

BOSNA I HERCEGOVINA
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
ZENIKČKO-DOBOJSKI KANTON
OPĆINA KAKANJ
- OPĆINSKO VIJEĆE -

PRIJEDLOG

**ODLUKA
O DIMNJAČARSKOJ DJELATNOSTI**

OBRAĐIVAČ:	Radna grupa za izradu Odluke o dimnjačarskoj djelatnosti,
PREDLAGAČ:	Općinski načelnik
RAZMATRA I USVAJA:	Općinsko vijeće

Kakanj, juli 2017. godine

PRIJEDLOG

Na osnovu člana 8. Zakona o principima lokalne samouprave u Federaciji BiH („Službene novine Federacije BiH“, broj: 49/06 i 51/09), člana 24. Statuta Općine Kakanj („Službene novine Općine Kakanj“, broj: 4/08), te člana 26. Zakona o zaštiti od požara i vatrogastvu („Službene novine Federacije BiH“, broj: 64/09), Općinsko vijeće Kakanj na _____. sjednici održanoj dana _____ godine donijelo je

O D L U K U O DIMNJAČARSKOJ DJELATNOSTI

I - OPĆE ODREDBE

Član 1.

Ovom odlukom uređuje se organizacija i rad dimnjačarske djelatnosti, rokovi, uslovi, kontrola, nadzor nad obavljanjem dimnjačarske djelatnosti, te druga pitanja vezana za dimnjačarske poslove na području općine Kakanj.

Dimnjačarska djelatnost je komunalna djelatnost i obavlja se kontinuirano.

Član 2.

Dimnjačarskom djelatnošću smatra se provjeravanje ispravnosti i funkcionisanje dimovodnih objekata i uređaja za loženje i čišćenje dimovoda, te obavljanje dimnjačarskih poslova.

Pod obavljanjem dimnjačarskih poslova podrazumijeva se:

- provjera ispravnosti i funkcioniranja dimovodnih objekata i uređaja za loženje;
- redovni pregled dimovodnih objekata i uređaja za loženje (ispitivanje požarne sigurnosti i plinotjesnosti);
- kontrola i čišćenje dimovodnih objekata;
- kontrola povrata dimnih plinova kod plinskih trošila;
- odštopavanje dimnjaka;
- pregled dimnjaka kod priključenja novog potrošača ili ventilacije;
- čišćenje i ispitivanje ventilacijskih i sličnih uređaja;
- snimanje unutrašnjosti dimnjaka i spojnih dijelova;
- spaljivanje i vađenje čađe iz dimovodnih objekata;
- kontrola priključka trošila;
- čišćenje dimovodnih (priklučnih) cijevi;
- pregled dimovodnih objekata tijekom gradnje, rekonstrukcije ili sanacije te izdavanje saglasnosti na izvedbeno tehničku dokumentaciju;
- čišćenje ložišnih uređaja (kotlova, kamina, peći, štednjaka, peći za spaljivanje i sl.);
- kontrola ložišta i ispitivanje emisije plinova prema standardima Instituta za standarde Bosne i Hercegovine.

Dimovodnim objektima smatraju se dimnjaci, dimovodne cijevi, dimovodni kanali, ložišta, uređaji za loženje.

Pod dimnjakom u smislu ove Odluke, smatra se okomiti usponski dimovodni kanal, sabirnica čađi sa priključkom na cijev uređaja za loženje i drugi dijelovi dimnjaka koji služe za ispuštanje dima, plina, pare iz peći, toplane ili industrijskih postrojenja u atmosferu.

Korisnici usluga dimnjačarske djelatnosti su vlasnici stambenih, poslovnih i stambeno-poslovnih objekata, koji su priključeni na dimnjake i uređaje za loženje, te fizička ili pravna lica koji su vlasnici dimnjaka i uređaja za loženje (u daljem tekstu: korisnik usluga).

II – USLOVI OBAVLJANJA DIMNJAČARSKE DJELATNOSTI

Član 3.

