282.440,00
2.	Nabavka, transport i isporuka šljake i soli u sklopu zimskog održavanja	4.600,00
3.	Angažovanje mehanizacije i ljudstva u slučaju naknadnog zahtjeva naručioca za potrebe zimskog održavanja	83.500,00
4.	Redovno i vanredno (ljetno) održavanje lokalnih cesta	144.460,00
<b>UKUPNO:</b>		<b>515.000,00</b>

Nadziranje prohodnosti i upotrebljivosti cesta obavlja ophodarska služba odabranog izvođača radova a ovjeravanje situacija o izvršenim radovima vrši ovlašteni nadzor od strane investitora.

Eventualno neutrošena sredstva sa jedne pozicije mogu se preusmjeriti na drugu poziciju gdje se pojavi potreba.

Realizacijom Plana održavanja nastojat će se obezbjediti što bolji uslovi za nesmetano i bezbjedno odvijanje saobraćaja te sprečavanje daljeg propadanja cesta.

Za realizaciju Plana redovnog održavanja javnih cesta na području općine Kakanj za 2014. godinu zadužuje se Zavod za planiranje i izgradnju općine Kakanj.

**OPĆINSKI NAČELNIK**  
Mandra Nermin, s.r.

59.

**BOSNA I HERCEGOVINA  
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE  
ZENIČKO-DOBOJSKI KANTON  
OPĆINA KAKANJ**

**Općinsko vijeće**

Broj: 01/1-75/14

Kakanj, 27.02.2014. godine

Na osnovu člana 24. Statuta Općine Kakanj („Službene novine Općine Kakanj“, broj: 4/08), i člana 94. Poslovnika o radu Općinskog vijeća („Službene novine Općine Kakanj“, broj: 6/11), Općinsko vijeće na 17. sjednici održanoj 27.02.2014. godine, donijelo je

### O D L U K U

**o usvajanju Izvještaja o realizaciji Programa utroška sredstava za sport za 2013. godinu**

#### Član 1.

Ovom Odlukom, usvaja se Izvještaj o realizaciji Programa utroška sredstava za sport za 2013. godinu.

#### Član 2.

Sastavni dio ove Odluke je Izvještaj o realizaciji Programa utroška sredstava za sport za 2013. godinu.

#### Član 3.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja a naknadno će se objaviti u „Službenim novinama Općine Kakanj“.

**PREDSJEDAVAJUĆI  
OPĆINSKOG VIJEĆA**

Katičić Slaven, sr.

60.  
**BOSNA I HERCEGOVINA**  
**FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE**  
**ZENIČKO-DOBOJSKI KANTON**  
**OPĆINA KAKANJ**

**Općinsko vijeće**

Broj: 01/1-78/14

Kakanj, 27.02.2014. godine

Na osnovu člana 24. Statuta Općine Kakanj („Službene novine Općine Kakanj“, broj: 4/08) i člana 27. Zakona o ustanovama („Službeni list R BiH“, broj: 6/92, 8/93 i 13/94), Općinsko vijeće na 17. sjednici održanoj 27.02.2014. godine, donijelo je

**ODLUKU**

**o usvajanju Programa rada JU „Gradska biblioteka“ sa Finansijskim planom za 2014. godinu**

**Član 1.**

Ovom Odlukom, usvaja se Program rada JU „Gradska biblioteka“ Kakanj sa Finansijskim planom za 2014. godinu.

**Član 2.**

Sastavni dio ove Odluke je Program rada JU „Gradska biblioteka“ Kakanj sa Finansijskim planom za 2014. godinu.

**Član 3.**

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja a naknadno će se objaviti u „Službenim novinama Općine Kakanj“.

**PREDSJEDAVALAČI  
OPĆINSKOG VIJEĆA**

Katičić Slaven, sr.

61.  
**BOSNA I HERCEGOVINA**  
**FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE**  
**ZENIČKO-DOBOJSKI KANTON**  
**OPĆINA KAKANJ**

**Općinsko vijeće**

Broj: 01/1-79/14

Kakanj, 27.02.2014. godine

Na osnovu člana 24. Statuta Općine Kakanj („Službene novine Općine Kakanj“, broj: 4/08) i člana 27. Zakona o ustanovama („Službeni list R BiH“, broj: 6/92, 8/93 i 13/94), Općinsko vijeće na 17. sjednici održanoj 27.02.2014. godine, donijelo je

**ODLUKU**

**o usvajanju Plana i programa rada JU Centar za socijalni rad sa Finansijskim planom za 2014. godinu**

**Član 1.**

Ovom Odlukom, usvaja se Plan i program rada JU Centar za socijalni rad Kakanj sa Finansijskim planom za 2014. godinu.

**Član 2.**

Sastavni dio ove Odluke je Plan i program rada JU Centar za socijalni rad Kakanj sa Finansijskim planom za 2014. godinu.

**Član 3.**

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja a naknadno će se objaviti u „Službenim novinama Općine Kakanj“.

**PREDSJEDAVALAČI  
OPĆINSKOG VIJEĆA**

Katičić Slaven, sr.

62.

**BOSNA I HERCEGOVINA  
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE  
ZENIČKO-DOBOJSKI KANTON  
OPĆINA KAKANJ**

**Općinsko vijeće**

Broj: 01/1-66/14

Kakanj, 27.02.2014. godine

Na osnovu člana 24. Statuta Općine Kakanj („Službene novine Općine Kakanj, broj: 4/08) i člana 32. Odluke o izvršavanju Budžeta Općine Kakanj za 2014. godinu („Službene novine Općine Kakanj, broj: 1/14), Općinsko vijeće na 17. sjednici održanoj 27.02.2014. godine, usvojilo je

**PROGRAM  
UTROŠKA SREDSTAVA IZ BUDŽETA OPĆINE  
KAKANJ ZA PODSTICAJE U POLJOPRIVREDI  
ZA 2014. GODINU**

**1. Podaci o Programu**

Program utroška sredstava iz Budžeta Općine Kakanj za podsticaje u poljoprivredi za 2014. godinu sa kriterijima raspodjele temelji se na odobrenim sredstvima za ovu namjenu u Budžetu Općine Kakanj za 2014. godinu sa pozicije "Podsticaj poljoprivrednoj proizvodnji", (u daljem tekstu: Program).

**2. Period realizacije Programa**

Isplata podsticaja se odnosi na poljoprivrednu proizvodnju koja će se realizirati u periodu od 01.01.- 31.12.2014. godine.

**3. Raspoloživi iznos sredstava**

140.000,00 KM

**4. Namjena programa**

Animalna i biljna proizvodnja, kapitalna ulaganja, sufinansiranje projekata, otkup poljoprivrednih proizvoda, skupovi od značaja za

sektor poljoprivrede i ruralni razvoj, medijska predstavljanja i rezervna sredstva.

**5. Korisnici programa**

Poljoprivredni proizvođači, zadruge i udruženja poljoprivrednih proizvođača sa područja općine Kakanj.

**6. Izvor sredstava**

Budžet Općine Kakanj za 2014. godinu, pozicija „Podsticaj poljoprivrednoj proizvodnji“, ekonomski kod: 614500, ("Službene novine Općine Kakanj", broj: 1/14).

**I UVOD**

Programom utroška sredstava Budžeta Općine Kakanj za podsticaj poljoprivrednoj proizvodnji za 2014. godinu, Općina Kakanj nastoji razvijati poljoprivrednu proizvodnju, podsticati poljoprivredne proizvođače kako bi proizveli značajnije količine poljoprivrednih proizvoda za vlastite potrebe i za potrebe tržišta, te na taj način obezbijedili egzistenciju sebi i svojoj porodici.

Pored ovog cilja postoje i drugi specifični ciljevi Programa, a to su:

- stvaranje porodičnih gazdinstava,
- stvaranje tržišno orjentisanih proizvođača,
- intenziviranje postojeće poljoprivredne proizvodnje,
- značajnije korištenje poljoprivrednog zemljišta i
- mogućnost samozapošljavanja.

U članu 26. Zakona o poljoprivredi ("Službene novine FBiH", broj: 88/07) navedeno je da jedinice lokalne samouprave mogu osigurati novčane podrške za razvoj poljoprivrede, te je u skladu s tim i u Budžetu Općine Kakanj za 2014. godinu odobreno 140.000,00 KM za podsticanje poljoprivredne proizvodnje, što predstavlja kontinuirano izdvajanje iz ukupnog Budžeta za poljoprivredu na području općine.

Program utroška sredstava iz Budžeta Općine Kakanj za podsticaje u poljoprivredi za 2014. godinu podrazumijeva jednokratne isplate za stimulisanje animalne i biljne proizvodnje, kapitalna ulaganja, sufinansiranje projekata iz oblasti poljoprivrede, otkup poljoprivrednih proizvoda, pomoć zadrugama i udruženjima poljoprivrednih proizvođača.

Nakon usvajanja Programa podsticaja od strane Općinskog vijeća, Služba za privredu, urbanizam i zaštitu okoline će putem nadležne općinske službe, mjesnih zajednica, zadruga i udruženja poljoprivrednih proizvođača, i sredstava javnog informisanja, obavijestiti poljoprivrednike o podsticajnim mjerama, kao i o kriterijima koji moraju biti ispunjeni da bi podsticajna sredstva bila odobrena.

Pri izradi Programa za 2014. godinu uvažavali su se slijedeći parametri:

- resursne mogućnosti općine Kakanj,
- kontinuitet podsticajnih mjera i iskustva u realizaciji novčanih podsticaja prethodnih godina,
- analiza Pravilnika o načinu i uslovima ostvarenja novčane podrške po modelu poticaja proizvodnji („Službene novine F BiH“, broj: 56/13, 74/13, 91/13),
- analiza Programa novčanih podsticaja u poljoprivredi Vlade ZE-DO kantona za 2013 godinu,
- sugestije učesnika u sektoru poljoprivrede (udruženja poljoprivrednih proizvođača i dr.),
- iznos odobrenih sredstava u Budžetu Općine Kakanj,
- i drugi parametri.

Na osnovu navedenih parametara sačinjen je Program utroška novčanih sredstava sa kriterijima raspodjele sredstava sa pozicije “Podsticaj poljoprivrednoj proizvodnji” odobrenih u Budžetu Općine Kakanj za 2014. godinu.

## II NAČIN OSTVARIVANJA PODSTICAJA

Novčane podsticaje u primarnoj poljoprivrednoj proizvodnji mogu ostvariti poljoprivredni

proizvođači, zadruga i udruženja poljoprivrednih proizvođača sa područja općine Kakanj, koji su upisani u Registar poljoprivrednih gazdinstava i Registar klijenata, da su obavili ažuriranje podataka u 2014. godini do predviđenog roka po Pravilniku o upisu u Registar poljoprivrednih gazdinstava i registar klijenata (do 31.03.2014. godine), te ispunjavaju i ostale uslove i kriterije propisane ovim Programom.

Poljoprivredni proizvođači, zadruga i udruženja poljoprivrednih proizvođača u predviđenom roku podnose zahtjev sa propisanom dokumentacijom na prijemnu kancelariju Općine Kakanj, Komisiji za podsticaje u oblasti poljoprivrede.

Nakon provjere i obrade dostavljene dokumentacije, Komisija za podsticaje, na terenu utvrđuje činjenično stanje i sačinjava Zapisnik, te za one kandidate koji ispunjavaju propisane kriterije obračunava visinu novčanih podsticaja i dostavlja Službi za finansije radi isplate.

Podsticajna sredstava će biti uplaćena na tekući račun korisnika, otvoren kod poslovnih banaka.

Ukoliko Komisija za podsticaje zapisnikom utvrdi da podnosilac zahtjeva ne ispunjava kriterije za ostvarivanje podsticaja, isti se pismeno obavještava i predmet se arhivira.

## III SVRHA PROGRAMA

Svrha Programa je:

- intenziviranje postojeće poljoprivredne proizvodnje,
- značajnije korištenje poljoprivrednog zemljišta,
- povećanje obradivih površina,
- povećanje obima poljoprivredne proizvodnje,
- zadovoljavanje potreba domaćeg tržišta vlastitim proizvodima,
- ruralni razvoj,
- samozapošljavanje u porodičnom domaćinstvu i sl.

Predviđeni novčani podsticaji su ekonomskog karaktera koji priznaju robnu proizvodnju kod farmera i stvaraju uslove za prodaju proizvoda na domaćem i širem tržištu.

#### **IV IZNOS SREDSTAVA I VRSTA PODSTICAJA SA KRITERIJIMA**

Novčana sredstva odobrena u Budžetu Općine Kakanj za 2014. godinu iznose **140.000,00 KM**.

Sredstva se raspoređuju u više oblasti poljoprivrede i druge namjene, a u skladu sa Programom utroška sredstava:

##### **1. Poljoprivredna proizvodnja**

- 1.1. Podsticaj za animalnu proizvodnju,
- 1.2. Podsticaj za biljnu proizvodnju.

##### **2. Podsticaj otkupljivačima poljoprivrednih proizvoda**

- 2.1. Podsticaj za otkup ljekovitog bilja, voća i povrća.

##### **3. Podsticaj kapitalnim ulaganjima**

- 3.1. Nabavka steonih krava.

##### **4. Sufinansiranje projekata**

4.1. Učešće Općine Kakanj u realizaciji Projekta u saradnji sa njemačkom nevladinom organizacijom "Help" sa sjedištem u Sarajevu,

4.2. Učešće Općine Kakanj u realizaciji Projekta ekonomskog razvoja u saradnji sa World Vision BiH, Ured u Zenici.

##### **5. Podsticaj skupovima od značaja za sektor poljoprivrede i ruralnog razvoja**

- 5.1. Dani organske proizvodnje Kakanj 2014,
- 5.2. Organizovanje teoretske i praktične edukacije iz oblasti poljoprivrede

6.1. U svrhu upoznavanja poljoprivrednih proizvođača sa predviđenim podsticajima za poljoprivrednu proizvodnju u 2014. godini iz Budžeta Općine Kakanj, te medijskog predstavljanja razvoja poljoprivrede na području općine Kakanj, zatim predstavljanje upoznavanje uspješnih poljoprivrednih proizvođača i davanje drugih informacija.

#### **7. Rezerve**

7.1. Sredstva za hitne i nepredviđene aktivnosti u oblasti poljoprivrede u tekućoj godini.

**Napomena:** ukoliko se planirana sredstva po vrstama novčanih podsticaja iz objektivnih razloga u cijelosti ili djelomično ne iskoriste, Općinski načelnik će saglasnošću omogućiti da se neutrošena sredstva usmjere sa jedne pozicije na drugu unutar Programa.

#### **1. POLJOPRIVREDNA PROIZVODNJA**

##### **1.1. ANIMALNA PROIZVODNJA**

##### **1.1.1. Proizvodnja svježeg kravljeg mlijeka**

Pravo na podsticaj, imaju proizvođači svježeg kravljeg mlijeka koji imaju potpisan Ugovor za tekuću godinu o otkupu kravljeg mlijeka sa registrovanim otkupljivačem mlijeka. Za ostvarivanje podsticaja potrebno je da se dostavi ovjerena Lista o otkupljenoj količini svježeg kravljeg mlijeka za poljoprivredne proizvođače sa područja općine Kakanj, sa navedenim isporučenim količinama kravljeg mlijeka po kvartalima, izdata od strane registrovanog otkupljivača kravljeg mlijeka.