Dimnjačarsku djelatnost može obavljati pravna ili fizička osoba koja je registrovana za obavljanje te djelatnosti, ima stručno osposobljene zaposlene, te posjeduje opremu i sredstva za obavljanje ove komunalne djelatnosti. (u daljem tekstu: pružalac dimnjačarske usluge).

Donošenjem posebnog pravilnika od strane Općinskog načelnika mogu se propisati detaljni i dodatni uslovi za obavljanje dimnjačarske djelatnosti.

Član 4.

Dimnjačarska djelatnost obavlja se kao dimnjačarska služba u skladu sa godišnjim planom održavanja dimovodnih objekata i uređaja u svrhu očuvanja okoliša i zaštite od požara.

Dimnjačarska služba je dužna da plan iz stava 1. ovog člana dostavi Općinskom načelniku radi davanja saglasnosti.

Dimnjačarska služba je obavezna da se pri svome radu pridržava Zakona o komunalnim djelatnostima Ze-do kantona i propisa kojima se reguliše zaštita okoliša.

Član 5.

Dimnjačarska služba je ovlaštena da vrši pregled, odnosno kontrolu dimovodnih objekata na svim objektima neovisno od vrste vlasništva objekta, te na novoizgrađenim, rekonstruisanim, nadzidanim ili dograđenim dimovodnim objektima.

Dimnjačarska služba je ovlaštena da izdaje atest – potvrdu za korištenje dimovodnih objekata.

Atest na korištenje dimovodnog objekta dužan je pribaviti investitor novosagrađenog, rekonstruisanog, nadzidanog ili dograđenog objekta prije izdavanja upotrebne dozvole za objekat i puštanja u upotrebu.

III - NAČIN OBAVLJANJA DIMNJAČARSKIH POSLOVA

Član 6.

Obavezno čišćenje dimovodnih objekata i uređaja se u pravilu obavlja samo radnim danom, danju i pri stabilnim vremenskim prilikama (bez vjetera, kiše i drugih oborina) a kada to posebne okolnosti zahtijevaju ovo čišćenje se može vršiti i u drugim vremenskim terminima.

Čišćenje dimovodnih objekata i uređaja u industrijskim postrojenjima, restoranima, preduzećima i ustanovama vrši se u vremenu koje odgovara prirodi posla tih organizacija tako da se ne ometa normalan rad odnosno proces proizvodnje.

Član 7.

Dimovodni objekti podliježu čišćenju i kontroli u određenim rokovima.

Vlasnik ili korisnik dimovodnih objekata obavezan je iste kontinuirano održavati čistim u skladu sa rokovima koji su određeni ovom Odlukom.

Od obaveznog čišćenja izuzimaju se ložišta i priključni objekti na dimnjake u individualnim domaćinstvima, osim dimovodnih kanala i kotlova centralnog grijanja.

Obaveznom čišćenju ne podliježu dimovodni objekti u domaćinstvima koji se ne koriste, pod uslovom da su ih njihovi vlasnici ili korisnici odjavili kod dimnjačarske službe.

Na zahtjev vlasnika ili korisnika dimovodnih objekata koji ne podliježu obaveznom čišćenju, dimnjačarska služba je dužna očistiti i te objekte.

Član 8.

Korisnici usluga dužni su omogućiti nesmetano obavljanje dimnjačarskih poslova, te redovno čišćenje i kontrolu dimovodnih objekata koji podliježu obaveznom čišćenju i kontroli.

Član 9.

Radi ispravnog i redovnog održavanja dimovodnih objekata pristup do vratašaca dimnjaka i dimovodnih kanala mora biti uvijek slobodan.

Na isti dimovodni objekat nije dozvoljen priključak s korištenjem plina i krutog, odnosno tekućeg goriva.

Član 10.

Pružalac dimnjačarske usluge dužan je uslugu čišćenja obaviti na način kojim se korisniku ne nanosi šteta.

Pružalac dimnjačarske usluge dužan je nakon obavljenog čišćenja čađi koja pada u ložište, sabiralište ili oko dimovodnog objekta, očistiti, sakupiti i neškodljivo ukloniti na propisan način.

Član 11.