Podsticaj iznosi do 0,05 KM/litar (zavisno od broja prijavljenih).

Potrebna dokumentacija za ostvarivanje podsticaja

- zahtjev za ostvarivanje prava na podsticaje za animalnu proizvodnju,
- kopija važećeg mliječnog kartona (ne stariji od 12 mjeseci),

#### **6. Medijsko predstavljanje poljoprivrede**

- kopija Ugovora o otkupu mlijeka za tekuću godinu sa registrovanim otkupljivačem svježeg kravljeg mlijeka,
- da se nalazi na listi izdatoj od registrovanog otkupljivača svježeg kravljeg mlijeka sa otkupljenom količinom mlijeka po kvartalima,
- kopija Potvrde o upisu u Registar poljoprivrednih gazdinstava od općinske službe prema mjestu prebivališta (fizička lica) izdata u 2014. godini,
- kopija kartice broja bankovnog računa.

Rok za podnošenje zahtjeva je:

- za I kvartal do 11.04.2014. godine,
- za II kvartal do 11.07.2014. godine,
- za III kvartal do 10.10.2014. godine,
- za IV kvartal do 19.12.2014. godine.

Za realizaciju posla zadužuje se Komisija.

Procjena iznosa potrebnih sredstava: 15.000,00 KM.

### 1.1.2. Podsticaj za otkupljivača svježeg kravljeg mlijeka sa područja općine Kakanj

Pravo na podsticaj ima registrovani otkupljivač svježeg kravljeg mlijeka sa sjedištem na području općine Kakanj i koji ima organizovan otkup mlijeka i potpisane ugovore sa individualnim poljoprivrednim proizvođačima sa područja općine Kakanj.

Podsticaj iznosi do 0,02 KM/litar (zavisno od otkupljene količine svježeg kravljeg mlijeka).

Potrebna dokumentacija za ostvarivanje podsticaja:

- Zahtjev za ostvarivanje prava na podsticaje za animalnu proizvodnju,
- Kopija Potvrde o upisu u Registar poljoprivrednih gazdinstava od općinske službe prema mjestu prebivališta (pravna lica) izdata u 2014. godini,
- Kopija Ugovora sa prerađivačem mlijeka,
- Kopiju rješenja o registraciji djelatnosti,

- Kopija dokumenta kojim se potvrđuje isporuka mlijeka prerađivaču,
- Uvjerenje o izmirenim poreskim obavezama za predhodnu godinu i
- Kopija broja bankovnog računa.

Rok za podnošenje zahtjeva je:

- za I i II kvartal do 11.07.2014. godine,
- za III i IV kvartal do 24.12.2014. godine.

Za realizaciju posla zadužuje se Komisija.

Procjena iznosa potrebnih sredstava: 4.000,00 KM.

### 1.1.3. Podsticaj za pčelarstvo

Podsticaj za pčelare članove UGP „Bagrem“ i UGP „Matica“ Kakanj iz Kakanja koji imaju od 1 do 19 košnica.

Podsticaj iznosi do 5,00 KM/košnici (zavisno od broja prijavljenih).

Kriteriji koje mora ispuniti podnosilac zahtjeva za dobijanje novčane naknade na ime podsticaja za pčelarstvo su:

- da podnosilac zahtjeva posjeduje do 19 košnica,
- da registrovana udruženja pčelara „Bagrem“ Kakanj i „Matica“ Kakanj pismeno potvrde da je podnosilac zahtjeva pčelar koji svoju djelatnost obavlja na području općine Kakanj sa tačno naznačenim brojem košnica koje posjeduje u vlasništvu.

Potrebna dokumentacija za ostvarivanje podsticaja:

- zahtjev za ostvarivanje prava na podsticaje za animalnu proizvodnju
- potvrda od udruženja pčelara „Bagrem“ Kakanj i „Matica“ Kakanj da je podnosilac zahtjeva pčelar koji svoju djelatnost obavlja na području općine Kakanj sa tačno naznačenim brojem košnica koje posjeduje u vlasništvu,

- kopija potvrde o upisu u Registar poljoprivrednih gazdinstava od općinske službe prema mjestu prebivališta (fizička lica) izdata u 2014. godini,
- lista korištenja u stočarstvu iz Registra poljoprivrednih gazdinstava i registra klijenata za 2014. godinu,
- kopija kartice broja bankovnog računa.

Realizacija – do 27.06.2014. godine.

Za realizaciju posla zadužuje se Komisija.

Procjena iznosa potrebnih sredstava: 4.000,00 KM.

#### 1.1.4. Podsticaj za svinjogojstvo

Pravo na podsticaj imaju uzgajivači koji kandidiraju od 1 do 4 kvalitetne rasplodne krmače.

Podstiču se samo kvalitetne rasplodne krmače starije od 12 mjeseci i ostavljene u rasplodu za najmanje još jednu generaciju potomaka.

Grla kandidirana za podsticaj moraju biti obilježena ušnom markicom, u skladu sa Pravilnikom o obaveznom označavanju i upisu u jedinstveni registar ovaca, koza i svinja te vođenju evidencija.

Ukoliko se utvrdi da grlo koje se kandidira nije obilježeno ušnom markicom, vlasnik grla nema pravo na ostvarivanje podsticaja za to kandidirano grlo.

U uzgoju mora biti osiguran stalni veterinarsko - zdravstveni nadzor, a nadležne veterinarske službe potvrđuju da su nad kandidiranim grlima provedene sve propisane mjere.

Kvalitetne rasplodne krmače koje ispunjavaju uslove, podstiču se do 100,00 KM/grlu (zavisno od broja prijavljenih).

Potrebna dokumentacija za ostvarivanje podsticaja:

- zahtjev za ostvarivanje prava na podsticaje za animalnu proizvodnju,
- potvrda od nadležne veterinarske stanice o provedenim mjerama zdravstvene zaštite,

- kopija potvrde o upisu u Registar poljoprivrednih gazdinstava od općinske službe prema mjestu prebivališta (fizička lica) izdata u 2014. godini,
- ovjerena izjava da će rasplodnu krmaču ostaviti u rasplodu najmanje još jednu generaciju potomaka,
- lista korištenja u stočarstvu iz Registra poljoprivrednih gazdinstava i registra klijenata za 2014. godinu i
- kopija kartice broja bankovnog računa.

Rok za podnošenje zahtjeva je do 29.08.2014. godine.

Za realizaciju posla zadužuje se Komisija.

Procjena iznosa potrebnih sredstava: 2.000,00 KM.

## 1.2. BILJNA PROIZVODNJA

### 1.2.1. Podsticaj za plasteničku i stakleničku proizvodnju

Pravo na ostvarivanje podsticaja mogu ostvariti poljoprivredni proizvođači koji ispunjavaju slijedeće uslove:

- u plasteniku ili stakleniku imaju zasnovanu proizvodnju povrća,
- imaju plastenike ili staklenike površine od 100 m<sup>2</sup> do 400 m<sup>2</sup>,
- da je visina konstrukcije na najvišem dijelu minimalno 2 m,
- da su plastenici sa UV folijom, zatvoreni sa čeonih strana i montiranim vratima za ulazak i izlazak.

Podsticaj iznosi:

- do 2,00 KM/m<sup>2</sup> za korisnike koji su registrovani za samostalnu poljoprivrednu djelatnost-osnovna djelatnost (fizička lica) (zavisno od broja prijavljenih),
- do 1,00 KM/m<sup>2</sup> za korisnike koji nisu registrovani za samostalnu



poljoprivrednu djelatnost (zavisno od broja prijavljenih).

Potrebna dokumentacija za ostvarivanje podsticaja:

- zahtjev za ostvarivanje prava na podsticaje za biljnu proizvodnju,
- kopija potvrde o upisu u Registar poljoprivrednih gazdinstava od općinske službe prema mjestu prebivališta (fizička lica) izdate u 2014. godini,
- uvjerenje nadležne općinske službe da stranka trenutno obavlja samostalnu poljoprivrednu djelatnost (samo za korisnike koji su registrovani za samostalnu poljoprivrednu djelatnost),
- lista korištenja u biljnoj proizvodnji iz Registra poljoprivrednih gazdinstava i registra klijenata za 2014. godinu,
- kopija kartice broja bankovnog računa.

Rok za podnošenje zahtjeva je do 30.09.2014. godine.

Za realizaciju posla zadužuje se Komisija.

Procjena iznosa potrebnih sredstava: 8.000,00 KM.

## **1.2.2. Sufinansiranje osnovne i dopunske obrade poljoprivrednog zemljišta u oblasti ratarstva i međuredne obrade poljoprivrednog zemljišta u oblasti intenzivnog voćarstva**

### **1.2.2.1. Proljetna obrada poljoprivrednog zemljišta**

Pravo na podsticaj imaju fizička lica koja u tekućoj godini u proljeće obave osnovnu i dopunsku obradu zemljišta na vlastitom imanju ili na zemljištu u zakupu, površine od 2 do 20 dunuma i na istoj zasnuju ratarsku proizvodnju.

Podsticaj iznosi do 30,00 KM/ po dunumu (zavisno od broja prijavljenih).

Potrebna dokumentacija za ostvarivanje podsticaja:

- zahtjev za ostvarivanje prava na podsticaje za biljnu proizvodnju,
- kopija potvrde o upisu u Registar poljoprivrednih gazdinstava od općinske službe prema mjestu prebivališta (fizička lica) izdate u 2014.godini,
- vlasništvo nad parcelom (kopija ZK izvadka ili Posjedovnog lista),
- ugovor o zakupu zemljišta sa kopijom ZK izvadka ili kopijom Posjedovnog lista i
- kopija kartice broja bankovnog računa.

Rok za podnošenje zahtjeva za proljetnu obradu poljoprivrednog zemljišta je do 30.05.2014.godine

### **1.2.2.2. Jesenja obrada poljoprivrednog zemljišta**

Pravo na podsticaj imaju fizička lica koja u tekućoj godini u jesen obave osnovnu i dopunsku obradu zemljišta na vlastitom imanju ili na zemljištu u zakupu, površine od 2 do 20 dunuma i na istoj zasnuju ratarsku proizvodnju.

Podsticaj iznosi do 30,00 KM/ po dunumu (zavisno od broja prijavljenih).

Potrebna dokumentacija za ostvarivanje podsticaja:

- zahtjev za ostvarivanje prava na podsticaje za biljnu proizvodnju,
- kopija potvrde o upisu u Registar poljoprivrednih gazdinstava od općinske službe prema mjestu prebivališta (fizička lica) izdate u 2014.godini,
- vlasništvo nad parcelom (kopija ZK izvadka ili Posjedovnog lista),
- ugovor o zakupu zemljišta sa kopijom ZK izvadka ili kopijom Posjedovnog lista i
- kopija kartice broja bankovnog računa.

Rok za podnošenje zahtjeva za jesenju obradu poljoprivrednog zemljišta je do 31.11.2014. godine.

Za realizaciju posla zadužuje se Komisija.

**1.2.2.3. Podsticaj za međurednu obradu poljoprivrednog zemljišta u intenzivnim voćnjacima (visokostablašice i jagodičasto voće)**

Pravo na podsticaj imaju fizička lica koja u tekućoj godini obave međurednu obradu zemljišta u intenzivnim voćnjacima (visokostablašice i jagodičasto voće) na vlastitom imanju ili na zemljištu u zakupu, površine od 2 do 20 dunuma.

Podsticaj mogu ostvariti i proizvođači koji su intenzivni zasad voća zasnovali na parceli pod ugovorom o zakupu zemljišta sklopljen najmanje na 15 godina.

Podsticaj iznosi do 30,00 KM/ po dunumu (zavisno od broja prijavljenih).

Potrebna dokumentacija za ostvarivanje podsticaja:

- zahtjev za ostvarivanje prava na podsticaje za biljnu proizvodnju,
- kopija potvrde o upisu u Registar poljoprivrednih gazdinstava od općinske službe prema mjestu prebivališta (fizička lica) izdate u 2014. godini,
- vlasništvo nad parcelom (kopija ZK izvadka ili Posjedovnog lista),
- ugovor o zakupu zemljišta sa kopijom ZK izvadka ili kopijom Posjedovnog lista,
- lista korištenja za biljnu proizvodnju iz Registra poljoprivrednih gazdinstava i registra klijenata za 2014. godinu i
- kopija kartice broja bankovnog računa.

Procjena iznosa potrebnih sredstava za poziciju 1.2.2. „Sufinansiranje osnovne i dopunske obrade poljoprivrednog zemljišta u oblasti ratarstva i međuredne obrade poljoprivrednog zemljišta u intenzivnom voćarstvu“: 15.000,00 KM.

**2. PODSTICAJ OTKUPLJIVAČIMA POLJOPRIVREDNIH PROIZVODA**

**2.1. Podsticaj za organizovan otkup ljekovitog bilja, voća i povrća od individualnih**

**poljoprivrednih proizvođača sa područja općine Kakanj**

Iznos podsticaja je do 0,02 KM/kg otkupljenog ljekovitog bilja, svježeg voća i povrća (u zavisnosti od broja prijavljenih)

Uslovi koje mora ispuniti otkupljivač za novčani podsticaj za otkup ljekovitog bilja, voća i povrća:

- da je registrovan za navedenu djelatnost;
- potvrda o predatoj količini (sa imenima i prezimenima proizvođača, JMBG, predate količine i vrste voća i/ili povrća).

Potrebna dokumentacija za ostvarivanje podsticaja:

- zahtjev za ostvarivanje prava na podsticaje za biljnu proizvodnju,
- kopija Rješenja o registraciji za navedenu djelatnost,
- ovjereni primjerak Otkupnog lista (ovjeren vlastitim pečatom) za svakog poljoprivrednog proizvođača (kooperanta),
- kopija potvrde o upisu u Registar poljoprivrednih gazdinstava od općinske službe prema mjestu prebivališta (fizička lica) ili prema sjedištu (pravna lica) izdate u 2014. godini i
- kopija tekućeg /žiro računa.

Rok za podnošenje zahtjeva je do 31.10.2014. godine.

Za realizaciju posla zadužuje se Komisija.

Procjena iznosa potrebnih sredstava: 3.000,00 KM.

**3. PODSTICAJ KAPITALNIM ULAGANJIMA**

**3.1. Nabavka steonih krava**

Nabavka muznih grla krupne stoke (krava) starosti do 4 godine, steonosti od 4-6 mjeseci,

pasmine SIMMENTAL, minimalne težine 550 kg.

Korisnici ovog podsticaja će biti prioritete kategorije stanovništva (nezaposlene osobe) i koji ispunjavaju slijedeće opće uslove:

- da je upisan u Registar poljoprivrednih gazdinstava i registar klijenata,
- da posjeduje vlastito poljoprivredno zemljište ili uzeto pod zakup (minimalno 5 dunuma) i
- da posjeduje vlastiti štalski objekat ili uzet pod zakup,

Posebne uslove (kriterije) će odrediti Komisija koju će formirati Općinski načelnik i koja će pripremiti projektni zadatak, pratiti javnu nabavku, odabrati krajnje korisnike i realizirati podsticaj.

Potrebna dokumentacija za ostvarivanje podsticaja:

- zahtjev za ostvarivanje prava na podsticaje za animalnu proizvodnju,
- dokaz o nezaposlenosti izdat od Biroa za zapošljavanje,
- kopija potvrde o upisu u Registar poljoprivrednih gazdinstava od općinske službe prema mjestu prebivališta (fizička lica) izdate u 2014. godini,
- vlasništvo nad parcelom (kopija ZK izvadka ili Posjedovnog lista),
- ugovor o zakupu zemljišta sa kopijom ZK izvadka ili kopijom Posjedovnog lista,
- ovjerena izjava da posjeduje objekat u svom vlasništvu ili pod zakupom,
- ovjerena izjava da će korisnik podsticaja dobiti grlo u vlastitom uzgoju zadržati najmanje 2 godine od potpisivanja Ugovora,
- ovjerena izjava da će u prvoj i drugoj godini (nakon oteljaja) Narodnoj kuhinji u Kakanju predati mliječnih proizvoda u vrijednosti od po 30,00 KM i
- kopija kartice broja bankovnog računa.

Rok za podnošenje zahtjeva je 45 dana od objavljivanja javnog poziva.

Za realizaciju posla zadužuje se Komisija.

Procjena iznosa potrebnih sredstava:  
45.000,00 KM

#### 4. SUFINANSIRANJE PROJEKATA

##### 4.1. Sufinansiranje projekata u saradnji sa njemačkom nevladinom organizacijom „Help“

Njemačka nevladina organizacija HELP, sa sjedištem u Sarajevu u saradnji sa Općinom Kakanj je u 2013. godini započela realizaciju novog projekta u BiH koji za cilj ima stimulisanje zapošljavanja kroz pokretanje i razvoj mikro i malih biznisa te promociju turističkih potencijala.

Ovaj Projekat se naslanja na već realizovane projekte na području općine Vareš, Jablanica i Kakanj. Projekat će se realizirati u naredne 4 godine i njegova implementacija je planirana etapno. Vrijednost samog projekta za područje općine Kakanj bi okvirno iznosila oko 120.000,00 EUR i podrazumijeva ulaganje u nabavku i modernizaciju alata i opreme za proizvodnju, ulaganje u privatne turističke kapacitete, podizanje kapaciteta kroz poslovne edukacije, certifikaciju proizvodnje u poljoprivredi, standardizaciju i kategorizaciju u turizmu, ulaganje u infrastrukturu u svrhu promocije kapaciteta općine kao i samu promociju potencijala općine kroz različite aktivnosti (sajmovi, promo materijali, publikacije, video klipovi, ...).

Projekat se sufinansira od strane HELP-a u iznosu 55% , Općine Kakanj u iznosu 30% i krajnjih korisnika u iznosu od 15% od vrijednosti granta.

Shodno Potpisanom Ugovoru, Općina Kakanj je u 2014. godini obavezna uplatiti 30.000,00 KM.

Za realizaciju posla zadužuje se Komisija.

##### 4.2. Sufinansiranje projekata u saradnji sa humanitarnom organizacijom World Vision

**BiH, Ured u Zenici**

Općina Kakanj je 2008.godine potpisala Memorandum o razumjevanju sa World Vision BiH, Ured u Zenici za period 2008-2018.godina i od tada započinje uspješna saradnja.

Svrha Memoranduma je da formalizuje saradnju Strana s ciljem da se podrži Program razvoja područja "ADP Lašva" na području općine Kakanj, finansiran od strane World Vision Koreja.

Sufinansiraju se projekti ekonomskog razvoja u oblasti poljoprivrede.

Za realizaciju posla zadužuje se Komisija.

Iznos potrebnih sredstava: 5.000,00 KM.

## **5. PODSTICAJ SKUPOVIMA OD ZNAČAJA ZA SEKTOR POLJOPRIVREDE I RURALNOG RAZVOJA**

### **5.1. Dani organske proizvodnje Kakanj 2014.**

Općina Kakanj zajedno sa Asocijacijom saveza organskih proizvođača FBiH organizuje Dane organske proizvodnje Kakanj 2014.

Za realizaciju posla zadužuje se Komisija sa organizatorima manifestacije

Procjena iznosa potrebnih sredstava: 1.000,00 KM.

### **5.2. Organizovanje teoretskih i praktičnih edukacija**

Općina Kakanj kontinuirano u zimskom periodu organizuje teoretske i praktične edukacije iz oblasti poljoprivrede. Teoretske i praktične edukacije iz oblasti poljoprivrede se organizuju u saradnji sa profesorima i predavačima sa Poljoprivredno-prehrambenog fakulteta i Veterinarskog fakulteta iz Sarajeva, te drugim stručnim predavačima iz oblasti poljoprivrede.

Teme za edukacije se određuju uz konsultacije sa poljoprivrednim udruženjima sa područja općine Kakanj i predavačima.

Za realizaciju posla zadužuje se Komisija.

Procjena iznosa potrebnih sredstava: 1.500,00 KM.

## **6. MEDIJSKO PREDSTAVLJANJE POLJOPRIVREDE**

Ovaj podsticaj je namijenjen za medijsko predstavljanje poljoprivrede na području općine Kakanj i predstavljanja uspješnih poljoprivrednih proizvođača.

Za realizaciju posla zadužuje se Komisija u saradnji sa Višim stručnim saradnikom za informisanje Općine Kakanj.

Procjena iznosa potrebnih sredstava: 2.000,00 KM.

## **7. REZERVE**

### **7.1. Sredstva za hitne i nepredviđene aktivnosti u oblasti poljoprivrede koje se pojave tokom budžetske godine, u skladu sa utvrđenim kriterijima ovog Programa.**

Realizacija – do kraja decembra tekuće godine.

Za realizaciju posla zadužuje se Komisija.

Procjena iznosa potrebnih sredstava: 4.500,00 KM.

## **V REALIZACIJA PROGRAMA**

Nakon usvajanja Programa od strane Općinskog vijeća, isti će se realizovati po kriterijima koji su sastavni dio ovog Programa i istim će biti obuhvaćeni oni poljoprivredni proizvođači koji ne ispunjavaju uslove za ostvarivanje kantonalnih i federalnih podsticaja. Po realizaciji Programa, Komisija za podsticaje će sačinii Izvještaj o utrošku novčanih sredstava.

**Tabelarni prikaz sa iznosima podsticaja po jedinici mjere**

Naziv podsticaja	Iznos po jedinici mjere	Procjena iznosa u KM
<b>1.1. ANIMALNA PROIZVODNJA</b>		
1.1.1. proizvodnja svježeg kravljeg mlijeka	do 0,05 KM/l	15.000,00
1.1.2. Podsticaj za otkupljivača svježeg kravljeg mlijeka	do 0,02 KM/l	4.000,00
1.1.3. Pčelarstvo	do 5,00KM/koš.	4.000,00
1.1.4. Svinjogojstvo	do 100 KM/grl.	2.000,00
<b>1.2. BILJNA PROIZVODNJA</b>		
1.2.1. Plastenička proizvodnja	do 2KM/m <sup>2</sup> -reg.proizvođači do 1 KM/m <sup>2</sup> – nereg. proizvo.	8.000,00
1.2.2. Suf. osnovne i dopun. obrade pojop. zemlj. u oblasti ratarstva i međur. obrade poljop. zemlj. u oblasti intenziv. voćarstva	do 30,00 KM/dunumu	15.000,00
<b>2. OTKUPLJIVACIMA POLJOP. PROIZVODA</b>		
2.1. Organiz. otkup ljekobilja, voća i povrća	do 0,02 KM/kg	3.000,00
<b>3. KAPITALNA ULAGANJA</b>		
3.1. Nabavka steonih krava		45.000,00
<b>4. SUFINANSIRANJE PROJEKATA</b>		
4.1. Sufin. projekata sa njemačkom nevladinom org. „HELP“		30.000,00
4.2. Sufin. projekata u saradnji sa humanit. org. World Vision		5.000,00
<b>5. PODSTICAJ SKUPOVIMA OD ZNAČAJA ZA SEKTOR POLJOP. I RURALNOG RAZVOJA</b>		
5.1. Dani organske proizvodnje Kakanj 2014.		1.000,00
5.2. Organizovanje teor. i prakt. edukacija		1.500,00
<b>6. MEDIJSKO PREDSTAVLJANJE POLJOPRIVREDE</b>		
6.1. U cilju medijskog predstavljanja poljoprivrede na području		

općine Kakanj i predstavljanja uspješnih poljop. proizvođača		2.000,00
<b>7. REZERVE</b>		
7.1. Sredstva za hitne i nepredviđene aktivnosti u oblasti poljop. koje se pojave tokom budžetske godine		4.500,00
<b>UKUPNO SREDSTAVA</b>		<b>140.000,00</b>

**Napomena:** Kolona pod nazivom procjena iznosa sredstava u KM je samo projekcija mogućeg utroška sredstava, tako da će ovisno o broju zahtjeva biti moguće preusmjeravanje sredstava iz jednog podsticaja u drugi.

**PREDSJEDAVAJUĆI  
OPĆINSKOG VIJEĆA**

Katičić Slaven, sr.

63.

**BOSNA I HERCEGOVINA  
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE  
ZENIČKO-DOBOJSKI KANTON  
OPĆINA KAKANJ**

**Općinsko vijeće**

Broj: 01/1-67/14

Kakanj, 27.02. 2014. godine

Na osnovu člana 13. Zakona o principima lokalne samouprave u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine F BiH“, broj: 49/06 i 51/09), člana 24. Statuta Općine Kakanj („Službene novine Općine Kakanj“, broj: 4/08) i člana 32. Odluke o izvršavanju Budžeta Općine Kakanj za 2014. godinu („Službene novine Općine Kakanj“, broj: 1/14), Općinsko vijeće na 17. sjednici, održanoj 27.02.2014. godine, usvojilo je

**PROGRAM**

**utroška sredstava iz Budžeta Općine Kakanj  
za podsticaj razvoja poduzetništva i obrta za  
2014. godinu**

**1. Podaci o Programu**

Program utroška sredstava Budžeta Općine Kakanj za podsticaj razvoja poduzetništva i obrta za 2014. godinu sa kriterijima raspodjele temelji se na odobrenim sredstvima za ovu namjenu u Budžetu Općine Kakanj za 2014. godinu sa pozicije „Podsticaj razvoja poduzetništva i obrta“ (u daljem tekstu: Program).

**2. Period realizacije Programa**

Sredstva namijenjena za podsticaj razvoja poduzetništva i obrta na području općine Kakanj biće realizovana u periodu od 01.01.- 31.12.2014. godine.

**3. Raspoloživi iznos sredstava**

90.000,00 (devedesethiljada) KM.

**4. Namjena Programa**

4.1. Refundacija troškova osnivanja obrtničkih, trgovačkih i ugostiteljskih radnji i dijela troškova osnivanja preduzeća – d.o.o. u 2014. godini;

- 4.2. Realizacija Projekta „Pokreni i proširi svoj posao u Kakanju“;
- 4.3. Medijska promocija razvoja poduzetništva i obrta.

**5. Korisnici Programa**

Obrtničke, trgovačke i ugostiteljske radnje i preduzeća – d.o.o. registrirana na području općine Kakanj u 2014. godini, a za Projekat „Pokreni i proširi svoj posao u Kakanju“ nezaposlene osobe sa područja općine Kakanj i postojeća – registrovana fizička i pravna lica koja proširuju djelatnost i dodatno zapošljavaju nove radnike.

**6. Izvor sredstava**

Budžet Općine Kakanj za 2014. godinu, pozicija „Podsticaj razvoja poduzetništva i obrta“, ekonomski kod: 614500 („Službene novine Općine Kakanj“, broj: 1/14).

**I UVODNI DIO**

Programom utroška sredstava iz Budžeta Općine Kakanj za podsticaj razvoja poduzetništva i obrta za 2014. godinu, Općina Kakanj nastoji razvijati poduzetničku svijest među mladim i nezaposlenim ljudima na području općine Kakanj, te na taj način uticati na smanjenje stope nezaposlenosti na području naše općine.

U skladu sa Zakonom o podsticaju razvoja male privrede („Službene novine Federacije BiH“ broj: 19/06) kojim se uređuje planiranje, osiguranje sredstava i provedba mjera razvoja male privrede u Federaciji BiH, u Budžetu Općine Kakanj za 2014. godinu odobreno je 90.000,00 KM za podsticaj razvoja poduzetništva i obrta.

Sredstva za podsticaje razvoja poduzetništva i obrta mogu ostvariti fizička i pravna lica koja registriraju djelatnost i osnuju firmu kao obrtničku, trgovačku ili ugostiteljsku radnju (u Službi za privredu, urbanizam i zaštitu okoline Općine Kakanj) ili kao društvo sa ograničenom odgovornošću – d.o.o. (u Općinskom sudu u Zenici) na području općine Kakanj u 2014. godini.

Svrha Programa je:

- povećati broj i održivost obrtničkih radnji i preduzeća-d.o.o.,
- razvoj poduzetničke svijesti među mladim i

- nezaposlenim ljudima,
- povećati broj zaposlenih ljudi na području općine Kakanj.

## II VRSTE I NAČIN OSTVARIVANJA PODSTICAJA

R/b	Naziv podsticaja	Planirana sredstva / KM
1.	Refundacija troškova osnivanja obrtničkih, trgovačkih i ugostiteljskih radnji i dijela troškova osnivanja preduzeća – d.o.o. u 2014. godini	26.000,00
2.	Realizacija Projekta „Pokreni i proširi svoj posao u Kakanju“	60.000,00
3.	Medijska promocija razvoja poduzetništva i obrta	4.000,00
<b>UKUPNO:</b>		<b>90.000,00</b>

### 1. Refundacija troškova osnivanja obrtničkih, trgovačkih i ugostiteljskih radnji i dijela troškova osnivanja preduzeća – d.o.o. u 2014. godini – 26.000,00 KM

Na ovaj način refundiraju se troškovi osnivanja obrtničkih, trgovačkih i ugostiteljskih radnji i dio troškova osnivanja preduzeća – d.o.o. u 2014. godini. Kroz ovaj podsticaj nastoji se povećati broj i održivost preduzeća/obrta na području općine Kakanj, doprinijeti razvoju poduzetničke svijesti, te povećati broj zaposlenih na području naše općine.

Pravo na podsticaj imaju fizička i pravna lica koja registriraju djelatnost i osnuju firmu kao obrtničku, trgovačku ili ugostiteljsku radnju ili kao društvo sa ograničenom odgovornošću – d.o.o. na području općine Kakanj u 2014. godini. Za ostvarivanje podsticaja potrebno je uz zahtjev dostaviti i slijedeću dokumentaciju (originali ili ovjerene kopije):

- rješenje o registraciji društva sa ograničenom odgovornošću – d.o.o. (Općinski sud u Zenici), odnosno rješenje o registraciji obrtničke, trgovačke ili ugostiteljske radnje (Služba za privredu, urbanizam i zaštitu okoline Općine Kakanj), izdato u 2014. godini;

- obavještenje o razvrstavanju djelatnosti prema Klasifikaciji djelatnosti (izdato od strane Federalnog zavoda za statistiku-Kantonalni ured Zenica);
- dokaz da fizička i pravna lica koja registriraju djelatnost i osnuju firmu, nemaju obaveza po osnovu poreza i doprinosa odnosno da su uredno izmirili obaveze po osnovu javnih prihoda (uvjerenje Poreske uprave, uvjerenje Uprave za indirektno oporezivanje-ukoliko su PDV obveznici);
- dokazi o plaćenim taksama i troškovima u vezi registracije djelatnosti odnosno osnivanja firme (uplatnice, računi i dr.).