Pružalac dimnjačarskih usluga dužan je vlasnike ili korisnike dimovodnih objekata obavijestiti o vremenu obaveznog čišćenja isticanjem pismene obavijesti na ulazu u zgradu na vidnom mjestu, ili dostavom na kućnu adresu ili adresu sjedišta pravnog lica, najmanje 48 sati prije obavljanja čišćenja.

U dane čišćenja dimnjaka odnosno spaljivanja čađi zabranjeno je loženje vatre u ložistima, a korisnici dimnjaka dužni su izvršiti pripremu za čišćenje odnosno spaljivanje čađi tako što će zatvoriti otvore dimnjaka u prostorijama.

Vlasnici i korisnici dimnjaka kao i druga lica dužna su omogućiti ovlaštenom radniku dimnjačarske službe slobodan pristup do mjesta predviđenog za čišćenje dimnjaka odnosno spaljivanje čađi kao i vađenje čađi iz dimnjaka.

Sve nečistoće i čađ koja ostane poslije čišćenja dimnjaka pružalac dimnjačarske usluge je dužan odnijeti sa mjesta čišćenja i odložiti u posudu u koju se odlaže kućni otpad ili posebnu posudu za tu namjenu.

Član 12.

Dimnjačarska služba može izvršiti naplatu za svoj rad.

Za obavljene dimnjačarske usluge, naknadu plaća korisnik usluge.

Cijena za obavljene dimnjačarske usluge utvrđuje se u skladu sa odredbama Zakona o komunalnim djelatnostima Ze-do kantona i Zakona o zaštiti potrošača BiH.

Cijene dimnjačarskih usluga utvrđuje pružalac usluge uz predhodno dobijenu saglasnost Općinskog vijeća.

Cijene za obavljenu dimnjačarsku uslugu moraju biti javno dostupne.

Član 13.

Pružalac dimnjačarskih usluga dužan je, nakon završenog čišćenja dimovodnog objekta, izdati račun za izvršenu uslugu s potvrdom o izvršenoj usluzi održavanja dimovodnih objekata.

Član 14.

Pružalac dimnjačarskih usluga obavezan je redovno voditi kontrolnu knjigu o čišćenju i kontroli dimovodnih objekata (u daljem tekstu: kontrolna knjiga).

Kontrolna knjiga obavezno sadrži:

1. oznaku objekta - ulice i kućni broj, odnosno uređaja,

2. ime i prezime, odnosno naziv korisnika,
3. oznaku dimovodnih objekata,
4. datum obavljanja dimnjačarske usluge,
5. potpis korisnika usluge ili druge ovlaštene osobe,
6. rokove čišćenja,
7. potpis, ime i prezime pružaoca usluge - dimnjačara.

Kontrolna knjiga se vodi za tekuću godinu.
Rok čuvanja kontrolne knjige je dvije godine.

Član 15.

Pružalac dimnjačarskih usluga na kraju svake godine podnosi finansijski izvještaj i izvještaj o pruženim uslugama, broju pruženih usluga, zapažanjima, preporukama, stanju objekata i uređaja, te daje svoje preporuke za unapređenje stanja u ovoj oblasti.

Izvještaj iz stava 1. ovog člana podnosi se Općinskom načelniku i Općinskom Vijeću.

IV- ROKOVI

Član 16.

Dimovodni objekti se moraju u razdoblju korištenja čistiti i kontrolisati u sljedećim rokovima:

- a) u stambenim zgradama, stanovima, kućama - domaćinstvima:
 1. dimnjaci, dimovodni kanali i priključne cijevi - jednom godišnje,
 2. štednjaci, peći, uređaji za centralno grijanje na kruta i tekuća goriva – jednom godišnje
 3. dimnjaci i spojni dimovodni kanali i uređaji na plinsko gorivo – jednom godišnje, a kontrola prema potrebi.