Refundacija troškova osnivanja firme ne odnosi se na osnivački kapital, već na troškove notarske obrade dokumenata, sudske i administrativne takse, te izradu pečata firme.

Zahtjevi za refundaciju predmetnih troškova sa potrebnom dokumentacijom podnose se Službi za privredu, urbanizam i zaštitu okoline na prijemnoj kancelariji Općine Kakanj do 19.12.2014. godine.

Korisnici predmetnih podsticajnih sredstava preuzimaju obavezu da po isteku godine dana od registracije obrta, radnje ili preduzeća dostave Općini Kakanj uvjerenje o uredno izmirenim javnim prihodima za proteklih 12 mjeseci, što će poslužiti kao referenca za buduće programe podrške od strane Općine Kakanj.

Refundacija troškova osnivanja trgovačkih i ugostiteljskih radnji može biti ostvarena jednom u toku 2014. godine za jedan poslovni prostor.

### 2. Realizacija Projekta „Pokreni i proširi svoj posao u Kakanju“ – 60.000,00 KM

#### 2.1. „Pokreni svoj posao u Kakanju“ – 30.000,00 KM

Ovaj Projekat će se realizirati u dva ciklusa. Cilj Projekta je doprinos razvoju poduzetničke inicijative kod mladih i nezaposlenih osoba. Pravo prijave na Javni poziv za ovaj podsticaj imaju nezaposlene osobe sa područja općine Kakanj, koje se nalaze na evidenciji Službe za zapošljavanje.

Projekat obuhvaća slijedeće aktivnosti:

- objavljivanje javnog poziva,
- apliciranje zainteresiranih kandidata i dostavljanje biznis/poslovnih planova,
- odabir tri najbolja poslovnih plana (Komisija),
- registracija djelatnosti,

- potpisivanje Ugovora o realizaciji Projekta „Pokreni svoj posao u Kakanju“ sa odabranim korisnicima,
- isplata odobrenog iznosa sredstava sufinansiranje troškova registracije djelatnosti i inicijalnih sredstava za pokretanje djelatnosti.

Projekat će biti realiziran u periodu mart-oktobar tekuće godine.

Podsticajna sredstva, koja se odnose na finansiranje troškova registracije djelatnosti i dodjelu inicijalnih sredstava za pokretanje djelatnosti za tri najbolja poslovna plana (za svaki ciklus) iznose:

1. 6.000,00 KM,
2. 5.000,00 KM,
3. 4.000,00 KM.

Odabrani korisnici predmetnih podsticajnih sredstava preuzimaju obavezu da po isteku godine dana od registracije obrta ili preduzeća dostave Općini Kakanj uvjerenje o uredno izmirenim javnim prihodima za proteklih 12 mjeseci, te izvještaj i dokaze o utrošenim sredstvima, što će poslužiti kao referenca za buduće programe podrške od strane Općine Kakanj.

Sredstva dodjeljena po ovom programu korisnici mogu namjenski utrošiti za:

- osnivanje-registracija firme,
- nabavka opreme, alata i inventara,
- uređenje unutaršnjeg poslovnog prostora/radionice,
- izrada promotivnog materijala.

Pravo prijave na Javni poziv za ovu vrstu podsticaja imaju nezaposlene osobe sa područja općine Kakanj, koje se nalaze na evidenciji Službe za zapošljavanje općine Kakanj.

Za ostvarivanje predmetnih podsticaja potrebno je uz aplikaciju na Javni poziv dostaviti i slijedeću dokumentaciju (originali ili ovjerene kopije):

- biznis/poslovni plan,
- dokaz da lice ima mjesto prebivališta na području općine Kakanj,
- uvjerenje da se lice nalazi na evidenciji Službe za zapošljavanje općine Kakanj,

- uvjerenje da lice nema obaveza po osnovu poreza.

## 2.2. „Proširi svoj posao u Kakanju“ – 30.000,00 KM

Ovaj Projekat će se realizirati u dva ciklusa. Cilj Projekta je doprinos razvoju poduzetničke inicijative, povećanje održivosti preduzeća/obrta na području općine Kakanj, te mogućnost proširenja posla i upošljavanja novih radnika. Pravo prijave na Javni poziv za ovu vrstu podsticaja imaju postojeća - registrovana fizička i pravna lica (proizvodna i prerađivačka mikropreduzeća – koja imaju do 10 zaposlenih radnika, čiji godišnji promet ili bilans stanja ne prelazi 400.000,00 KM), a koja su proširila ili namjeravaju proširiti djelatnost i dodatno zaposliti nove radnike u 2014. godini.

Realizacija Projekta podrazumijeva slijedeće aktivnosti:

- objavljivanje javnog poziva,
- apliciranje zainteresiranih kandidata i dostavljanje biznis/poslovnih planova,
- odabir tri najbolja poslovna plana,
- proširenje djelatnosti, nabavka opreme i zapošljavanje radnika,
- potpisivanje Ugovora o realizaciji Projekta „Proširi svoj posao u Kakanju“ sa odabranim korisnicima,
- finansiranje troškova proširenja djelatnosti i dodjela inicijalnih sredstava za pokretanje djelatnosti za tri najkvalitetnija poslovna plana.

Projekat će biti realiziran u periodu mart-novembar tekuće godine.

Podsticajna sredstva, koja se odnose na proširenje djelatnosti i dodjelu inicijalnih sredstava za pokretanje djelatnosti za tri najkvalitetnija poslovna plana (za svaki ciklus) iznose:

1. 6.000,00 KM,
2. 5.000,00 KM,
3. 4.000,00 KM.

Odabrani korisnici predmetnih podsticajnih sredstava preuzimaju obavezu da po isteku godine dana od isplate podsticajnih sredstava dostave Općini Kakanj uvjerenje o uredno izmirenim javnim prihodima za proteklih 12 mjeseci, te izvještaj i



dokaze o utrošenim sredstvima, što će poslužiti kao referenca za buduće programe podrške od strane Općine Kakanj.

Pravo prijave na Javni poziv za ovu vrstu podsticaja imaju postojeća – registrovana pravna lica koja su proširila ili namjeravaju proširiti djelatnost i zaposliti nove radnike u 2014. godini.

Za ostvarivanje predmetnih podsticaja potrebno je uz aplikaciju na Javni poziv dostaviti i slijedeću dokumentaciju (originali ili ovjerene kopije):

- biznis/poslovni plan,
- rješenje o registraciji društva ili obrtničke radnje za postojeća - registrovana pravna lica;
- račune za nabavku opreme za proširenje djelatnosti;
- obrazac JS 3100 za prijavljene novouposlene radnike;
- uvjerenje da lice nema obaveza po osnovu poreza.

### **3. Medijska promocija razvoja poduzetništva i obrta – 4.000,00 KM**

Iz navedenih sredstava planiraju se financirati slijedeći izdaci:

- obavještanje fizičkih i pravnih lica o predmetnim podsticajima putem sredstava javnog informisanja,
- promocija i afirmativno predstavljanje razvoja, obrta i poduzetništva na području općine Kakanj, izlaganje, predstavljanje i posjete sajmovima i sl..

### **III ZAVRŠNI DIO**

Isplata podsticajnih sredstava će se vršiti na transakcijski račun korisnika, otvoren kod poslovnih banaka.

U slučaju da planirani iznos sredstava za određenu vrstu podsticaja iz objektivnih razloga u cijelosti ili djelomično ne bude utrošen, Služba za privredu, urbanizam i zaštitu okoline Općine Kakanj može uz saglasnost Općinskog načelnika navedena neutrošena sredstva usmjeriti na realizaciju drugih podsticaja iz ovog Programa.

Služba za privredu, urbanizam i zaštitu okoline Općine Kakanj će na kraju budžetske godine sačiniti Izvještaj o realizaciji Programa utroška sredstava iz Budžeta Općine Kakanj za podsticaj razvoja, poduzetništva i obrta za 2014.

godinu, te isti dostaviti Općinskom vijeću na razmatranje i usvajanje.

**PREDSJEDAVAJUĆI  
OPĆINSKOG VIJEĆA**

Katičić Slaven, sr.

**64.**

**BOSNA I HERCEGOVINA  
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE  
ZENIČKO-DOBOJSKI KANTON  
OPĆINA KAKANJ**

**Općinsko vijeće**

Broj: 01/1-68/14

Kakanj, 27.02. 2014. godine

Na osnovu člana 24. Statuta Općine Kakanj („Službene novine Općine Kakanj“, broj: 4/08) i člana 39. Odluke o izvršavanju Budžeta Općine Kakanj za 2014. godinu ("Službene novine Općine Kakanj", broj: 1/14), Općinsko vijeće na 17. sjednici održanoj 27.02.2014. godine, usvojilo je

### **PROGRAM UTROŠKA SREDSTAVA OD KONCESIONIH NAKNADA**

Planirana sredstva Budžetom Općine Kakanj za 2014. godinu u okviru pozicije "Održavanje cesta, mostova, vodovoda po programu koncesionih naknada", ekonomskog koda 613 700, u iznosu od **330.000,00 KM** kao i rezervisana i prenešena sredstva iz 2013. godine u iznosu od 36.885,34 KM što ukupno iznosi **366.885,34 KM**, raspoređuju se po slijedećim namjenama:

1. Ugovoreni a neizvršeni projekti iz Programa utroška sredstava od koncesionih naknada za 2013. godinu - prenešena sredstva iz 2013. godinu u 2014. godinu

R/B	NAZIV PROJEKTA	VRIJEDNO ST (KM)
1.	Sanacija puteva u MZ Varda	22.700,39
2.	Projektovanje i nadzor (izrada projekt. dok. za vodovod Lučani)	4.225,00
3.	Rekon. vodovoda u MZ Brnj (Bare, Čatići, Grgići)	9.959,95
<b>UKUPNO UGOVORENO</b>		<b>36.885,34</b>

## 2. Prioritetni projekti za realizaciju u 2014. godini

## OPĆINSKOG VIJEĆA

R/B	NAZIV PROJEKTA	VRIJEDNO ST (KM)
1.	Sanacija puta za Zagulje, MZ Pope	25.000,00
2.	Sanacija i proš. puta Bjelavići- Ričica	40.000,00
3.	Asfaltiranje puta u naselju Polje, MZ Papratnica	60.000,00
4.	Izgradnja ulične rasvjete u Sopotnici, MZ Podgora	50.000,00
5.	Izgradnja igrališta u Kučićima, MZ Bijele Vode	30.000,00
6.	Sanacija puteva u MZ Zagrađe	30.000,00
7.	Sanacija puta za Desetnik, MZ Dumanac	35.000,00
8.	Projektovanje i nadzor	30.000,00
9.	Hitne intervencije	30.000,00
<b>UKUPNO 2.</b>		<b>330.000,00</b>
<b>SVEUKUPNO 1. + 2.</b>		<b>366.885,34</b>

## II

Realizacija navedenih projekata vršiće se na osnovu validne tehničke dokumentacije i provedene procedure po Zakonu o javnim nabavkama.

## III

O realizaciji utroška sredstava po ovom Programu, nadležne službe za upravu su obavezne podnositi izvještaj Općinskom vijeću.

## IV

Ukoliko mještani iz bilo kojeg razloga ometaju ili spriječe realizaciju projekta, Služba nije obavezna isti realizovati do kraja, a sredstva će preusmjeriti na drugi projekat koji Služba odabere, a iz istog programa.

## V

Za realizaciju i utrošak sredstava prema ovom Programu zadužen je Zavod za planiranje i izgradnju općine Kakanj.

## VI

Ovaj Program stupa na snagu danom donošenja, a naknadno će se objaviti u "Službenim novinama Općine Kakanj".

PREDSJEDAVALJUĆI

Katičić Slaven, sr.

65.

**BOSNA I HERCEGOVINA**  
**FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE**  
**ZENIČKO-DOBOJSKI KANTON**  
**OPĆINA KAKANJ**

**Općinsko vijeće**

Broj: 01/1-71/14

Kakanj, 27.02.2014. godine

Na osnovu člana 60. Odluke o građevinskom zemljištu („Službene novine Općine Kakanj“, broj: 8/13 i 12/13), člana 24. Statuta Općine Kakanj („Službene novine Općine Kakanj“, broj: 4/08) i člana 39. Odluke o izvršavanju Budžeta Općine Kakanj za 2014. godinu („Službene novine Općine Kakanj“, broj: 1/14), Općinsko vijeće na 17. sjednici održanoj 27.02.2014. godine, usvojilo je

**PROGRAM UTROŠKA SREDSTAVA**  
**NAKNADE ZA GRAĐEVINSKO ZEMLJIŠTE ZA**  
**2014. GODINU**

## I

**1. Izrada prostorno-planske dokumentacije općine Kakanj.....43.490,00KM**

- 1.1. Izrada glavnih projekata....30.000,00KM  
 – Saobraćajnica od mosta Mladih do Centra sa kružnom raskrsnicom  
 – Saobraćajnica od parka Minulih ratova do ul. Branilaca  
 – Rekonstrukcija mosta na rijeci Zgošći
- 1.2. Isplata ostatka duga za izradu idejnog rješenja prostora „Stara jama“ .....8.190,00KM
- 1.3. Učešće za realizaciju projekata apliciranih prema Fondu za zaštitu okoliša.....5.300,00KM

**2. Rekonstrukcija i izgradnja saobraćajnica u gradu.....64.000,00KM**

- 2.1. Izgradnja pristupnog puta prema naseljenom mjestu Varda pored stadiona FK „Rudar“ .....54.000,00KM
- 2.2. Uređenje prostora oko pomoćnog stadiona FK „Rudar“ .....10.000,00KM

**3. Održavanje postojećih i izgradnja manjih sportskih poligona u gradu i mjesnim zajednicama.....35.000,00KM**

3.1. Održavanje postojećih i izgradnja manjih sportskih poligona u gradu i mjesnim zajednicama.....35.000,00KM

**4. Održavanje javnih saobraćajnih površina.....165.610,00KM**

4.1. Sanacija udarnih rupa na gradskim i prigradskim saobraćajnicama koje su u nadležnosti Općine (putem Zavoda za planiranje i izgradnju).....85.000,00KM

4.2. Izrada horizontalne signalizacije u gradu.....20.000,00KM

4.3. Izrada i postavljanje vertikalne saobraćajne signalizacije u gradu i MZ.....25.000,00KM

4.4. Postavljanje i skidanje montažno-demontažnih (ležećih prepreka) usporivača brzine na saobraćajnicama u gradu i po mjesnim zajednicama koje iskažu interes zbog sigurnosti građana.....10.000,00KM

4.5. Rekonstrukcija stepeništa, ograda, trotoara i drugi nepredviđeni radovi.....20.610,00KM

4.6. Izrada sigurnosne ograde uz biciklističku stazu.....5.000,00KM

**5. Dio troškova Zavoda (plate, materijalni troškovi i usluge).....120.500,00KM**

**UKUPNI IZDACI NAKNADE ZA GRAĐEVINSKO ZEMLJIŠTE.....428.600,00KM**

**II**

Ovaj Program stupa na snagu danom donošenja a objavit će se u „Službenim novinama Općine Kakanj“.