- b) u poslovnim i stambeno – poslovnim zgradama i prostorijama
 1. dimnjaci, dimovodni kanali i priključne cijevi - jednom godišnje,
 2. štednjaci, peći, uređaji za centralno grijanje na kruta i tekuća goriva – jednom godišnje,
 3. dimnjaci i spojni dimovodni kanali i uređaji na plinsko gorivo – jednom godišnje, a kontrola prema potrebi.
 4. generalno čišćenje i podmazivanje neutralnih peći, kotlova na kruta, tekuća i plinovita goriva – jednom godišnje.
 5. spaljivanje masnoće na roštiljima – svaka tri mjeseca
 6. čišćenje pekarskih peći – svakih šest mjeseci

Čišćenje dimovodnih objekata može se na zahtjev korisnika usluga obavljati češće i izvan rokova utvrđenih ovom Odlukom.

Član 17.

Vlasnici i korisnici dimovodnih objekata obavezni su jednom godišnje omogućiti mjerenje izlaznih plinova te stepen korisnosti kotla.

Mjerenje iz stava 1. ovog člana može izvršiti isključivo ovlaštena dimnjačarska služba.

Nakon izvršenog mjerenja i učinjene analize, korisnik se izvještava u pismenom obliku (nalaz) o utvrđenim rezultatima mjerenja.

Jedan primjerak izvještaja obavezno se dostavlja komunalnoj inspekciji na eventualno dalje postupanje.

Član 18.

Ukoliko zbog prekomjerne naslage čađi dimovodni objekat nije moguće temeljito očistiti, obaviti će se spaljivanje čađi.

Spaljivanje čađi obavlja se uz sve mjere opreza na najpogodnijem mjestu u dimovodnom objektu.

Spaljivanje čađi ne smije se obavljati za vrijeme jakog vjetera i visokih temperatura zraka.

Prije pristupanja spaljivanju čađi, pružalac dimnjačarske usluge dužan je obavijestiti profesionalnu vatrogasnu jedinicu i ostale korisnike u zgradi, te preduzeti sve druge propisane i potrebne preventivne mjere zaštite od požara i eksplozija.

Član 19.

Ako pružalac dimnjačarskih usluga utvrdi da na dimovodnim objektima postoje nedostaci, pismeno će obavijestiti korisnika usluge da otkloni nedostatke u roku koje ne može biti duži od dva mjeseca, te će o tome, takođe u pisanoj formi obavijestiti nadležnu inspekciju za zaštitu od požara i komunalnu inspekciju.

Ako se radi o nedostacima na dimovodnom objektu na koji je priključeno plinsko ložište, pružalac dimnjačarskih usluga dužan je, bez odlaganja, o uočenim nedostacima obavijestiti vlasnika plinskog uređaja, koji je dužan odmah isključiti snabdijevanje plinom, dok se dimovodni objekat ne dovede u ispravno stanje.

Ako je plinsko ložište neispravno priključeno na dimovodni objekat, pružalac usluga dužan je odmah zabraniti i onemogućiti upotrebu plina.

O zabrani iz prethodnog stava ovoga člana, pružalac dimnjačarskih usluga dužan je, bez odlaganja, obavijestiti nadležnu inspekciju za zaštitu od požara i komunalnu inspekciju.

Član 20.

Prilikom izgradnje novih dimovodnih objekata, izvođač radova dužan je iste obaviti prema važećim propisima i standardima.

Zabranjeno je premještanje otvora na dimnjacima bez saglasnosti dimnjačarske službe.

Zabranjeno je začepljivanje i zatvaranje na bilo koji način dimnjaka i dimovodnih kanala kao i ventilacionih otvora.

Zabranjeno je neovlašteno spaljivanje čađi u dimnjacima i drugim dimovodnim objektima.

Član 21.

Građevinski radovi u smislu izgradnje, dogradnje, nadziđivanja ili rekonstrukcije, te drugih zahvata na dimovodnim objektima, mogu se poduzimati samo u skladu sa prethodno pribavljenim odobrenjem izdatim u skladu sa Zakonom o prostornom uređenju i građenju Ze-do kantona.

V – PROVOĐENJE I NADZOR

Član 22.

Provođenje i nadzor nad primjenom odredbi ove Odluke je u nadležnosti ovlaštene dimnjačarske službe.

Upravni nadzor nad primjenom odredbi ove Odluke provodi nadležna općinska služba za komunalne poslove.

Inspeksijski nadzor nad primjenom odredbi ove Odluke provodi inspekcija za zaštitu od požara i općinska komunalna inspekcija.

Član 23.

Ovlaštene osobe za provođenje i nadzor iz člana 22. stav 1. i 2. dužne su odmah po saznanju za kršenje odredbi ove odluke od strane bilo kojeg lica poduzeti neophodne mjere (upozoriti lice na nedozvoljene radnje i postupke, u pisanoj ili usmenoj formi zabraniti poduzimanje određenih radnji i dr.) te o tome u pisanoj formi obavijestiti nadležnu inspekciju.

Prilikom vršenja nadzora nad poštivanjem odredbi ove odluke nadležni inspektori imaju slijedeća prava i obaveze:

- da narede izvršenje utvrđenih obaveza ovom odlukom i preduzimaju preventivne, korektivne i represivne mjere i radnje izdavanjem usmenih ili pisanih naređenja ili upozorenja na licu mjesta ili naknadno po saznanju za počinjenu nepravilnost ili prekršaj;
- da donose rješenja u pisanoj formi radi otklanjanja nepravilnosti u skladu sa Zakonom o organizaciji organa uprave u FBiH i ZUP-om;
- na licu mjesta izreknu novčanu kaznu prekršajnim nalogom;
- podnesu zahtjev za pokretanje prekršajnog postupka;
- podnesu krivičnu prijavu, ukoliko je određeno postupanje predviđeno kao krivično djelo posebnim zakonom;
- da preduzimaju i sve druge mjere za koje su ovlašteni posebnim propisima.

Protiv rješenja nadležnog inspektora donesenog u pisanoj formi može se izjaviti žalba u roku od 8 dana od dana prijema rješenja.

Žalba izjavljena na rješenje nadležnog inspektora podnosi se Drugostepenoj komisiji za žalbe koju formira i imenuje Općinsko vijeće Kakanj, i ne odlaže izvršenje rješenja.

Član 24.

Nadležni inspektori imaju pravo da uz izricanje novčane kazne za počinjeni prekršaj, o trošku počinitelja prekršaja, putem dimnjačarske službe poduzmu prisilne mjere izvršenja svoga rješenja.

U slučaju potrebe, prilikom poduzimanja mjera iz stava 1. ovoga člana, nadležni organi za provođenje i nadzor imaju pravo na asistenciju policije, koja je dužna istu pružiti bez odlaganja.

Član 25.

Nadležni organi za provođenje i nadzor ove Odluke dužni su saradivati s ciljem pravovremenog poduzimanja određenih mjera.

Saradnja iz stava 1. ovoga člana ostvaruje se u pravilu isključivo u pisanoj formi.

VI - KAZNE NE ODREDBE

Član 26.

Novčanom kaznom u iznosu od 300,00 KM do 1.000,00 KM kaznit će se za prekršaj fizička osoba, a novčanom kaznom u iznosu od 1.000,00 KM do 2.000,00 KM kaznit će se za prekršaj pravna osoba i dimnjačarska služba u slijedećim slučajevima:

1. ako ne dostavi plan iz člana 4. stav 2.,
2. ako spriječava vršenje pregleda ili kontrole iz člana 5. stav 1. ili postupi suprotno odredbama člana 5. stav 2. i 3.,
3. ako postupi suprotno odredbama člana 6. stav 1.,
4. ako ne održava dimovodne objekte (član 7. stav 1.),
5. ako ne postupi po zahtjevu iz člana 7. stav 5.,
6. ako onemogućava nesmetano obavljanje dimnjačarskih poslova (član 8.),
7. ako postupi suprotno odredbama člana 9. stav 2., člana 10. i člana 11.,
8. ako ne izda potvrdu iz člana 13.,
9. ako ne vodi redovno i uredno kontrolnu knjigu (član 14.),

10. ako postupi suprotno odredbama člana 15. i 16., člana 18. stav 3. i 4., i članova 19., 20. i 21.
11. ako onemogućuje ili ne vrši mjerenj izlaznih plinova, ili ne dostavi korisniku nalaz o utvrđenim rezultatima mjerenja, ili ne dostavi nalaz komunalnoj inspekciji (član 17. stav 1., 3. i 4.).