**PREDSJEDAVALAČI  
OPĆINSKOG VIJEĆA**

Katičić Slaven, sr.

**Općinsko vijeće**

Broj: 01/1-72/14

Kakanj, 27.02.2014. godine

Na osnovu člana 21. Odluke o komunalnim djelatnostima zajedničke komunalne potrošnje („Službene novine Općine Kakanj“, broj: 6/09 i 11/13), člana 24. Statuta Općine Kakanj („Službene novine Općine Kakanj“, broj: 4/08) i člana 39. Odluke o izvršavanju budžeta Općine Kakanj za 2014. godinu („Službene novine Općine Kakanj“, broj 1/14), Općinsko vijeće na 17. sjednici održanoj 27.02.2014. godine usvojilo je

**PROGRAM UTROŠKA SREDSTAVA  
KOMUNALNE NAKNADE ZA 2014. GODINU**

**1. Čišćenje saobraćajnica i drugih javnih površina.....316.000,00 KM**

1.1. Ručno i mehaničko čišćenje gradskih i prigradskih saobraćajnica i ostalih površina od nečistoća (prašine, blata, papira).....96.000,00 KM

1.2. Pranje gradskih i prigradskih saobraćajnica i ostalih javnih površina.....220.000,00KM

**2.Održavanje i modernizacija javne rasvjete.....590.000,00 KM**

2.1. Utrošak električne energije javne rasvjete u gradu i mjesnim zajednicama i finansiranje zamjene postojeće rasvjete sa novom LED rasvjetom .....490.000,00 KM

2.2. Održavanje i rekonstrukcija postojeće javne rasvjete u gradu i mjesnim zajednicama, te nabavka programatora za regulisanje javne rasvjete.....100.000,00 KM

**3. Zimsko održavanje prohodnosti na saobraćajnicama.....210.000,00 KM**

**4.Tekuće održavanje mreže za odvodnju atmosferskih voda.....31.100,00 KM**

4.1. Privremeno rješenje odvodnje atmosferskih voda na saobraćajnicama koje su u nadležnosti

općine (putem Zavoda za planiranje i izgradnju općine Kakanj).....	15.000,00 KM
4.2. Čišćenje i sanacija postojećih slivnika i rešetki .....	11.200,00 KM
4.3. Ostali nepredviđeni poslovi odvodnje voda.....	4.900,00 KM
<b>6. Deratizacija .....</b>	<b>13.000,00 KM</b>
<b>6. Kafilerijske usluge .....</b>	<b>25.000,00 KM</b>
<b>7. Dekoracija općine (postavljanje transparenata i zastava za državne, međunarodne i vjerske praznike i ukrašavanje područja općine, te nabavka novih transparenata i zastava).....</b>	<b>9.000,00 KM</b>
<b>7. Čišćenje i održavanje vodotoka (rijeka i potoka u gradu).....</b>	<b>5.000,00 KM</b>
<b>8. Tekuće održavanje postojećih fontana .....</b>	<b>9.000,00 KM</b>
<b>9. Održavanje spomen obilježja...10.000,00 KM</b>	
<b>10. održavanje postojeće urbane opreme u gradu i nabavka nove.....</b>	<b>12.000,00KM</b>
<b>11. Eksproprijacija zemljišta.....</b>	<b>65.000,00 KM</b>
<b>12. Dio troškova (plate, materijalni trškovi i usluge) Zavoda.....</b>	<b>506.300,00 KM</b>

**UKUPNI IZDACI IZ KOMUNALNE NAKNADE:**  
**1.801.400,00 KM**

**PREDSJEDAVALAČI**  
**OPĆINSKOG VIJEĆA**

Katičić Slaven, s.r.

67.

**BOSNA I HERCEGOVINA**  
**FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE**  
**ZENIČKO-DOBOJSKI KANTON**  
**OPĆINA KAKANJ**

**Općinsko vijeće**

Broj: 01/1-73/14

Kakanj, 27.02.2014. godine

Na osnovu tačke V. i tačke XIII. stav 3. podtačka 3). Odluke o uslovima i načinu korištenja sredstava ostvarenih po osnovu posebne naknade za zaštitu od prirodnih i drugih nesreća („Službene novine Federacije BiH“, broj: 4/12) i tačke II. stav 1. i 2., III. stav 3., IV. stav 3. i V. stav 2. Odluke o izmjenama i dopunama Odluke o uslovima i načinu korištenja sredstava ostvarenih po osnovu posebne naknade za zaštitu od prirodnih i drugih nesreća („Službene novine Federacije BiH“, broj: 80/13), uz prethodno pribavljeno mišljenje Općinskog štaba Civilne zaštite Kakanj, Općinsko vijeće na 17. sjednici, održanoj 27.02.2014. godine, donijelo je

#### **P R O G R A M**

**rasporeda i utroška planiranih sredstava ostvarenih po osnovu posebne naknade za zaštitu od prirodnih i drugih nesreća namijenjenih za provođenje preventivnih mjera**

#### **Član 1.**

Planirana sredstva za preventivne mjere u 2014. godini.....25.570,00 KM

Prenesena sredstva za preventivne mjere iz 2013. godine.....11.646,80 KM

**UKUPNO.....37.216,80 KM**

#### **Član 2.**

Prikupljena finansijska sredstva će se koristiti za sljedeće namjene:

1	2	3	4
Opis rashoda	Planirana sredstva u 2014.	Prenešena sredstva iz 2013.	UKUPNO (2+3)
<b>1. Preventiva</b>	<b>25.570,00</b>	<b>11.646,80</b>	<b>37.216,80</b>
Sanacija klizišta „Laze“	14.000,00		14.000,00
Uređenje korita potoka u naselju Brnj	6.000,00		6.000,00
Sredstva za preventivno djelovanje po ukazanoj potrebi	5.570,00	6.646,80	12.216,80
Uređenje okoliša i mjere gašenja tla-haldije u naselju Varda		5.000,00	5.000,00

### Član 3.

Ovaj Program stupa na snagu danom donošenja, važi za budžetsku 2014. godinu, a objavit će se u „Službenim novinama Općine Kakanj“.

**PREDSJEDAVAJUĆI  
OPĆINSKOG VIJEĆA**

Katičić Slaven, sr.

68.

**BOSNA I HERCEGOVINA  
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE  
ZENIČKO-DOBOJSKI KANTON  
OPĆINA KAKANJ**

Broj: 01/1-74/14

Kakanj, 27.02.2014. godine

Na osnovu člana 5. Odluke o naknadama za vatrogastvo („Službene novine Općine Kakanj“, broj: 6/13), Općinsko vijeće na 17. sjednici, održanoj 27.02.2014. godine, donijelo je

### PROGRAM

**rasporeda i utroška planiranih sredstava  
od naknada za zaštitu od požara u 2014. godini**

I

Planirana sredstva za vatrogastvo u 2014. godini.....**30.000,00 KM**

**U K U P N O.....30.000,00 KM**

II

Prikupljena finansijska sredstva će se koristiti za sljedeće namjene:

<b>1.</b>	<b>NABAVKA VATROGASNE OPREME ZA VATROGASCE</b>	<b>10.000,00KM</b>
	radna uniforma	8.000,00KM
	svečana uniforma	500,00KM
	vatrogasne čizme	1.500,00KM
<b>2.</b>	<b>NABAVKA TEHNIČKIH I DRUGIH SREDSTAVA ZA VATROGASNE JEDINICE</b>	<b>13.000,00KM</b>
	vatrogasna crijeva	1.500,00KM
	aparat za disanje	2.500,00KM
	intervencijska odijela	4.500,00KM
	penilo za gašenje požara	1.500,00KM
	vatrogasne rukavice	2.000,00KM
	vatrogasna pumpa „HONDA“	1.000,00KM
<b>3.</b>	<b>STRUČNO OBUČAVANJE I OSPOSOBLJAVANJE VATROGASACA</b>	<b>3.500,00KM</b>
	Udruženje „Vatrogasno društvo Kakanj“ Kakanj	2.000,00KM
	stručna obuka putem seminara kurseva	1.000,00KM
	dan vatrogasaca	500,00KM
<b>4.</b>	<b>ODRŽAVANJE OPREME I VATROGASNIH SREDSTAVA VATROGASNE JEDINICE</b>	<b>2.000,00KM</b>
<b>5.</b>	<b>INVESTICIONA IZGRADNJA I OPREMANJE OBJEKATA ZA POTREBE VATROGASNIH JEDINICA</b>	<b>1.500,00KM</b>

III

Ovaj Program stupa na snagu danom donošenja, važi za budžetsku 2014. godinu, a objavit će se u „Službenim novinama Općine Kakanj“.

**PREDSJEDAVAJUĆI  
OPĆINSKOG VIJEĆA**

Katičić Slaven, sr.

69.

**BOSNA I HERCEGOVINA  
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE  
ZENIČKO-DOBOJSKI KANTON  
OPĆINA KAKANJ**

**Općinsko vijeće**

Broj: 01/1-76/14

Kakanj, 27.02. 2014. godine

Na osnovu člana 24. Statuta Općine Kakanj („Službene novine Općine Kakanj“, broj: 4/08), člana 30. Odluke o izvršavanju Budžeta Općine za 2014. godinu („Službene novine Općine Kakanj“, broj: 1/14), člana 7. Odluke o kategorizaciji sporta na području općine Kakanj („Službene novine Općine Kakanj“, broj: 4/11) i Kriterija raspodjele sredstava za sport iz Budžeta Općine Kakanj („Službene novine Općine Kakanj“, broj: 6/09, 11/11, 5/13 i 1/14), Općinsko vijeće na 17. sjednici održanoj 27.02. 2014. godine, donijelo je

**PROGRAM**  
**rasporeda sredstava za sport iz**  
**Budžeta Općine Kakanj za 2014. godinu**

**I**

Planirana sredstva Budžetom Općine Kakanj za 2014. godinu, ekonomski kod 614300, pozicija: *Transfer za sport* u ukupnom iznosu od 350.000,00 KM **raspoređuju se** na slijedeći način:

R/b	Transfer za sport	% sredstava	Iznos KM
-----	-------------------	-------------	----------

1.	Sredstva za redovna takmičenja sportskih klubova	83 %	290.500,00
2.	Sportska takmičenja invalida	4,5 %	15.750,00
3.	Učešće u realizaciji sportskih takmičenja učenika osnovnih i srednjih škola	1,5 %	5.250,00
4.	Aktivnosti Sportskog saveza općine	1 %	3.500,00
5.	Sredstva rezervi	10 %	35.000,00

Ukupno KM (1.- 5.) :

350.000,00

**II**

Sredstva iz tačke I ovog Programa u iznosu od 350.000,00 KM raspoređuju se:

R/br	Korisnik sredstava	Iznos KM
1.	Fudbalski klub "Rudar"	74.000,00
2.	Fudbalski klub "Mladost"	44.700,00
3.	Odbojkaška akademija "Kakanj" Kakanj	39.000,00
4.	Rukometni klub "Kakanj"	29.000,00
5.	Košarkaški klub "Kakanj"	53.000,00
6.	Ženski odbojkaški klub "Kakanj"	22.000,00
7.	Kuglaški klub "Rudar"	12.000,00
8.	Sportsko društvo "Sopot"	800,00
9.	Taekwondo klub "Centar"	2.500,00
10.	Karate klub "Sakib Bitić"	2.500,00
11.	Taekwondo klub "Nur"	2.500,00
12.	Judo klub "Kakanj"	2.000,00
13.	Karate klub "Nara - medica"	2.000,00
14.	Centar borilačkih sportova Kakanj	2.000,00
15.	Planinarsko društvo „Bobovac“	1.000,00
16.	Šahovski klub MGM	500,00
17.	Škola sporta „Šampion“	500,00
18.	Klub borilačkih vještina "Rejjan"	500,00
19.	Sportska takmičenja invalida	15.750,00
20.	Aktivnosti Sportskog saveza općine	3.500,00
21.	Učešće u realizaciji sportskih takmičenja učenika osnovnih i srednjih škola	5.250,00
22.	Sredstva rezervi	35.000,00
<b>UKUPNO</b>		<b>350.000,00</b>

**III**

Programom predviđena sredstva iz tačke II. koristit će se prvenstveno za plaćanje režijskih troškova, zakupnine objekata za treninge i utakmice, nabavku opreme, učešće na sportskim takmičenjima za što su korisnici sredstava obavezni Službi za društvene djelatnosti, boračka pitanja, raseljena lica, izbjeglice i povratnike dostaviti vjerodostojnu knjigovodstvenu dokumentaciju i polugodišnje finansijske izvještaje.

## IV

Ukoliko prihodi Budžeta Općine Kakanj u tekućoj budžetskoj godini ne budu na planiranom nivou, realizacija transfera za sport će biti umanjena za određeni procenat umanjena ostvarenja prihoda, a isplaćivat će se kvartalno u skladu sa prilivom sredstava u Budžet.

## V

Sredstva će se uplaćivati na osnovu uredno podnesenih izvještaja o utrošku javnih sredstava Budžeta iz 2014. godine za ove namjene.

## VI

Ovaj program stupa na snagu narednog dana od dana objavljivanja u "Službenim novinama Općine Kakanj".

**PREDSJEDAVALJUĆI  
OPĆINSKOG VIJEĆA**

Katičić Slaven, sr.

70.

**BOSNA I HERCEGOVINA  
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE  
ZENIČKO-DOBOJSKI KANTON  
OPĆINA KAKANJ**

**Općinsko vijeće**

Broj: 01/1-77/14

Kakanj, 27.02.2014. godine

Na osnovu člana 24. Statuta Općine Kakanj („Službene novine Općine Kakanj“, broj: 4/08), člana 6. Sporazuma između Općinskog vijeća, općinskog načelnika i nevladinih/neprofitnih organizacija općine Kakanj („Službene novine Općine Kakanj“: broj 8/10) i člana 29. Odluke o izvršavanju Budžeta Općine Kakanj („Službene novine Općine Kakanj“, broj: 1/14 ), Općinsko vijeće na 17. sjednici održanoj 27.02.2014. godine, usvojilo je

**Program rasporeda sredstava za nevladine  
organizacije i udruženja građana za 2014.  
godinu**

I

Planirana sredstva Budžetom Općine Kakanj za 2014. godinu u okviru pozicije 614 300 – Program ostalih udruženja, u ukupnom iznosu od 20.000,00 KM raspoređuju se kako slijedi:

Rb	Naziv udruženja	Naziv projekta/programa	Vrijednost projekta/prog.	Sredstva (KM)
1.	KUU „Ak saray“	Festival duhovne muzike „Kajde iz naistana“	14.000,00	1.512,00
2.	UG „Ona je svjetlost“	Pravovremena edukacija u sklopu prevencije karcinoma dojke	5.030,00	1.022,00
3.	PD „Bobovac“ Kakanj	Planinarsko-turistička karta općine Kakanj	5.000,00	1.716,00
4.	HKD „Napredak“	Promocija hrvatske kulturne baštine i tehničke kulture	6.150,00	781,00
5.	Crveni križ općine Kakanj	Imam alternativu	3.209,00	1.307,00
6.	Udruženje „Proljeće“	I mi postojimo	5.000,00	1.511,00
7.	Udruženje građana Civilizacija	Ljetna pozornica 2014.	39.480,00	1.593,00
8.	HFS „Bobovac“ Čatići	15. smotra folklor „Dani kraljice Katarine“	6.720,00	1.920,00
9.	Udruženje žena UŽOK	Pomoć starim i iznemoglim osobama	5.000,00	1.307,00

Katičić Slaven, sr.