Član 27.

Novčanom kaznom u iznosu od 300,00 KM kaznit će se za prekršaj fizička osoba, ako ne postupi po rješenju nadležnog inspektora (član 23. stav 2. tačka 1. i 2.).

Novčanom kaznom u iznosu od 1.000,00 KM kaznit će se za prekršaj pravna osoba i dimnjačarska služba, ako ne postupi po rješenju nadležnog inspektora (član 23. stav 2. tačka 1. i 2.).

U svakoj ponovljenoj inspekcijskoj kontroli, novčana kazna iz stava 1. i 2. ovoga člana se može povećavati za 50,00 KM do konačnog postupanja po rješenju nadležnog inspektora, a sve do maksimalne novčane kazne propisane Zakonom o prekršajima FBiH.

Član 28.

Novčanom kaznom u iznosu od 150,00 KM do 1.000,00 KM kaznit će se i odgovorno lice u pravnom licu i dimnjačarskoj službi za prekršaje iz člana 26. stav 1. i člana 27. ove odluke.

Član 29.

Novčane kazne predstavljaju prihod budžeta Općine.

VII - PRELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Član 30.

Na sve što nije predviđeno ovom odlukom primjenit će se Zakon o komunalnim djelatnostima Ze-do kantona.

Svi postupci će se voditi u skladu sa Zakonom o upravnom postupku FBiH i Zakonom o prekršajima FBiH.

Član 31.

Ova odluka stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u "Službenim novinama Općine Kakanj".

**PREDSJEDAVAJUĆI
OPĆINSKOG VIJEĆA**

Slaven Katičić

O b r a z l o ž e n j e

A) PRAVNI OSNOV

Pravni osnov za donošenje Odluke o dimnjačarskoj djelatnosti sadržan je u slijedećim odredbama:

- **Zakon o principima lokalne samouprave u Federaciji BiH („Službene novine Federacije BiH“, broj: 49/06 i 51/09):** Jedinica lokalne samouprave ima vlastite nadležnosti ustanovljene ustavom i zakonom i ima pravo baviti se svim pitanjima od lokalnog značaja koja nisu isključena iz njene nadležnosti, niti dodijeljena u nadležnost neke druge vlasti na osnovu ustava i zakona, (član 8).
- **Statut Općine Kakanj („Službene novine Općine Kakanj“, broj: 4/08):** Općinsko vijeće u okviru svoje nadležnosti donosi odluke i druge opće akte kojima uređuje pitanja iz samoupravnog djelokruga Općine (član 24).
- **Zakon o zaštiti od požara i vatrogastvu („Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine“, broj: 64/09):** Općinsko odnosno gradsko vijeće svojom odlukom uređuje organizaciju i rad dimnjačarske djelatnosti, rokove čišćenja dimnjaka, uslove za vršenje dimnjačarske službe, te druga pitanja od značaja za obavljanje dimnjačarske djelatnosti, te obavljanje nadzora nad radom dimnjačarske službe (član 26.).

B) RAZLOZI ZA DONOŠENJE

Izgaranjem agresivnih goriva u klasičnim dimnjacima u stambenim zgradama, kućama, industrijama zbog djelovanja sumpora, odnosno sumporne kiseline, dolazi do oštećenja stijenki dimnjaka. Prvi znaci su pucanje zida dimnjaka, izbijanje crnih mrlja (flekova) po zidovima dimnjaka.

Danas na tržištu imamo visoko i nisko kondezacijske aparate, bojlere, centralne peći i drugo. Takvi aparati zahtijevaju iznimno kvalitetne dimnjake. Oni imaju jako veliku iskoristivost i temperaturu dimnih plinova, pa kao takvi zadaju glavobolju potrošačima i dimnjačarima. Dimni plinovi se pri prolasku kroz dimnjak postepeno hlade i oštećuju dimnjak dok su dimni plinovi na vrhu dimnjaka potpuno hladni pa se kao takvi pretvaraju u vodenu paru, nakon toga u rosu, iz rose u sitne kapi vode nakon čega se pretvaraju u „noćnu moru“.