10.	<b>KUD „Fadil D. Dikan“</b>	Očuvanje i razvijanje nematerijalne kulturne baštine naroda BiH	25.690,00	1.470,00
11.	<b>Ansambl narodnih igara i pjesama „Kakanj“</b>	Njegovanje bogate folklorne tradicije i običaja naroda BiH	9.320,00	1.266,00
12.	<b>UG Alternative</b>	Edukacija mladih o nenasilnom rješavanju sukoba	5.035,00	1.920,00
13.	<b>Udruženje „Kakanjsko srce“</b>	Podizanje svijesti društva kroz edukaciju i pomoć socijalno-ugroženim porodicama	4.000,00	1.675,00
14.	<b>Neraspoređena sredstva</b>		-	1.000,00
<b>U K U P N O</b>				<b>20.000,00</b>

**II**

Korisnici kojima su po osnovu javnog poziva odobrena sredstva za realizaciju programa dužni su Službi za društvene djelatnosti, boračka pitanja, raseljena lica, izbjeglice i povratnike i Službi za finansije Općine Kakanj podnositi izvještaje o namjenskom i zakonskom korištenju sredstava i ista pravdati vjerodostojnom knjigovodstvenom dokumentacijom, a kontrolu izvještaja će izvršiti ovlaštene osobe iz Službe za finansije.

**III**

Ovaj Program stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenim novinama Općine Kakanj“.

**PREDSJEDAVAJUĆI  
OPĆINSKOG VIJEĆA**

**71.**

**BOSNA I HERCEGOVINA  
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE  
ZENIČKO-DOBOJSKI KANTON  
OPĆINA KAKANJ  
Općinsko vijeće**

Broj: 01/1-69/14  
Kakanj, 27.02.2014. godine

Na osnovu člana 59. Zakona o zaštiti okoline („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj: 1/00), tačke 3. Odluke o načinu raspodjele sredstava Fonda za zaštitu okoline Zeničko-dobojskog kantona, broj: 02-14-27197/12 od 07.12.2012. godine, člana 24. Statuta Općine Kakanj („Službene novine Općine Kakanj“, broj: 4/08) i člana 38. Odluke o izvršavanju Budžeta Općine Kakanj za 2014. godinu („Službene novine Općine Kakanj“, broj: 1/14), Općinsko vijeće na 17. sjednici, održanoj 27.02.2014. godine, usvojilo je

**PROGRAM**

**utroška namjenskih sredstava za zaštitu okoline  
općine Kakanj za 2014. godinu**

**I**

Planirana sredstva u Budžetu Općine Kakanj za 2014. godinu na ekonomskim kodovima: 613900 (u iznosu od 200.000,00 KM); 615000 (u iznosu od 1.300.000,00 KM); 821000 (u iznosu od 500.000,00 KM); 821200 (u iznosu od 1.400.000,00 KM) u sveukupnom iznosu od 3.400.000,00 KM, raspoređuju se prema tabeli 2. i 3. koja je sastavni dio ovog Programa.

**II**

Za realizaciju i utrošak sredstava prema ovom Programu, zadužena je Služba za privredu, urbanizam i zaštitu okoline Općine Kakanj.



## III

Nadzor nad realizacijom ovih projekata vrši Ministarstvo za prostorno uređenje, promet i komunikacije i zaštitu okoline Zeničko - dobojskog kantona u skladu sa Odlukom o načinu raspodjele sredstava fonda za zaštitu okoline Zeničko-dobojskog kantona, broj: 02-14-27197/12 od 07.12.2012. godine.

## IV

Program utroška namjenskih sredstava za zaštitu okoline općine Kakanj za 2014. godinu stupa na snagu danom donošenja, a naknadno će se objaviti u "Službenim novinama Općine Kakanj".

**PREDSJEDAVAJUĆI  
OPĆINSKOG VIJEĆA**

Katičić Slaven, sr.

**PROGRAM UTROŠKA NAMJENSKIH  
SREDSTAVA ZA ZAŠTITU OKOLINE OPĆINE  
KAKANJ ZA 2014. GODINU**

Tabela broj: 1 – Prihodi

Red broj	Naziv pozicije	Obrazloženje	Iznos sredstava u KM
1.	Realizovana a neutrošena sredstva iz 2013.godine	Pristigla planirana sredstva ZDK u 2013. godini	64.317,07
2.	Realizovani prihodi na osnovu Odluke o načinu raspodjele sredstava Fonda za zaštitu okoline Zeničko-dobojskog kantona, broj 02-14-27197/12 od 07.12.2012. godine za 2013. godinu	Transferirana sredstva iz ZDK Općini Kakanj dana 08.01.2014. godine a odnose se na 2013. godinu	1.320.000,00

3.	Planirani prihodi na osnovu Odluke o načinu raspodjele sredstava Fonda za zaštitu okoline Zeničko-dobojskog kantona, broj 02-14-27197/12 od 07.12.2012. godine (nerealizovana sredstva u 2013. i planirana sredstva u 2014. godini)	Pristigla sredstva koja nisu transferirana Općini Kakanj u 2013. godini i planirana sredstva za 2014. godinu	2.013.682,93
4.	Planirano prihodi ostvareni davanjem mobilne monitoring stanice pod zakup		2.000,00
<b>UKUPNI PRIHODI</b>			<b>3.400.000,00</b>

Tabela broj: 2 - Preneseni, započeti a nerealizovani projekti iz 2013. godine

Red broj	Naziv pozicije	Svrha i cilj projekta	Iznos sredstava u KM
1.	Uspostava procesa integralnog upravljanja otpadom na području općine Kakanj.	Nastavak aktivnosti na projektu uvođenjem integralnog upravljanja otpadom u skladu sa LEAP-om. Pokrenut postupak javne nabavke mehanizacije, nakon čega će se izvršiti proširenje sistema upravljanja otpadom na još 11 Mjesnih zajednica, te subvencionirati odvoz kućnog otpada sa novih lokacija . Program provodi JP Vodokom d.o.o. Kakanj.	337.930,51
2.	Proširenje sistema daljinskog grijanja u Kakanj II	Poništen tender (usvojena žalba na Odluku o dodjeli ugovora), u toku je ponovni postupak javne nabavke.	999.504,82
3.	Izrada projektno - tehničke dokumentacije za mjesne zajednice definisane Studijom o proširenju sistema daljinskog grijanja na području općine Kakanj	Nastavak aktivnosti na projektu, potpisan Okvirni sporazum za pružanje usluga izrade projektno-tehničke dokumentacije i vršenje stručno tehničkog nadzora nad pružanjem usluga za izradu projektno tehničke dokumentacije u MZ Povezice. Takođe je potpisan Okvirni sporazum za pružanje usluga izrade revizije projektno tehničke dokumentacije .	249.750,00

		U toku pribavljanje saglasnosti od mještana MZ Povezice prema trasi iz Idejnog projekta grijanja MZ Povezice.	
4.	Izrada Lokalnog ekološko - zdravstvenog akcionog plana - konsultant dr. Viktor Simončić (preostali 40% shodno Ugovoru broj: 0-02/1-5251111 od 22.12.2011. godine)	Nastavak aktivnosti, draft dokumenta na reviziji konsultanta dr. Viktora Simončića.	1.000,00
5.	JU Dom zdravlja sa poliklinikom Kakanj izrada Lokalnog ekološko - zdravstvenog akcionog plana. preostali 40% shodno Ugovoru broj: 0-02/1-5239/11 od 22.12.2011. godine,	Nastavak aktivnosti, draft dokumenta na reviziji konsultanta dr. Viktora Simončića.	2.808,00
6.	Rekonstrukcija postojećeg sistema daljinskog grijanja u cilju smanjenja emisija polutanata u zrak tokom zimskih mjeseci (10 TPS)	Do 31.12.2013. godine nije izvršen transfer planiranih sredstava iz Zeničko - dobojskog kantona te nismo bili u mogućnosti Realizovati ovu tačku programa. Ista će se realizovati u 2014.-toj godini.	150.000,00
7.	Uređenje i izgradnja eko parka sa dječijim igralištem u MZ Zgošća.	Nastavak realizacije projekta, u toku procedura potpisivanja ugovora	46.893,51
8.	Izgradnja sistema za vodosnadbijevanje i kanalizaciju na poduzetničkoj zoni.	Nastavak realizacije projekta, u toku procedura javne nabavke.	64.103,70
9.	Sufinansiranje izgradnje vodovoda Vukanovići	Nastavak realizacije projekta, zbog izbora u MZ Vukanovići krajem godine, aktivnosti na izradi projektnog zadatka su kasnile, te su u toku pripreme i pribavljanje ponuda za predmetnu tačku programa.	20.000,00
10.	Sufinansiranje izgradnje vodovoda Zagrađe	Nastavak realizacije projekta, prikupljene ponude sa cijenom većom od raspoloživih sredstava. U toku a uz saradnju MZ iznalaženje izvorišta za predmetni vodovod	10.000,00
11.	Sufinansiranje izgradnje vodovoda Semetiš	Nastavak realizacije projekta, urađen projekat vodovoda Semetiš, u toku izbor izvođača radova.	8.128,00

12.	Izrada idejnog projekta "Rekreaciona zona Bare"	Nastavak realizacije projekta, nedostatak šetali šta, parkova, prostora za vanjski svakodnevni odmor. Omogućiti građanima Kakanja mjesto za odmor i rekreaciju blizu grada. U fazi je izrada idejnog projekta. (LEAP)	10.000,00
<b>UKUPNO UTROŠENA SREDSTVA:</b>			<b>1.900.118,54</b>

Tabela br. 3. – Planirani projekti u 2014. godini

Red broj	Naziv pozicije	Svrha i cilj projekta	Iznos sredstava u KM
1.	Povećanje energetske efikasnosti kroz utopljanje nove zgrade Općine Kakanj	Povećanje energetske efikasnosti kroz utopljanje, ugradnju adekvatne stolarije i izolaciju objekta što direktno utiče na smanjenje troškova toplotne i električne energije (Projekat iz strateškog dokumenta SEAP-a).	200.000,00
2.	Kredit (rata) za vodosnadbijevanje stanovnika općine Kakanj	Dug po osnovu kredita Federalnom ministarstvu finansija.	150.000,00
3.	Adaptacija (utopljanje) zgrade JU za kulturu i obrazovanje - muzej u cilju povećanja energetske efikasnosti	Povećanje energetske efikasnosti na navedenom objektu moguće je ostvariti kroz utopljanje, ugradnju adekvatne stolarije i izolaciju krova objekta pošto se radi o objektu starije gradnje (Projekat iz strateškog dokumenta SEAP).	150.000,00
4.	Utopljanje objekta Medžlisa islamske zajednice Kakanj u ul. Šehida koji će služiti za pohađanje mektebske nastave	Utopljanje novoizgrađenog objekta za potrebe MIZ Kakanj u kojem će veći broj polaznika pohađati mektebsku nastavu (Projekat iz strateškog dokumenta SEAP-a).	100.000,00
5.	Povećanje energetske efikasnosti zgrade Općinskog suda Kakanj (sufmansiranje)	Povećanje energetske efikasnosti kroz utopljanje, ugradnju adekvatne stolarije i izolaciju objekta što direktno utiče na smanjenje troškova toplotne i električne energije (Projekat iz strateškog dokumenta SEAP-a).	60.000,00

6.	Dio sredstava za subvencioniranje troškova sakupljanja, transporta i odlaganja kućnog otpada iz udaljenih područja	Dio sredstava za sufinansiranje odvoza kućnog otpada iz udaljenih Mjesnih zajednica. Dio sredstava se prenosi iz Programa iz 2013. godine zbog ponovljenog postupka javne nabavke mehanizacije koja je potrebna da se uspostavi sistem sakupljanja, transporta i odlaganja kućnog otpada iz 11 Mjesnih zajednica na kojima će se proširiti predmetni poslovi.	30.000,00	11.	Uređenje i rekonstrukcija korita i obala rijeke Zgošće sa sistemom za odvajanje plutajućeg i taložnog otpada	Spriječiti uništavanje vodnih resursa putem aktivnosti na izgradnji barijera na rijekama i uređenju korita, radi smanjenja pristizanja većih količina otpada, posebno u periodu bujica, kada planinske rijeke pakupe svu otpad koja se nalazi na njihovim obalama (LEAP).	120.000,00
7.	Troškovi rada mobilne stanice	Sredstva za održavanje mobilne stanice za kontinuirano praćenje kvaliteta zraka u općini Kakanj (nabavka rezervnih dijelova i materijala, servisiranje stanice i utrošak električne energije za potrebe stanice, te održavanje, osnovno i kasko osiguranje kombi vozila u kome je smještena stanica).	30.000,00	12.	Prijevoz stanovnika općine Kakanj na Ponijere u periodima povećanih vrijednosti zagađujućih materija u zraku	Uvažavajući potrebu da se građanima općine Kakanj omogući boravak na Ponijerama poznatoj vazdušnoj banji za period povećanih koncentracija zagađujućih materija u zraku. Putem ovog projekta će se obezbijediti besplatan prijevoz na pomenutoj relaciji.	10.000,00
8.	Sufinansiranje odvoza kućnog otpada iz romskog naselja Varda za 2014.godinu	Odvoz kontejnera na deponiju i čišćenje kontejnerskih mjesta (LEAP).	10.000,00	13.	Let's do it - (Podržavanje jednodnevnih volonterskih akcija)	Učešće volontera u očuvanju okoliša i davanje pozitivnog primjera u cilju povećanja broja sati društveno korisnog volonterskog rada; (LEAP).	5.000,00
9.	Utopljanje objekta samostan časnih sestara "Kćeri Božije ljubavi majke Franciske Lechner" i Pastoralni centar u Kaknju	Utopljanje novoizgrađenog objekta za sljedeće potrebe: vjeronauka većeg broja katoličke djece, stanovanja časnih sestara za kreativne aktivnosti, te za susrete djevojaka, starijih osoba i za slične skupove (Projekat iz strateškog dokumenta SEAP-a).	50.000,00	14.	Sufinansiranje projekata za zaštitu okoline NVO, škola i drugih u 2014. godini	Uticati na svijest, educirati i potaknuti lokalno stanovništvo na zaštitu voda, zraka, tla i zdravlja lokalnog stanovništva;(LEAP).	20.000,00
10.	Čišćenje deponija formiranih od strane nepoznatih počinioca	Uvođenjem integralnog upravljanja otpadom i proširenjem sistema skupljanja, transporta i odlaganja kućnog otpada na 11 Mjesnih zajednica, radi potpunog efekta, potrebno je čišćenje deponija formiranih od strane nepoznatih počinitelja na području ovih MZ-a.	30.000,00	15.	Promocija i edukacija stanovnika općine Kakanj putem prikazivanja eko poruka i emisija u sporstkim objektima općine Kakanj	Uticati na svijest, educirati i potaknuti lokalno stanovništvo na zaštitu voda, zraka, tla i zdravlja lokalnog stanovništva; (LEAP).	5.000,00
				16.	Promocija i edukacija stanovnika općine u oblasti zaštite okoline putem medija u općini i šire	Uticati na svijest, educirati i potaknuti lokalno stanovništvo na zaštitu voda, zraka, tla i zdravlja lokalnog stanovništva;(LEAP)	30.000,0
				17.	Čišćenje obala korita rijeka Bosne u općini Kakanj	Spriječiti uništavanje vodnih resursa putem sljedećih aktivnosti: - Ukloniti divlje deponije smeća, - Povremeno organizovati čišćenje riječnih korita, (LEAP).	30.000,00

18.	Aktivnosti na zaštiti močvarnog područja Bistrik i prirodnog prašumskog područja Gornja Trstionica - Bukovica	Osnovni cilj projekta jeste utvrđivanje prijedloga kategorije zaštite prašumskog područja "Gornja Trstionica- Bukovica" i močvarnog područja Bistrik te očuvanje prirodnih vrijednosti područja u općini Kakanj gdje je zdravlje stanovništva višestruko ugroženo zbog uticaja raznih emisija polutanata koje nastaju u industrijskom okruženju (LEAP).	5.000,00
19.	Uređenje, obilježavanje i održavanje biciklističke staze u Kaknju	Urediti novo izgrađenu biciklističku stazu u Kaknju, obilježiti je i održavati je tokom cijele godine	8.000,00
20.	Čišćenje i uređenje korita rijeke Trstionice u Kraljevoj Sutjesci i ušća riječice Urve sa sufinansiranjem ekoparka Grgura	Spriječiti uništavanje vodnih resursa putem sljedećih aktivnosti: - Ukloniti divlje deponije smeća, - Povremeno organizovati čišćenje riječnih korita, (LEAP).	90.000,00
21.	Rezervna sredstva za neplanirane troškove u cilju zaštite okoline	Sredstva za hitne i nepredviđene aktivnosti u zaštiti okoliša, očuvanju životne sredine, zraka, vode i tla koja se odnose na pojave u toku budžetske godine a nisu predviđena u planiranim projektima.	11.881,46
22.	Unapređenje komunalne infrastrukture (opreme)	Nabavka infrastrukture (opreme) za zbrinjavanje otpada i održavanje čistoće	80.000,00
23.	Unapređenje i održavanje javnih zelenih površina (gradskih i prigradskih)	Održavanje postojećih javnih zelenih površina, novoizgrađenih parkovskih površina u gradu, priprema zamlišta na postojećim i novim površinama za sadnju i sadnja sezonskog cvijeća, ruža, ukrasnog žbunja i sadnica ukrasnog drveća u gradu	100.000,00
24.	Sufmansiranje projekata sa viših nivoa vlasti i međunarodnih fondova	Prijavlivanje na sredstva IPA i druge pozive državnog ili međunarodnog nivoa	20.000,00

25.	Rekonstrukcija mreže na sistemu daljinskog grijanja	U 2014. godini planirana je rekonstrukcija na sistemu grijanja. Ogranak vrelovoda za TP Doboje je u najlošijem stanju, prioritet je rekonstrukcija sa prečnika cjevovoda DN 125 na prečnik DN 150 čime se stvaraju pretpostavke za normalno snadbijevanje toplotnom energijom 460 potrošača. Navedena rekonstrukcijaje preduslov za toplifikaciju naselja Slijevnice, Željeznička stanica i Bičer	100.000,00
26.	Čišćenje korita rijeke Ribnice	Zaštita vodnih resursa i obala rijeke	30.000,00
27.	Uređenje rijeke Trstionice u MZ Brežani, kod džamije, između dva mosta	Zaštita vodnih resursa i obala rijeke	25.000,00
<b>UKUPNA PLANIRANA SREDSTVA</b>			<b>1.499.881,46</b>

**72.**

**BOSNA I HERCEGOVINA  
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE  
ZENIČKO-DOBOJSKI KANTON  
OPĆINA KAKANJ**

**Općinsko vijeće**

Broj: 01/1-60/14

Kakanj, 27.02.2014. godine

Na osnovu člana 24. Statuta Općine Kakanj („Službene novine Općine Kakanj“ broj: 4/08) i člana 5. stav 3. Odluke o uslovima i postupku stimulativnog zapošljavanja pripravnika, broj: 01/1-59/14 od 27.02.2014. godine, Općinsko vijeće, na 17. sjednici održanoj dana 27.02.2014. godine, donijelo je

**RJEŠENJE**

**o imenovanju Šljivo Aldina za člana  
Komisije za stimulatивно zapošljavanje  
pripravnika**

Vijećnik, ŠLJIVO ALDIN, imenuje se za člana Komisije za stimulatивно zapošljavanje pripravnika, ispred Općinskog vijeća.

## II

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja a objavit će se u „Službenim novinama Općine Kakanj“.

### **PREDSJEDAVALJUĆI OPĆINSKOG VIJEĆA**

Katičić Slaven, sr.

#### 73.

### **BOSNA I HERCEGOVINA FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE ZENIČKO-DOBOJSKI KANTON OPĆINA KAKANJ**

#### **Općinsko vijeće**

Broj: 01/1-82/14

Kakanj, 27.02.2014. godine

Na osnovu člana 12. Zakona o ministarskim, vladinim i drugim imenovanjima u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine F BiH“, broj: 12/03, 34/03 i 65/13), člana 25. Zakona o ustanovama („Službeni list R BiH“, broj: 6/92, 8/93 i 13/94) i člana 24. Statuta Općine Kakanj („Službene novine Općine Kakanj“, broj: 4/08), Općinsko vijeće na 17. sjednici održanoj 27.02.2014. godine, donijelo je

#### **R J E Š E N J E**

### **o konačnom imenovanju Upravnog odbora JU za kulturu i obrazovanje Kakanj**

#### **Član 1.**

U Upravni odbor Javne ustanove za kulturu i obrazovanje Kakanj, imenuju se:

1. Trako Alma, predsjednik
2. Ljubović Haris, član
3. Aličković Sajida, član

#### **Član 2.**

Članovi Upravnog odbora se imenuju na mandatni period od 4 (četiri) godine.

#### **Član 3.**

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja a naknadno će se objaviti u „Službenim novinama Federacije Bosne i Hercegovine“ i „Službenim novinama Općine Kakanj“.

### **PREDSJEDAVALJUĆI OPĆINSKOG VIJEĆA**

Katičić Slaven, sr.

#### 74.

### **BOSNA I HERCEGOVINA FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE ZENIČKO-DOBOJSKI KANTON OPĆINA KAKANJ**

#### **Općinsko vijeće**

Broj: 01/1-83/14

Kakanj, 27.02.2014. godine

Na osnovu člana 12. Zakona o ministarskim, vladinim i drugim imenovanjima u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine F BiH“, broj: 12/03, 34/03 i 65/13), člana 25. Zakona o ustanovama („Službeni list R BiH“, broj: 6/92, 8/93 i 13/94) i člana 24. Statuta Općine Kakanj („Službene novine Općine Kakanj“, broj: 4/08), Općinsko vijeće na 17. sjednici održanoj 27.02.2014. godine, donijelo je

#### **R J E Š E N J E**

### **o konačnom imenovanju Upravnog odbora JU „Gradska biblioteka“ Kakanj**

#### **Član 1.**

U Upravni odbor Javne ustanove „Gradska biblioteka“ Kakanj, imenuju se:

1. Hrustić Nazif, predsjednik – ispred osnivača
2. Huskić Sanida, član – iz reda uposlenika ustanove
3. Hadžić Adisa, član – ispred osnivača

#### **Član 2.**

Članovi Upravnog odbora se imenuju na mandatni period od 4 (četiri) godine.

#### **Član 3.**

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja a naknadno će se objaviti u „Službenim novinama Federacije Bosne i Hercegovine“ i „Službenim novinama Općine Kakanj“.

### **PREDSJEDAVALJUĆI OPĆINSKOG VIJEĆA**

Katičić Slaven, sr.

75.

**BOSNA I HERCEGOVINA  
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE  
ZENIČKO-DOBOJSKI KANTON  
OPĆINA KAKANJ**

**Općinsko vijeće**

Broj: 01/1-64/14

Datum: 27.02.2014. godine

Općinsko vijeće na 17. sjednici održanoj 27.02.2014. godine, na osnovu člana 20. stav 1. Odluke o građevinskom zemljištu („Službene novine Općine Kakanj“, broj: 8/13 i 12/13) i člana 24. Statuta Općine Kakanj („Službene novine Općine Kakanj“, broj:4/08), donijelo je

**RJEŠENJE**

**o imenovanju komisije za provođenje javnog konkursa za dodjelu neizgrađenog gradskog građevinskog zemljišta na korištenje radi građenja garažnih objekata u Kaknju**

**Član 1.**

U Komisiju za provođenje javnog konkursa za dodjelu neizgrađenog gradskog građevinskog zemljišta na korištenje radi građenja garažnih objekata u Kaknju, na slijedećim nekretninama označenim kao:

- Parcela P1: označena kao k.č.br. 414/4 (po starom premjeru k.č.br. 342/64, k.o. Popi) zv.«Albanija» njiva, površine 31 m<sup>2</sup>, k.o. Kakanj,
- Parcela P2: označena kao k.č.br. 414/5 (po starom premjeru k.č.br. 342/65, k.o. Popi) zv.«Albanija» njiva, površine 32 m<sup>2</sup>, k.o. Kakanj,
- Parcela P3: označena kao k.č.br. 414/6 (po starom premjeru k.č.br. 342/66, k.o. Popi) zv.«Albanija» njiva, površine 32 m<sup>2</sup>, k.o. Kakanj,
- Parcela P4: označena kao k.č.br. 414/7 (po starom premjeru k.č.br. 342/67, k.o. Popi) zv.«Albanija» njiva, površine 35 m<sup>2</sup>, k.o. Kakanj,
- Parcela P5: označena kao k.č.br. 414/8 (po starom premjeru k.č.br. 342/68, k.o. Popi) zv.«Albanija» njiva, površine 35 m<sup>2</sup>, k.o. Kakanj,

- Parcela P6: označena kao k.č.br. 414/10 (po starom premjeru k.č.br.342/70,k.o. Popi) zv.«Albanija» njiva, površine 15 m<sup>2</sup>, k.o. Kakanj,
- Parcela P7: označena kao k.č.br.414/11 (po starom premjeru k.č.br. 342/71, k.o.Popi) zv.«Albanija» njiva, površine 15 m<sup>2</sup>, k.o. Kakanj,
- Parcela P8: označena kao k.č.br.414/12 (po starom premjeru k.č.br.342/72, k.o. Popi) zv.«Albanija» njiva, površine 23 m<sup>2</sup>, k.o. Kakanj,
- Parcela P9: označena kao k.č.br.414/13 (po starom premjeru k.č.br.342/73, k.o. Popi) zv.«Albanija» njiva, površine 69 m<sup>2</sup>, k.o. Kakanj,

sve upisane u zk.el.ul.br. 1550 k.o. Popi, državna svojina 1/1 i sve predviđene za izgradnju garažnih objekata,

imenuju se:

1. Mijoč Eldin, predsjednik
2. Kovač Nusret, član
3. Petrović Ivica, član
4. Merdić Rešad, član
5. Delić Elvedin, član
6. Gađun Mevludin, član
7. Gačić Salih, član
8. Kubat Fadil, član

**Član 2.**

Komisija za provođenje javnog konkursa za dodjelu neizgrađenog gradskog građevinskog zemljišta na korištenje radi građenja garažnih objekata na parcelama označenim u članu 1. ovog rješenja, ima zadatak:

- da čuva ponude - prijave u neotvorenim kovertama do dana javnog otvaranja prijava,
- da obavjesti ponuđače o datumu, vremenu i mjestu otvaranja ponuda,
- da utvrdi blagovremenost i potpunost podnesenih prijava, te da nepotpune i neblagovremene prijave komisija odbaci zaključkom,
- da otvori pristigle prijave i izvrši pregled priložene dokumentacije uz prijave, te da sačini zapisnik sa otvaranja prijava - ponuda,
- da na zatvorenom sastanku izvrši analiziranje, rangiranje prijava i utvrdi

- redosljed prvenstva po uslovima javnog konkursa, te da o tome sačini zapisnik,
- da sačini Zaključak o rezultatu javnog konkursa i dostavi ga svim učesnicima javnog konkursa u roku od 8 (osam) dana od dana otvaranja ponuda,
  - da nakon proteka roka od 8 dana komisija koja sprovodi konkurs dostavlja Zaključak o rezultatu konkursa sa prigovorima učesnika konkursa Općinskom vijeću radi rješavanja prigovora i donošenja rješenja o dodjeli gradskog građevinskog zemljišta na korišćenje radi građenja,
  - prije dostavljanja zaključka o rezultatima javnog konkursa Općinskom vijeću, konkursna komisija razmatra prigovore i daje obrazloženi prijedlog Općinskom vijeću,
  - obavlja i druge poslove koji mogu biti od značaja za uspješno i pravilno provođenje konkursa.

### Član 3.

Predsjednik i članovi komisije su dužni konkursnu proceduru provesti u skladu sa važećim zakonom i ostalim propisima donesenim na osnovu zakona, a za svoj rad odgovorni su Općinskom vijeću.

### Član 4.

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja, a naknadno će se objaviti u "Službenim novinama Općine Kakanj".

## PREDSJEDAVAJUĆI OPĆINSKOG VIJEĆA

Katičić Slaven, sr.

76.

**BOSNA I HERCEGOVINA  
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE  
ZENIČKO-DOBOJSKI KANTON  
OPĆINA KAKANJ**

**Općinsko vijeće**

Broj: 01/1-65/14

Kakanj, 27.02.2014. godine

Na osnovu člana 24. Statuta Općine Kakanj („Službene novine Općine Kakanj“, broj: 4/08) i člana 96. Poslovnika o radu Općinskog vijeća

(„Službene novine Općine Kakanj“, broj: 6/11), Općinsko vijeće na 17. sjednici održanoj 27.02.2014. godine, *razmatrajući*

## Zahtjeve neformalne grupe građana

*usvojilo je slijedeće*

### Zaključke

1. Da Stručna služba za poslove Općinskog vijeća pripremi prijedlog odluke o naknadama općinskih vijećnika i radnih tijela Vijeća i isti prezentira Kolegiju Općinskog vijeća koji će biti predlagač ove Odluke za narednu sjednicu Vijeća, a u skladu sa procedurom utvrđenom Poslovníkom o radu Općinskog vijeća za donošenje odluka.
2. Da Služba za finansije pripremi prijedlog izmjena i dopuna Budžeta Općine Kakanj za 2014. godinu sa akcentom na izmjene planiranih sredstava oko poticaja zapošljavanja.
3. Da se kroz izmjene i dopune Budžeta Općine Kakanj za 2014. godinu osiguraju dodatna sredstva za stimulatívno zapošljavanje pripravnika.
4. Da nadležne službe razmotre i preispitaju Odluku o kreditnom zaduženju Općine Kakanj uzimajući u obzir stvarne potrebe za realizacijom projekata koji su predloženi, uključujući mjesne zajednice na koje se odnosi realizacija kredita.
5. Općinsko vijeće zahtijeva od uprava javnih preduzeća i javnih ustanova da prijem radnika vrše transparentno uvažavajući stručnost i socijalno stanje, te da osiguraju zapošljavanje uključujući i mogućnost javnih konkursa.
6. Ovi Zaključci stupaju na snagu danom donošenja a objavit će se u „Službenim novinama Općine Kakanj“.