Prema podacima Vatrogasne jedinice, na području općine Kakanj se od ukupnog broja požara na objektima stanovanja oko 40 % otpada na dimnjake kao uzročnike izbijanja požara. Požari nanose veliku štetu domaćinstvima pa i društvu u cjelini.

Neispravne peći i dimnjaci danas svakodnevno proizvode ogromne količine otrovnih materija koje utiču na zdravlje građana.

Danas, na području općine građani nemaju koga zvati da im očisti dimnjak ili grejno tijelo odnosno najčešće zaboravljaju da ga pozovu sa susjednih općina. Jedan broj građana sam sebi čisti dimnjake na veoma nestručan način.

U mjestima gdje je dimnjačarska služba propisno ustrojena, gdje su općine ove poslove na odgovarajući način povjerili pravnom ili fizičkom licu, dimnjačara nije potrebno posebno zvati.

Dimnjačar će na vrata pokucati onoliko često koliko je to propisano odlukom.

C) IZVJEŠTAJ O PROVEDENOJ JAVNOJ RASPRAVI O NACRTU ODLUKE O DIMNJAČARSKOJ DJELATNOSTI

Općinsko vijeće je na svojoj 9. sjednici održanoj dana 28.06.2017. godine, donijelo Zaključak broj: 01/1-4-11/17 od 31.01.2017. godine o utvrđivanju Nacrta odluke o dimnjačarskoj djelatnosti.

Za nosioca aktivnosti provođenja javne rasprave određena je radna grupa za izradu Odluke o dimnjačarskoj djelatnosti.

Tačkom 5. navedenog Zaključka data je obaveza obrađivaču – radnoj grupi za izradu Odluke o dimnjačarskoj djelatnosti da prilikom izrade Prijedloga odluke razmotre sve prijedloge, mišljenja i sugestije koje su prispile u toku javne rasprave i o provedenoj javnoj raspravi podnesu izvještaj Općinskom vijeću.

Nosioci javne rasprave su navedeni Nacrt odluke objavili na oglasnoj ploči Općine Kakanj, službenoj web-stranici Općine Kakanj i omogućili svim zainteresovanim neposredan uvid u cjelokupnu dokumentaciju kod lica koja su bila zadužena kao kontakt osobe za provođenje javne rasprave.

Pored navedenog, nosioci javne rasprave organizovali su i centralnu javnu raspravu dana 12.07.2017. godine u sali Općinskog Vijeća Kakanj sa početkom u 14:00 sati.

Na javnoj raspravi bilo je prisutno 5 osoba, a na istu su pozvani svi građani, predsjednici Savjeta mjesnih zajednica, predstavnici javnih i privatnih preduzeća, Općine Kakanj i Javnih ustanova, mediji kao i drugi zainteresovani.

Pored navedenog svi zainteresovani su počev od 28.06.2017. godine do 13.07.2017. godine svoje prijedloge, mišljenja i sugestije mogli dostaviti u pisanoj i bilo kojij drugoj formi, ali obrađivač prije i poslije centralne javne rasprave nije dobio niti jedan prijedlog, mišljenje i sugestiju.

Nakon razmatranja Nacrta odluke o dimnjačarskoj djelatnosti i proteka roka od 15 dana, u skladu sa tačkom 2. Zaključka Općinskog vijeća, a obzirom da radna grupa nije dobila niti jedan prijedlog, mišljenje ili sugestiju iznesenu na javnoj raspravi i nakon nje, obrađivač je stava da Općinsko Vijeće nakon razmatranja Prijedloga usvoji Odluku o dimnjačarskoj djelatnosti.

Obrađivač:

- Radna grupa za izradu odluke o dimnjačarskoj djelatnosti, imenovana rješenjem Općinskog načelnika broj: 02/1-3630/17 od 09.06.2017. godine

**Predlagač:
OPĆINSKI NAČELNIK**

Nermin Mandra