## PREDSJEDAVAJUĆI OPĆINSKOG VIJEĆA

Katičić Slaven, sr.

77.

**BOSNA I HERCEGOVINA  
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE  
ZENIČKO-DOBOJSKI KANTON**

**OPĆINA KAKANJ****Općinsko vijeće**

Broj: 01/1-80/14

Kakanj, 27.02.2014. godine

Na osnovu člana 24. Statuta Općine Kakanj („Službene novine Općine Kakanj“, broj: 4/08) i člana 96. Poslovnika o radu Općinskog vijeća („Službene novine Općine Kakanj“, broj: 6/11) Općinsko vijeće, na 17. sjednici održanoj 27.02.2014. godine, donijelo je

**ZAKLJUČAK****o prihvatanju Informacije o utrošku sredstava za oblike socijalne zaštite**

1. Prihvata se Informacija o utrošku sredstava za oblike socijalne zaštite koji se finansiraju iz Općinskog budžeta za period juli – decembar 2013. godine.
2. Sastavni dio ovog Zaključka je Informacija Javne ustanove Centar za socijalni rad Kakanj o utrošku sredstava za oblike socijalne zaštite koji se finansiraju iz Općinskog budžeta za period juli – decembar 2013. godine broj: 05/1-05-3-120/2014 od 21.01.2014.godine.
3. Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja a naknadno će se objaviti u „Službenim novinama Općine Kakanj“.

**PREDSJEDAVAJUĆI  
OPĆINSKOG VIJEĆA**

Katičić Slaven, sr.

**78.****BOSNA I HERCEGOVINA  
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE  
ZENIČKO-DOBOJSKI KANTON  
OPĆINA KAKANJ****Općinsko vijeće**

Broj: 01/1-81/14

Kakanj, 27.02.2014. godine

Na osnovu člana 24. Statuta Općine Kakanj („Službene novine Općine Kakanj“, broj: 4/08) i člana 96. Poslovnika o radu Općinskog vijeća („Službene novine Općine Kakanj“, broj: 6/11),

Općinsko vijeće, na 17. sjednici održanoj 27.02.2014. godine, donijelo je

**ZAKLJUČAK****o prihvatanju Informacije o radu Općinskog suda u Kaknju za 2013. godinu**

1. Prihvata se Informacija o radu Općinskog suda u Kaknju za 2013. godinu.
2. Sastavni dio ovog Zaključka je Informacija o radu Općinskog suda u Kaknju za 2013.godinu broj: 036-0-P-Su-14- 000015 od 29.01.2014. godine.
3. Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja a naknadno će se objaviti u „Službenim novinama Općine Kakanj“.

**PREDSJEDAVAJUĆI  
OPĆINSKOG VIJEĆA**

Katičić Slaven, sr.

**79.****BOSNA I HERCEGOVINA  
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE  
ZENIČKO-DOBOJSKI KANTON  
OPĆINA KAKANJ****Općinsko vijeće**

Broj: 01/1-21/14

Kakanj, 31.01.2014. godine

Na osnovu člana 2.12. stav (8) Izbornog zakona Bosne i Hercegovine („Službeni glasnik BiH“, broj: 23/01,7/02, 9/02, 20/02, 25/02, 4/04, 20/04, 25/05, 52/05, 65/05, 77/05,11/06, 24/06, 32/07, 33/08, 37/08, 32/10, 18/13 i 7/14) i člana 24. Statuta Općine Kakanj („Službene novine Općine Kakanj“ broj: 4/08), Općinsko vijeće, na 16. sjednici održanoj dana 31.01.2014. godine, donijelo je

**ODLUKU****o imenovanju Ibrahimspahić Adnana za predsjednika Općinske izborne komisije**



**Član 1.**

Za predsjednika Općinske izborne komisije Općine Kakanj, imenuje se

**IBRAHIMSPAHIĆ (REŠAD) ADNAN**

**Član 2.**

Mandat predsjednika Općinske izborne komisije traje 7 (sedam) godina i teče od dana davanja saglasnosti Centralne izborne komisije Bosne i Hercegovine na ovu Odluku o imenovanju.

**Član 3.**

Nakon davanja saglasnosti Centralne izborne komisije Bosne i Hercegovine, ova Odluka o imenovanju predsjednika Općinske izborne komisije će se objaviti u „Službenim novinama Općine Kakanj“.

**PREDSJEDAVAJUĆI  
OPĆINSKOG VIJEĆA**

Katičić Slaven, sr.

Rješenjem Centralne izborne komisije BiH, broj: 06-1-07-1-624/13 od 20.02.2014. godine data je saglasnost na Odluku Općinskog vijeća broj: 01/1-21/14 od 31.01.2014. godine o imenovanju IBRAHIMSPAHIĆ ADNANA za predsjednika Općinske izborne komisije Kakanj.

**80.**

**BOSNA I HERCEGOVINA  
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE  
ZENIČKO-DOBOJSKI KANTON  
OPĆINA KAKANJ**

**Općinski načelnik**

Broj: prema tabeli, kolona II  
Kakanj, 11.03.2014. godine

Na osnovu člana 60. i člana 100. Zakona o Budžetima u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine F BiH“, broj: 102/13, 9/14 i

13/14), člana 38. i 118. Statuta Općine Kakanj („Službene novine Općine Kakanj“, broj: 4/08) i člana 14. Odluke o izvršavanju Budžeta Općine Kakanj za 2014.godinu („Službene novine Općine Kakanj“, broj: 1/14 ), Općinski načelnik, donio je

**ZAKLJUČAK****I**

Odobrava se isplata iznosa kako slijedi:

R/b	Br. zaključka	Datum	Naziv/ me i prezime	Iznos	Zahtjev
1.	02/1-100/14	09.01.2014.	Pandžić Šefik	50,00	05/1-16/14
2.	02/1-807/14	15.01.2014.	Škorić Ramiz	100,00	02/1-807/14
3.	02/1-58/14	29.01.2014.	Husić Remzija	100,00	02/1-58/14
4.	02/1-391/14	03.02.2014.	Pandžić Šefik	50,00	
5.	02/1-452/14	05.02.2014.	Ramić Čatiba	50,00	02/1-56/14
6.	02/1-469/14	10.02.2014.	Mujagić Melik	100,00	05/1-94/14
7.	02/1-470/14	10.02.2014.	Podojak Naim	100,00	05/1-96/14
8.	02/1-499/14	10.02.2014.	Ganić Behaija	100,00	05/1-102/14
9.	02/1-498/14	11.02.2014.	Čosić Edhem	100,00	05/1-103/14
10.	02/1-497/14	10.02.2014.	Mašić Mehaga	50,00	05/1-97/14
11.	02/1-718/14	18.02.2014.	Ramić Smail	50,00	05/1-131/14
12.	02/1-746/14	20.02.2014.	Pandžić Šefik	50,00	05/1-138/14
13.	02/1-839/14	26.02.2014	Smaka Đula	50,00	02/1-143/14

**II**

Odobrena sredstva iz tačke I ovog Zaključka isplatit će se sa pozicije Tekuća budžetska rezerva Budžeta Općine Kakanj za 2014. godinu.

**III**

Sredstva će se isplatiti putem blagajne Općine Kakanj.

**IV**

Zaključak stupa na snagu danom donošenja.

## V

Zaključak će se objaviti u „Službenim novinama Općine Kakanj“

## OPĆINSKI NAČELNIK

Mandra Nermin, sr.

81.

**BOSNA I HERCEGOVINA  
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE  
ZENIČKO-DOBOJSKI KANTON  
OPĆINA KAKANJ  
Općinski načelnik**

Broj: prema tabeli, kolona II  
Kakanj, 11.03.2014. godine

Na osnovu člana 60. i člana 100. Zakona o Budžetima u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine F BiH“, broj: 102/13, 9/14 i 13/14), člana 38. i 118. Statuta Općine Kakanj („Službene novine Općine Kakanj“, broj: 4/08) i člana 14. Odluke o izvršavanju Budžeta Općine Kakanj za 2014. godinu („Službene novine Općine Kakanj“, broj: 1/14 ), Općinski načelnik, donio je

## ZAKLJUČAK

## I

Odobrava se isplata iznosa kako slijedi:

R/b	Br. zaključka	Datum	Naziv / Ime i prezime	Iznos	Zahtjev
1.	02/1-257/14	22.01.2014.	Pandžić Šefik	66,90	05/1-51/14
2.	02/1-51/14	27.01.2014.	Buza Melika	350,00	02/1-51/14
3.	02/1-59/14	28.01.2014.	Janković Dejan	78,23	02/1-59/14
4.	02/1-451/14	04.02.2014.	Ganibegović Irman	500,00	02/1-46/14
5.	02/1-89/14	12.02.2014.	Delibašić Mehmed	300,00	02/1-89/14
6.	02/1-104/14	18.02.2014.	Porča Erna	200,00	02/1-104/14
7.	02/1-137/14	21.02.2014.	Bliznović Husein	500,00	02/1-139/14
8.	02/1-138/14	25.02.2014.	Hailović Maid	300,00	02/1-138/14

## II

Odobrena sredstva iz tačke I ovog Zaključka isplatit će se sa pozicije: Tekuća

budžetska rezerva Budžeta Općine Kakanj za 2014. godinu.

## III

Sredstva će se isplatiti putem žiro-računa korisnika.

## IV

Zaključak stupa na snagu danom donošenja.

## V

Zaključak će se objaviti u „Službenim novinama Općine Kakanj“

## OPĆINSKI NAČELNIK

Mandra Nermin, sr.

82.

**BOSNA I HERCEGOVINA  
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE  
ZENIČKO-DOBOJSKI KANTON  
OPĆINA KAKANJ  
Općinski načelnik**

Broj: prema tabeli, kolona II  
Kakanj, 11.03.2014. godine

Na osnovu člana 60. i člana 100. Zakona o Budžetima u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine F BiH“, broj: 102/13, 9/14 i 13/14), člana 38. i 118. Statuta Općine Kakanj („Službene novine Općine Kakanj“, broj: 4/08) i člana 14. Odluke o izvršavanju Budžeta Općine Kakanj za 2014. godinu („Službene novine Općine Kakanj“, broj: 1/14 ), Općinski načelnik, donio je

## ZAKLJUČAK

## I

Odobrava se isplata iznosa kao slijedi:

R/b	Br. zaključka	Datum	Naziv/Ime i prezime	Iznos	Zahtjev
1.	02/1-389/14	30.01.2014.	Media KANET	888,09	04/2014-D
2.	02/1-448/14	05.02.2014.	Medžlis IZ Kakanj	300,00	23/14
3.	02/1-449/14	05.02.2014.	Udruženje romkinja	400,00	02/1-54/14

			"Nada"		
4.	02/1-740/14	20.02.2014.	Sindik "Rudstroj" D.D.Kakan j	500,00	05/1-91/14

**II**

Odobrena sredstva iz tačke I ovog Zaključka isplatit će se sa pozicije Tekuća budžetska rezerva Budžeta Općine Kakanj za 2014.godinu.

**III**

Sredstva će se isplatiti putem žiro računa Korisnika.

**IV**

Korisnik je obavezan Službi za finansije Općine Kakanj dostaviti izvještaj o namjenskom utrošku doznačenih sredstava u roku od 30 dana od dana uplate istih.

**V**

Zaključak stupa na snagu danom donošenja.

**VI**

Zaključak će se objaviti u „Službenim novinama Općine Kakanj“

**OPĆINSKI NAČELNIK**

Mandra Nermin, sr.

---

**S A D R Ź A J****„Službenih novina Općine Kakanj 4/14**

51. Odluka o izmjenama i dopunama Odluke o općinskim taksama na istaknutu firmu.....	1
52. Odluka o izmjenama i dopunama dijela Regulacionog plana „Centar Kakanj“.....	4
53. Odluka o provođenju izmjena i dopuna dijela Regulacionog plana „Centar Kakanj“.....	5
54. Odluka o uslovima i postupku stimulativnog zapošljavanja pripravnika.....	10
55. Odluka o nabavci nekretnine.....	12
56. Odluka o davanju saglasnosti za raspisivanje javnog konkursa za dodjelu neizgrađenog gradskog građevinskog zemljišta u Kakanju.....	13
57. Odluka o davanju saglasnosti na Plan redovnog održavanja javnih cesta na području općine Kakanj za 2014. godinu.....	14
58. Plan redovnog održavanja javnih cesta na području općine Kakanj za 2014. godinu.....	14
59. Odluka o usvajanju Izvještaja o realizaciji Programa utroška sredstava za sport za 2013. godinu.....	18
60. Odluka o usvajanju Programa rada JU „Gradska biblioteka“ za 2014. godinu.....	19
61. Odluka o usvajanju Plana i programa rada JU Centar za socijalni rad za 2014. godinu.....	19
62. Program utroška sredstava za podsticaje u poljoprivredi za 2014. godinu.....	20
63. Program utroška sredstava za podsticaj razvoja poduzetništva i obrta za 2014. godinu.....	29
64. Program utroška sredstava od koncesionih naknada.....	33
65. Program utroška sredstava naknade za građevinsko zemljište za 2014. godinu.....	34
66. Program utroška sredstava komunalne naknade za 2014. godinu.....	35
67. Program rasporeda i utroška planiranih sredstava ostvarenih po osnovu posebne naknade za zaštitu od prirodnih i drugih nesreća.....	36
68. Program rasporeda i utroška planiranih sredstava od naknade za zaštitu od požara u 2014. godini.....	37
69. Program rasporeda sredstava za sport za 2014. godinu.....	37
70. Program rasporeda sredstava za nevladine organizacije i udruženja građana za 2014. godinu.....	39

71. Program utroška namjenskih sredstava za zaštitu okoline općine Kakanj za 2014. godinu.....	40
72. Rješenje o imenovanju Šljivo Aldina za člana Komisije za stimulatивно zapošljavanje pripravnika.....	44
73. Rješenje o konačnom imenovanju Upravnog odbora JU za kulturu i obrazovanje Kakanj.....	44
74. Rješenje o konačnom imenovanju Upravnog odbora JU „Gradska biblioteka“ Kakanj.....	45
75. Rješenje o imenovanju Komisije za provođenje javnog konkursa za dodjelu neizgrađenog gradskog građevinskog zemljišta na korištenje radi građenja garažnih objekata.....	45
76. Zaključci uz zahtjeve „Neformalne grupe građana“ .....	47
77. Zaključak o prihvatanju Informacije o utrošku sredstava za oblike socijalne zaštite.....	47
78. Zaključak o prihvatanju Informacije o radu Općinskog suda u Kakanju za 2013. godinu.....	48
79. Odluka o imenovanju Ibrahimspahić Adnana za predsjednika OIK-a.....	48
80. Zaključak o isplati sredstava iz Tekuće budžetske rezerve .....	49
81. Zaključak o isplati sredstava iz Tekuće budžetske rezerve .....	49
82. Zaključak o isplati sredstava iz Tekuće budžetske rezerve .....	50